

MEZŐHÉK KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2016. JÚLIUS 22-EI
SORON KÍVÜLI NYILVÁNOS ÜLÉSE JEGYZŐKÖNYVÉNEK
T A R T A L O M J E G Y Z É K E

Határozatok száma	Tárgya
25/2016.(VII.22.)	Mezőhék Község Képviselő-testülete 2016. július 22-ei ülése nyílt napirendjének jóváhagyásáról
26/2016.(VII.22.)	Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről
27/2016.(VII.22.)	Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról
28/2016.(VII.22.)	Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről
29/2016.(VII.22.)	Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról
30/2016.(VII.22.)	Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez
31/2016.(VII.22.)	A TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásáról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról

Mezőhék Község Polgármesterétől

MEGHÍVÓ

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének soros ülésére, amely 2016. július 22. napján / péntek/ 08.30 órakor, a Községháza tanácskozó termében kerül megtartásra.

Napirend

1. Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
2. Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
3. Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
4. Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
5. Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
6. Egyebek

A Képviselő-testület ülésén a személyes megjelenésére feltétlenül számítok!

Mezőhék, 2016. július 20.

Tisztelettel :

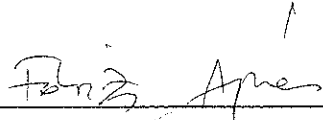


Fórizs Ágnes
Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. július 22. napján
tartott soros nyílt ülésen megjelentekről

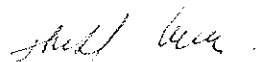
Fórizs Ágnes Karolina, polgármester



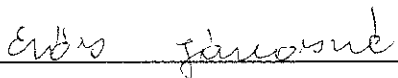
dr. Enyedi Mihály, jegyző



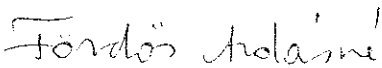
dr. Sebestyén Katalin, jegyzői referens



Erős Jánosné, alpolgármester



Fördös Andrásné, képviselő



Kóródi Ferencné, képviselő



Székely István Alex, képviselő



Wonke Péter



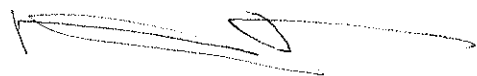
Kiszelovics Ildikó



Kóródi Nikoletta



NAGY KÁLMÁN



J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. július 22-ei soros nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó, 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.

Jelen vannak: Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Erős Jánosné alpolgármester, Fördös Andrásné Kóródi Ferencné

dr. Enyedi Mihály jegyző, dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Kiszelovics Ildikó település tervező, Nagy Kálmán irodavezető

Fórizs Ágnes Karolina: Köszöntök mindenkit a soros ülésen. A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülés határozatképes. 5 fő képviselő közül jelen van 4 fő. Székely István Alex bejelentéssel van távol. Javasolom, hogy a mai ülésünkön a 2016. július 20-án kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg azzal a módosítással, hogy a „**Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről**” és „**Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról**” „szóló előterjesztéseket vegyük előre majd a meghívóban szereplő napirendeket tárgyaljuk. Továbbá vegyük fel „**a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásáról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról**”szóló előterjesztést. Bejelentem, hogy az ülésről hangfelvétel és jegyzőkönyv készül.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal a módosított napirendet elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhék Község Önkormányzata 25/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

a Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. július 22-ei ülése nyílt napirendjének jóváhagyásáról

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete - Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – elfogadja a 2016. július 22-ei nyílt ülésének napirendjeit.

1. Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
2. Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
3. Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
4. Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
5. Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez

Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

6. A TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásáról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

7. Egyebek

A Képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Mezőtúr Közös Önkormányzati Hivatal, Helyben
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben

1. Napirendi pont

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről

Fórizs Ágnes: Megkérem Kiszelovics Ildikót ismertesse az előterjesztést.

Kiszelovics Ildikó: Ismerteti az előterjesztést.

A jelenlegi Képviselő-testületi döntések után átküldésre kerül záró-szakmai véleményezésre. Az állami főépítész záró szakmai véleményezés után kerülhet jóvá, egy újabb testületi ülést követően.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata

26/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete 39. § (2)-(3) bekezdése szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete elfogadja - a Mezőhék, külterület 086/25 hrsz. jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület különleges állattartó területbe történő átsorolására vonatkozó – Mezőhék község településrendezési tervének módosításához kapcsolódó véleményezési eljárás során a beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét, és elfogadja ezen vélemények településrendezési tervbe történő szerepeltetését a szakmai magyarázatban foglaltak szerint.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi felügyeleti Főosztály Építésügyi Osztálya, Állami Főépítész, Szolnok
5. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok
6. Tekse András főépítész, Törökszentmiklós
7. Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint
8. Képviselő-testület tagjai, Helyben

2.Napirendi pont

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról

Fórizs Ágnes: Megkérem Kiszelovics Ildikót ismertesse az előterjesztést.

Kiszelovics Ildikó: Ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata

27/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az **egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4. § - 5. §** szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete - a Mezőhék, külterület 086/25 hrsz. jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület különleges állattartó területbe történő átsorolására vonatkozó - településrendezési terv módosításához kapcsolódó **környezeti vizsgálatot nem készített el.**

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi felügyeleti Főosztálya, Szolnok
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya, Szolnok
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, Szolnok,
7. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok
8. Tekse András főépítész, Törökszentmiklós
9. Képviselő-testület tagjai, Helyben

3.Napirendi pont

Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről

Fórizs Ágnes: Wonke Péter jelezte, hogy egyéb elfoglaltság miatt nem tud jelen lenni, de telefonon elérhető, ha valakinek kérdése lenne. Ismerteti az előterjesztést.

Erős Jánosné: Mi célt fog ez községünknek szolgálni.

dr. Enyedi Mihály: Jobb lesz a vétel.

Fórizs Ágnes: Az előterjesztésben és a bérleti szerződésben elírás történt a Mezőhék belterület helyrajzi számában. A helyes Mezőhék belterület 93/10 hrsz.

dr. Enyedi Mihály: Javítani fogjuk.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata

28/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának és e) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Képviselő-testülete elfogadja - határozat melléklete szerinti bérleti szerződést Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről.
2. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Sziget-Com Műszaki Szolgáltató Zrt. 2330 Dunaharaszti, Pázmány Péter u. 12/a
Wonke Péter
6. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5. Jáger
Viktor üzemmérnökség vezető
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

4.Napirendi pont

Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról

Fórizs Ágnes: Ismerteti az előterjesztést.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata

29/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 33. § (1) bekezdése és a 92/B. § (2) szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti „Koncessziós szerződés a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről” módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást elfogadja, az abban foglalt módosításokkal egyetért. Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1.
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben

5.Napirendi pont

Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez

Fórizs Ágnes: Ismerteti az előterjesztést.

dr. Enyedi Mihály: Szeretném kérni, hogy időben tájékoztassanak a beérkező levelekről a gyorsabb, hatékonyabb ügyintézés miatt.

Az ügyintézésben súlyos hibák merültek fel, amelyeket mielőbb korrigálni kell.

Új alapokra kell fektetni a Szervezeti és Működési Szabályzatot annak megfelelően, amelyet megkövetel a kormányhivatal. 2014-ben megváltozott, hogy milyen tartalmi elemeknek kell módosítani az SZMSZ-ben.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata
30/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Kóródi Nikoletta falugondnokot, mint közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalót a működési nyilvántartásba be kell jelenteni.
 Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
 Határidő: azonnal
2. A falugondnok személyére vonatkozóan el kell készíteni a továbbképzési tervet.
 Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
 Határidő: azonnal
3. A határozat melléklete szerinti módosított Szakmai Programot a képviselő-testület elfogadja.
 Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
 Határidő: azonnal
4. A Képviselő-testület felkéri a Hivatalt, hogy készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, hogy annak az 1. számú mellékletében meghatározott önkormányzati feladatok a kormányzati funkciók szerint legyenek besorolva.
 Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
 Határidő: 2016. augusztus 31.
5. Az önkormányzat által megvalósult intézkedésekről az ellenőrzést végző Kormányhivatalt tájékoztatni kell.
 Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
 Határidő: 2016. augusztus 31.

A határozat végrehajtásában közreműködik:
 Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, Szolnok
6. Képviselő-testület tagjai, Helyben

6.Napirendi pont

A TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról

Fórizs Ágnes: Ismerteti az előterjesztést.

Erős Jánosné: A fűtésrendszer korszerűsítésére fog csak irányulni?

Fórizs Ágnes: A hőszigetelés és a nyílászárók cseréjére. A pályázat Mezőhék Község Önkormányzatának épületének energetikai korszerűsítéséről szól. Művelődési házak felújítására vonatkozó pályázatban csak 10.000 fő feletti rendelkező települések vehetnek részt. Ezért azt a javaslatot kaptuk, hogy minősítsük át kiállító teremé, de ezt a javaslatot ne támogassuk.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta.

Mezőhék Község Önkormányzata

31/2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának és e) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzata be kívánja nyújtani támogatási kérelmét a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra, a település községháza épületének infrastruktúrális fejlesztésére céljából.
2. A TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukció keretében megvalósítani kívánt projekt előkészítési, valamint műszaki, ellenőri feladatainak ellátása tárgyában Kbt. hatálya alóli kivételek sorába tartozó, négy árajánlat kéresem alapuló feltételes beszerzési eljárást indít, és az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:
 - Sansavino Informatikai Kft. 2615 Csővár, Madách u. 1.
E-mail: office@sansavino.hu
 - Sapi Forest Nonprofit Kft. 1122 Budapest, Ügyész u. 6.
E-mail: sapi.forest@gmail.com
 - Nagykunságért TVN Kft. 5411 Kétpó, Almásy tér 1.
E-mail: nagykunsagerttvn@gmail.com
 - Akviron Kft. 5000 Szolnok, Hunyadi János utca 24,
E-mail: akviron@akviron.hu
3. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fórizs Ágnes polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben

3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben

7.Napirendi pont

Egyebek

Fórizs Ágnes: Van-e kérdés, javaslat?

Erős Jánosné: Az orvosi rendelő kapcsán szeretnék érdeklődni.

Fórizs Ágnes: Árajánlatot fogok kérni az orvosi rendelő és a konyha nyílászárói cseréire.

Erős Jánosné: A játszótérről is szeretnék tájékoztatást kapni. A homokozóban nincs homok és elég sok hiba van jelen.

Fórizs Ágnes: A játszóteret minősíteni kell.

Erős Jánosné: Pálinkás Ibolya beköltözésével kapcsolatosan érdeklődnék.

Fórizs Ágnes: Megkérdeztem és mondta, hogy a lányáé az ingatlan. De nem hihető a válasza. Utána kell járni kinek a tulajdonában, van a Kossuth Lajos út 9. szám alatti ingatlan. Akinek állítólag a tulajdonát képzí az ingatlan, Székely Bianka.

Kóródi Ferencné: Az aszfaltozással végeztek?

Fórizs Ágnes: Nem kaptunk még értesítést, hogy nyert-e a pályázatunk.

Következő testületi ülésre jeleztem, hogy konszolidációban nem részesült, önkormányzatoknak augusztus 31-ig kell beadnunk a pályázatot. Anyagot kérnénk és határozati javaslatot hozzá.

dr. Enyedi Mihály: Mire szeretnétek pályázni?

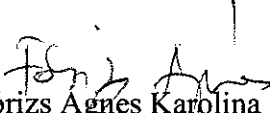
Fórizs Ágnes: Majd pontosan el kell dönteni, mivel a konyhára nem adtuk be a pályázatot, mivel 10 éves fenntartási kötelezettséget vonz maga után. Akár nyílászárók cseréjére is lehet. Összesen 6,5 millió Ft-ra lehet pályázni.

dr. Enyedi Mihály: A lényeg, hogy időben kész legyen minden. A település rendezési tervét elkészíteni hosszabb idő.

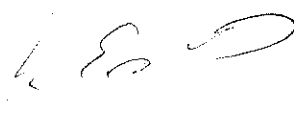
Fórizs Ágnes: 2018. december 31-ig el is kell fogadni.

Fórizs Ágnes: A nyilvános ülésünket bezárom.

K.m.f.


Fórizs Ágnes Karolina
polgármester




dr. Enyedi Mihály
jegyző

Állomásnév: Mezőhék

Szerződésszám:

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Mezőhék Község Önkormányzata (székhely: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1., adószám: 15412555-1-16, bankszámlaszám: 11745097-15412555; képviselő: Fórizs Ágnes polgármester) mint Bérbeadó (továbbiakban **Bérbeadó**)

másrészről

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (székhely: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5., adószám: 11265832-2-16, bankszámlaszám: 10404508-45013087; képviselő: Jáger Viktor üzemmérnökség vezető) mint Üzemeltető (továbbiakban **Üzemeltető**)

harmadrészről

a **Magyar Telekom Nyrt.** (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041928, adószám: 10773381-2-44, statisztikai számjel: 10773381-6110-114-01, telephely: 1117 Budapest, Kaposvár u. 5-7., számlaszám: BNP PARIBAS 13100007-02506810-01723489), mint Bérelő (továbbiakban: **Bérelő**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Bérbeadó kijelenti, hogy tulajdonát képezi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Földhivatali Osztály nyilvántartása szerint, **Mezőhék belterület 93/10 hrsz.** alatt felvett, jellege szerint **kivett vízmű**, természetben a **5453 Mezőhék Köztársaság út 93/10 hrsz.** alatt található ingatlan, melyet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező terület-feltüntetési vázrajz jelöl. Bérbeadó az e pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát az illetékes ingatlan-nyilvántartás által kiállított, 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi. Bérbeadó kijelenti, hogy a tárgyi ingatlan legalább olyan mértékig per- és tehermentes, hogy az nem gátolja a Bérbeadást. Bérbeadó egyúttal tájékoztatja Bérlőt, hogy az Ingatlan a vízközmű törvény erejénél fogva visszakerült tulajdonába, ennek az illetékes földhivatalnál történő átvezetése – a korábbi kezelő végelszámolásával egyetemben – folyamatban van.
- 1.2. Bérbeadó jelen bérleti szerződéssel bérbe adja, Bérelő bérbe veszi az 1.1. pontban meghatározott víztorony közösen kijelölt 30 m² alapterületű részét (továbbiakban: Bérlemény).
- 1.3. Bérelő jogosult az 1.2. pontban meghatározott területen a bérlet időtartama alatt: bázisállomás létesítésére, elhelyezésére, üzemeltetésére

2. BÉRLETI DÍJ

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó a számláját – a munkaterület átadását követő 15 napon belül – a bérbeadás tárgyának megfelelő besorolás szerinti adómértékkel, a kölcsönösen kialakított 400.000 Ft/év + ÁFA), azaz négyszázezer forint

+ ÁFA /év bérleti díjról nyújtja be. Felek a számla teljesítési időpontjának a mindenkor hatályos Áfa tv. szerinti adófizetési kötelezettség keletkezésének napját tekintik, ami jelen érvényesség szerint megegyezik a fizetés esedékességének napjával. Bérlo a bérleti díjat a jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott esedékességgel és módon köteles megfizetni Bérbeadó részére.

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj felszámítás jogosultságának kezdete a munkaterület átadásának napja.

2.3. Bérbeadó kötelezi magát arra, hogy a bérleti díjat a munkaterület átadásának napját követő év december 31-ig nem emeli. Bérbeadó jogosult minden év január 1-én – első alkalommal a munkaterület átadását követő második év január 1-én – a KSH által a tárgyévvel megelőző évre vonatkozóan megállapított fogyasztói árindex mértéke alapján a bérleti díjat automatikusan megemelni.

Bérlo a **munkaterület Bérbeadó által történő átadásának** napjától időarányosan esedékes bérleti díjat a **munkaterület átadását** követően, a továbbiakban félévente az alábbiak szerint fizeti meg:

- az I. félévi bérleti díjat: március 31-ig
- a II. félévi bérleti díjat: szeptember 30-ig

A díjfizetés a Bérbeadó által kibocsátott számla alapján, a számla kézhezvételét követő 60 napon belül átutalással történik az **OTP Banknál** vezetett **11745097-15412555** számú bankszámlaszámra.

Bérlo a bérleti díjat a vonatkozó bérleti díj számla igazolt kézhezvételét követően esedékességgel, a számla beérkezési dátumától függően a naptári hónap 4. (negyedik), illetőleg 19. (tizenkilencedik) napján indított banki átutalással egyenlíti ki, a Bérbeadónak a vonatkozó számlán feltüntetett számú bankszámlájára.

A kifizetésre legkorábban a számla kézhezvételét követő 60. (hatvanadik) naptári napon kerül sor, de nem később, mint a 60. (hatvanadik) naptári napot követő 4. (negyedik), vagy 19. (tizenkilencedik) naptári napon*.

Amennyiben a fizetési határnap munkaszüneti napra, ünnepnapra, vagy bankszüneti napra esik, akkor a pénzügyi teljesítés határnapja a következő banki munkanap. A pénzügyi teljesítés napja a Bérbeadó bankszámlájának terhelési napja. Naptári nap = a naptári hónap naptár szerinti számmal megjelölt napja.

*Naptári nap: a naptári hónap naptár szerinti számmal megjelölt napja.

Bérbeadó a számlát az alábbi névre és címre köteles kiállítani:

Magyar Telekom Nyrt.
1013 Budapest, Krisztina krt. 55.

Bérbeadó a számlát az alábbi címre köteles megküldeni:

Magyar Telekom Nyrt.
Szállítói számlafeldolgozó osztály
Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 380

Bérbeadó a számlán/számviteli bizonylaton köteles feltüntetni a **helyszín nevét, kódját**, a szerződés első oldalán a bal felső sarokban található **szerződésszámot** és a **bérleti időszakot**, amelyre az esedékes bérleti díjat követeli.

Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás teljesítésének időpontja megegyezik a számla fizetési esedékességének napjával.

3. SZERZŐDÉS HATÁLYA

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen bérleti szerződést 2019. december 31-ig kötik azzal, hogy amennyiben Bérelő a lejárt előtt fél éven belül a szerződés lejáratkori megszüntetése iránti igényét írásban nem jelzi, a szerződés 2024. december 31-ig automatikusan meghosszabbodik.

4. BÉRBEADÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a bérlet tárgyát képező Bérleményt Bérelő a saját költségére a rádiótelefon rendszer céljainak megfelelően kialakítsa, használja.
- 4.2. Amennyiben az 1.3. pontban megjelölt berendezések, eszközök (bázisállomás) létesítése a hatályos jogszabályok alapján építési engedély köteles tevékenységnek minősül, Bérbeadó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Bérelő a berendezések, eszközök (bázisállomás) létesítéséhez az építési engedélyezési, valamint a bázisállomás megépítését követően a használatbavételi engedélyezési eljárást saját nevében kezdeményezze.
- 4.3. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja Bérelő számára a rádióállomás rendeltetésszerű használatához szükséges feltételeket, valamint a bázisállomás területére történő bejutást az év és a nap minden időszakában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért Bérbeadó teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.
- 4.4. Bérelő jogosult a bérleményen elhelyezett műszaki berendezések működtetéséhez szükséges villamos-energia és optikai kábelezés, összeköttetés elhelyezésére az 1.1. pontban megjelölt ingatlanon.
- 4.5. A Bérelő az állomás energia ellátását a területileg illetékes Áramszolgáltató hálózatról tervezi biztosítani. Ennek műszaki, gazdasági feltételeit az Áramszolgáltatóval egyeztetni, rendezni, illetve köti meg a csatlakozási –, és hálózathasználati szerződéseket. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy az Áramszolgáltató által meghatározott feltételek alapján az energiaátadási ponttól az energiaellátó rendszert megtervezi, és önálló mérőhellyel kiépíti. A Bérbeadó lehetővé teszi a Bérelő számára a csatlakozó vezetékhálózat kiépítését. Bérelő az Áramszolgáltató által felszerelt főmérő alapján az elektromos energia költségeket közvetlenül az Energiakereskedőnek / Áramszolgáltatónak fizeti meg. Saját méretlen hálózat esetén a Bérbeadó – megállapodás keretében – hozzájárul és biztosítja a Bérelő számára a hálózat hozzáférést.

Amennyiben a Főmérős villamos energia vételezés műszaki vagy biztonságtechnikai szempontok miatt, nem valósítható meg, a Bérbeadó biztosítja a Bérelő számára a szükséges villamos energiát, melynek műszaki és gazdasági feltételeit külön – a Bérleti szerződés mellékletét képező – energiavételezési Megállapodásban rögzítik.

Bérbeadó tudomással bír arról, hogy a rádió-berendezések energiaigénye max. 23 kVA, a szükséges biztosító értéke 3X32 A. Üzemszerű működés esetén ezen érték egyharmada.

- 4.6. Felek tudomásul veszik, hogy ha jelen szerződés érvényességéhez Bérbeadó részére jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek Bérbeadót terhelik.
- 4.7. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, Bérló tulajdonát képező bázisállomás környezetében nem folytathat olyan tevékenységet, mely a Bérló által nyújtott távközlési szolgáltatást akadályozza. Ilyennek minősül például hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely a bázisállomás működését zavarja.
- 4.8. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.1. pontban meghatározott ingatlanon tervezett – a bázisállomást működését, üzemeltetését érintő – építési, bővítési karbantartási tevékenységekről, felújítási, átalakítási munkálatokról a munkálatok megkezdése előtt legalább 3 hónappal írásban tájékoztatja a Bérlőt.
- 4.9. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a bérlemény harmadik személynek történő elidegenítése esetén az adásvételi szerződésben kiköti, hogy Bérló a bérleti jogviszonyt annak lejártáig változatlan feltételekkel folytathassa.
- 4.10. Felek megállapodnak abban, hogy ha egy harmadik fél szintén a betelepülési szándékát jelzi, akkor a telepítéshez Bérbeadó kikéri a Bérló előzetes jóváhagyását.

5. BÉRLŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a bérlet tárgyát képező Bérleményt Bérló a saját költségére a rádiótelefon rendszer céljainak megfelelően kialakítsa, azt bekerítse, használja, más szolgáltatók felé hasznosítsa, így albérletbe vagy használatába adja.

Amennyiben a Bérló által delegált új szolgáltató részére történő hasznosítás, műszaki bővítés a Bérlemény területének legfeljebb 6 m²-es növekedésével jár, a Bérbeadó a hasznosítást és a Bérlemény területének növekedését a Bérló bejelentését követően az aktuális bérleti díj 10%-os emelése mellett automatikusan tudomásul veszi.

Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy a bővítésre vonatkozó kiviteli terveket a kivitelezést megelőzően Bérbeadó részére jóváhagyás céljából bemutatja. Amennyiben a Bérbeadó a bemutatott - kézbesített – tervekről az átvételt követő 10 munkanapon belül nem nyilatkozik, a jóváhagyást megadottnak kell tekinteni. Bérbeadó jóváhagyását a tervek átvételét követő 10 munkanapon belül valós műszaki indokok alapján tagadhatja meg, megtagadó nyilatkozatát azonban a tervek átvételét követő 30 napon belül benyújtandó – tervekről készült - igazságügyi szakértői szakvéleménnyel (továbbiakban: szakvélemény) kell alátámasztania, ennek elmulasztásával a jóváhagyást megadottnak kell tekinteni.

Bérbeadó kijelenti, hogy a kiviteli tervek jóváhagyásával egyidejűleg munkakezdési engedélyt ad Bérló részére a kivitelezés megkezdéséhez.

- 5.2. Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy a rádiótelefon bázisállomás üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, s azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi.
- 5.3. Bérló kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő hatályos szabályoknak és előírásoknak, szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, erősítő,

számítógép, stb.). valamint az elektronikus hírközlési ügyekben határral rendelkező hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és a bázisállomás eleget tesz a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

- 5.4. Bérlo kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményre telepített eszközeit, berendezéseit a jelen szerződésben meghatározott célnak megfelelően rendeltetésszerűen használja és azt jó karban tartja. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a Bérleményt szerződés szerinti rendeltetésszerű célnak megfelelően használatra alkalmas, biztonságos állapotban tartja.
- 5.5. Bérlo a birtokba lépéstől kezdődően jogosult a Bérleményen az e szerződésben meghatározott tevékenységet folytatni. Bérbeadó a szerződés aláírásától kezdődően biztosítja a Bérleményre való bejutást.
- 5.6. Bérlo a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van
 - nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak
 - a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében fenti alpontok szerinti feltételek fennállnak.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlo vállalja továbbá, hogy

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

- 5.7. A Bérlo jogosulttá válik ezen szerződésből eredő jogok és kötelezettségek átruházására más szolgáltatók felé. Az átruházással a Bérlonek megszűnik ezen szerződésből származó összes joga és felszabadul ezen szerződésből származó összes kötelezettsége alól.
 - A szerződés átruházása nem módosítja vagy változtatja meg ezen megállapodás egyetlen rendelkezését és pontját sem. Az Engedményes a Bérloktól kivétel nélkül átveszi az összes jogot és kötelezettséget.
 - A szerződés átruházásáról a Bérbeadókat írásban értesíteni kell. Az átruházás a Bérbeadókkal szemben a Bérlonek az erre vonatkozó írásbeli értesítése kézbesítésével válik hatályossá.

- A szerződés átruházása nem jelent sem a Bérelő, sem az Engedményes részére többletfizetési kötelezettséget a Bérbeadók javára.

5.8. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy Üzemeltető Dok/2673-2/2016 számon kiadott, jelen szerződés 2. sz mellékletét képező előírásait maradéktalanul betartja.

6. ÉRTESÍTÉSEK

6.1. Bérbeadó vagy Bérelő a másik félhez intézett bármely bejelentése, felszólítása, értesítése akkor tekinthető kellőképpen elfogadhatónak, ha azt a fogadó fél írásban visszaigazolta, a fogadó félnek ajánlott vagy tértivevényes küldeményként az alábbi címre kikézbcsítették a helyszín nevének megjelölésével:

BÉRBEADÓ:

Név:	Mezőhék Község Önkormányzata – képviselő: Fórizs Ágnes polgármester
Cím:	5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1.
Telefon:	06/56/314-001
E-mail:	ph@mezohek.hu

ÜZEMELTETŐ:

Név:	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. képviselő: Jáger Viktor üzemmérnökség vezető
Cím:	5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.
Telefon:	70/377-1622
E-mail:	jager.viktor@trvzrt.hu

BÉRLŐ kapcsolattartója:

Bérleti szerződéssel kapcsolatosan:

Név:	Telek Zoltán
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Fax	06/1/265-8834
E-mail:	infrainfo@telekom.hu

Bérleti díj számlázásával kapcsolatos ügyekben:

Név:	Tamás Réka
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4
Telefon:	06/1/265-7867
E-mail:	tamas.reka@telekom.hu

Név:	Szabó Szilvia
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Telefon:	06/1/265-7867
E-mail:	szabo.szilvia@telekom.hu

A rádiótelefon bázisállomás üzemeltetésével kapcsolatos ügyekben:

Név:	Wieder Ákos
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Telefon:	265-8353
Fax	265-9409
E-mail:	wieder.akos@telekom.hu

7. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel kizárólag írásban módosíthatják.

8. SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE

8.1 Jelen bérleti jogviszony a szerződés 3. pontjában meghatározott időpontban szűnik meg.

8.2 Bérlo jogosult jelen szerződést 6 hónap felmondási idővel felmondani azzal, hogy ezen jogának gyakorlása esetén 6 havi bérleti díjnak megfelelő bánatpénzt köteles a másik félnek megfizetni. A bánatpénzről a Bérbeadó köteles számlát kiállítani, melynek teljesítési napja a szerződés felmondásának napja.

8.3 Bérbeadó jogosult jelen bérleti szerződést az alábbiakban meghatározott rendkívüli okok fennállása esetén az alábbi feltételekkel felmondani:

Amennyiben Bérlo a bérleti díjfizetésre megállapított időpontig a bérleti díjat nem fizeti meg, és kötelezettségének Bérbeadó – jogkövetkezményekre való figyelmeztetésre is kiterjedő – írásbeli felszólítását követő harminc napon belül sem tesz eleget, a Bérbeadó további nyolc napon belül írásban rendkívüli felmondásra jogosult.

Amennyiben Bérlo a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét a Bérbeadó által írásban megjelölt határidőben nem teljesíti, a Bérbeadó a határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet.

8.4. Bérlo jogosult jelen bérleti szerződést az alábbiakban meghatározott rendkívüli okok fennállása esetén azonnali hatállyal felmondani:

- Bérlo a bázisállomás létesítéséhez szükséges hatósági engedélyeket saját érdekkörén kívüli okból nem tudja beszerezni, vagy
- Bérlonek – gazdasági vagy egyéb okból - a bázisállomás megépítése már nem áll érdekében, illetve a meglévő bázisállomás – gazdasági vagy egyéb okból - elbontása válik szükségessé.
- a távközlési rendszer üzemeltetésére vonatkozó Állami Koncessziót vagy a rendszer frekvencia kiosztását visszavonják, vagy
- a rendszerben, vagy a kapcsolódó hálózati elemekben történt műszaki változások a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszik, vagy
- Bérbeadónak, alkalmazottainak, megbízottainak vagy Bérbeadó megbízásából eljáró bármely személynek a magatartása a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.
- Bérbeadó a jelen szerződés pontjaiban szabályozott kötelezettségeit oly módon megszegi, hogy az a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.

A szerződés fent meghatározott módon történő megszűnéséből eredően Bérbeadó Bérlovel szemben semminemű kártérítési igényt nem érvényesíthet.

- 8.5. Amennyiben jelen bérleti szerződés a munkaterület Bérbeadó által történő átadását megelőzően bármely okból megszűnik, Bérbeadó Bérő felé anyagi követeléssel nem élhet.

Amennyiben jelen szerződés a munkaterület Bérbeadó által történő átadását követően bármely okból megszűnik, Bérő köteles a megszűnés időpontjáig esedékes arányos bérleti díjat a 2.3. pontban foglaltaknak megfelelően megfizetni, illetve jogosult a már kifizetett bérleti díj arányos részét a szerződés megszűnésének időpontját figyelembe véve visszakövetelni. Bérbeadó köteles a bérleti díj arányos részből helyesbítő számlát kiállítani, mely alapján Bérbeadó köteles a különbözetet a bizonylat kiállítását követő 30 napon belül visszafizetni. A számla teljesítési időpontja a bizonylat kibocsátásának kelte.

- 8.6 A bérleti jogviszony megszűnése esetén Bérő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt 90 napon belül a Bérbeadó részére eredeti állapotában visszaadja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek a bérletre vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben foglaltakat tekintik irányadóaknak.

Jelen szerződés egymással megegyező 6 (hat) példányban készült, melyet Felek mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

Budapest,

.....
Mezőhek Önkormányzata
Bérbeadó

.....
Magyar Telekom Nyrt.
Bérő

.....
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
Üzemeltető

1.sz melléklet

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Szolnoki Járási Hivatal
Mezőtúr 5401 Kossuth tér 1. Pf. 69

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/7108/2016

2016.05.17

MEZŐHÉK

Szektor : 33

Belterület 93/10 helyrajzi szám

5453 MEZŐHÉK Köztársaság út 93/10 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

előzetes adatok

ter. kat.jöv.

ha m2

k.fill.

. Kivett vízmű

0

2368

0,00

II. RÉSZ

6. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31243/3/2010.03.24

jogcím: kiválás

jogállás: tulajdonos

név: MEZŐTÚR ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ VAGYONKEZELŐ KFT.

cím: 5400 MEZŐTÚR Gorkij út 25

törzsszám: 14026629

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35610/2008.11.11

Vezetékjog

22 kV-os közcélú légvezetékre 63 m2-re.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ Kft. törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth út 41

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

2.sz melléklet



SZIGET-COM MŰSZAKI SZOLGÁLTATÓ ZRT.

Dunaharaszti
Pázmány Péter u. 12/a.
2330

Iktatószám: **Dok/2673-...2.../2016**
Tárgy: **Mezőhék – víztorony,
Magyar Telekom állomás**

Tisztelt Wonke Péter Úr!

Alulírott Jáger Viktor, mint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Kunsági Üzemtechnika vezetője ezúton tájékoztatom, hogy a SZIGET-COM Zrt. (2330 Dunaharaszti, Pázmány Péter u. 12/a.) a **Magyar Telekom Nyrt.** részére (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.) tervezett, Mezőhék Köztársaság u., hrsz.: 93/10 területén álló hidroglobusz tetejére tervezett új Telekom bázisállomás létesítésével kapcsolatos szerződéstervezet alapján üzemeltetői hozzájárulásunkat az alábbi feltételekkel adjuk meg:

- a Vízmű telep területén található toronyban kizárólag előzetes egyeztetés alapján, szakfelügyeletünk mellett tartózkodhat, illetve végezhet munkát idegen személy;
- a kivitelezés folyamán a felelős építésvezetőnek helyszínen kell tartózkodnia;
- a kivitelezés folyamán minden munkafolyamat előzetes egyeztetése szükséges a helyszínen tartózkodó, szakfelügyeletet ellátó kollégákkal;
- a víztorony vízterét érintő tevékenység szigorúan tilos;
- a víztorony törzsébe belépni csak érvényes egészségügyi könyvvel rendelkező személynek, az előzetes fertőtlenítést követően engedélyeztetve;
- amennyiben a munkák során a toronyon bármiféle sérülés keletkezik, azt azonnal be kell jelenteni Társaságunknak. Az okozott kárt és annak javítási költségét a károkozó megtéríteni köteles részünkre. Vitás kérdések rendezéséig a létesítmény használatba vételi engedélyhez nem adjuk hozzájárulásunkat;
- Társaságunk a kivitelezés alábbi munkafázisaira meg kell hívni:
 - műszaki átadás-átvétel valamint használatba vételi eljárás;
- jóváhagyott kiviteli tervtől eltérni csak írásos tervezői engedéllyel illetve hozzájárulásunkkal szabad;
- a tervezett rádiótechnikai állomás villamos fogyasztási főmérőhely kialakítása a Magyar Telekom Nyrt. feladata.

Kapcsolattartó: **Bíró Imre** vízellátási főgépész, +36 70/681-60-10

E-mail: biro.imre@trvzrt.hu

Tiszamenti
Regionális Vízművek
Zrt.

Jász-Nagykún-Szolnok
Megyei
Üzemigazgatóság
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út
5.



Szolnok, 2016. április 26.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KIR 10404508-45013087
Adószám: 11265832-2-16

Jäger Viktor
üzemtechnika vezető

KONCESSZIÓS SZERZŐDÉS

hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és
közszolgáltatás végzéséről

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

a

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása (régi nevén Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása)

Székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1. (régi székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.)

Telefon: +36-56/310-001

Fax: +36-56/310-001

Képviseli: Molnár Bálint, a Társulás elnöke

e-mail: tiszazugkisterseg@gmail.com

adószám: 15576691-2-16

számlaszám: 11745042-15576691

törzsszám: 576691

és

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Telefon: 56/560-500

Fax: 56/461-158

Képviseli: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

e-mail: polgarmester@kunszph.hu

adószám: 15732949-2-16

számlaszám: 11745042-15409890

törzsszám: 732954

és

Mesterszállás Község Önkormányzata

Székhely: 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.

Telefon: 56/313-001

Fax: 56/313-001

Képviseli: Kiss Gábor polgármester

e-mail: mesterp@mail.externet.hu

adószám: 15409924-2-16

számlaszám: 69800047-11015716

törzsszám: 409920

és

Mezőhék Község Önkormányzata

Székhely: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.

Telefon: 56/314-001
 Fax: 56/314-001
 Képviseli: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
 e-mail: ph@mezohek.hu
 adószám: 15412555-1-16
 számlaszám: 11745097-15412555
 törzsszám: 412551

továbbá
 Tiszaug Község Önkormányzata
 Székhely: 6064 Tiszaug, Rákóczi út 51.
 Telefon: 56/323-437, 56/328-001
 Fax: 56/328-001
 Képviseli: Káré Gábor polgármester
 e-mail: polgarmester@tiszaug.hu
 adószám: 15733160-2-03
 számlaszám: 69800102-16000171
 törzsszám: 733162

mint Ajánlatkérő, Megrendelő és Koncesszióba Adó
 (a továbbiakban együtt: Koncesszióba adó),

másrészről

az

INNO-SZOLNOK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 (régi nevén: INNO-SZOLNOK Kft.)

Székhelye: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.

Adószáma: 14382060-2-42

Nyilvántartási száma: Cg.01-09-901412

Bankszámla száma: 11745004-20109785-00000000

Képviseli: Bolyós Zita ügyvezető

Telefon: + 36 20945 9519

Telefax: + 36 1 273 1655

E-mail: bolyzi@t-online.hu

KÜJ-azonosító: 103 072 795

KTJ-azonosító: 100 793 353

Statisztikai számjel: 14382060-3811-572-01

OHÜ Minősítő okirat száma: A-306/2014 (határozat szám: 4901-5/2014)

Minősítés: A/I.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: 14/6667-14/2013.

Kapcsolattartó: Bolyós Zita ügyvezető,

mint nyertes Ajánlattevő, Koncessziós Jogosult, Koncesszor, Koncesszor és a hulladékártalmatlanítását végző Hulladékkezelési Közszolgáltató (a továbbiakban: Koncesszor) között az alulírott napon az alább részletezett feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Közbeszerzési eljárás lefolytatása: Felek rögzítik, hogy a Koncesszióba adó a Közbeszerzési Értesítő 2012. november 9. napján megjelent 2012. évfolyam 129

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

számában KÉ-16838/2012 számon a Kbt. Harmadik Része szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás megindítására Ajánlati felhívást tett közzé.

Az ajánlati felhívás II.1.5) pontja szerint a szerződés tárgya: *”A Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása koncessziós szerződés keretében.”*

A fentiek szerint kezdeményezett közbeszerzési eljárás nyertese a Koncesszor lett, amelyre tekintettel kerül sor a jelen szerződés megkötésére.

2. A közbeszerzési eljárás dokumentumai: A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban megjelent Ajánlati Felhívásban, a hozzá kapcsolódó Dokumentációban, Műszaki Leírásban, ezek mellékleteiben *[Társulási Megállapodás, hulladékbegyűjtésre- és szállításra irányuló közszolgáltatási szerződések, Egységes környezethasználati engedély, Környezetvédelmi engedély stb.]* továbbá a Koncesszor által a közbeszerzési eljárás során benyújtott Ajánlatban, valamint annak mellékleteiben meghatározott együttes feltételrendszer figyelembevételével jött létre. Ennél fogva a szerződés több ízben visszahivatkozik ezen dokumentumokra, amelyek teljes és azonos tartalmú szövege a szerződő felek részére – a jelen szerződés mellékleteként - rendelkezésre áll.

2/A. Változás a szerződő felek adataiban:

Felek rögzítik, hogy a Koncesszor elnevezése „INNO-SZOLNOK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság”-ra változott.

A Koncesszor új statisztikai számjele: 14382060-3811-572-01

A Ht. 81. § (1) alapján a Koncesszor 2013. december 18-tól többségi önkormányzati tulajdonban van, a Koncesszor a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

Felek rögzítik továbbá, hogy a szerződéskötést követően a Koncesszióba adó önkormányzatok és a Társulás közötti jogviszony megváltozott, így a Koncesszióba adó személye megváltozott, illetőleg kibővült a Társulásból kilépett önkormányzatokkal. Felek rögzítik, hogy Mesterszállás, Mezőhék és Tiszaug települések önkormányzata nem tagja, Kunszentmárton Város Önkormányzata már nem tagja a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának (jogelőd: Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása), azonban Mesterszállás Község Önkormányzata, Mezőhék Község Önkormányzata, Tiszaug Község Önkormányzata és Kunszentmárton Város Önkormányzata az eredetileg a nevükben megkötött szerződést a módosításokkal egységes szerkezetben magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

2/B. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) rendelkezéseinek betartása:

Felek rögzítik, hogy a Ht. 34. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel és a Ht. 32/A.§ (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleménnyel

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

rendelkező gazdasági szereplővel köthet. Koncesszor hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyének száma: OKTF-KP/13152/2015 OKTVF határozat.

A Koncesszor vállalja a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés c) pontja szerinti „a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

2/C. A lakosság tájékoztatása: A Ht. 34. § (9) bekezdése alapján a lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer publikus felületén közzé kell tenni, 4/B. pont szerinti települési önkormányzatok a közszolgálati szerződés közzétételéről a helyben szokásos módon gondoskodnak. Az önkormányzatok rendelet kiadásával gondoskodnak az ingatlanhasználók 4.1.19. és 4.1.20. pontban meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséről.

II. A SZERZŐDÉS CÉLJA ÉS TÁRGYA

3. A szerződés célja: Jelen szerződés célja a Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a Koncesszióba adó önkormányzatok (a továbbiakban: tagönkormányzatok) közigazgatási területén képződő települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása valamint a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációs előkészítő feladatainak elvégzése.

4. A szerződés tárgya: A jelen szerződés tárgya az I. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás dokumentációinak megfelelően a Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása.

A Koncesszor feladata

- a hulladékgazdálkodási feladatok és ennek keretében a szükséges eszközök és létesítmények üzemeltetése,
- beérkező hulladékok előkezelése, hasznosítása, maradék hulladékok lerakással történő ártalmatlanítása, a depóniatér művelése, és az ahhoz szükséges eszközök fenntartása, üzemeltetése;
- komposztálható hulladékok ártalmatlanításának megoldása;
- inert hulladékok hasznosításának megoldása;
- szelektív gyűjtési rendszer kiépítése, üzemeltetése; szelektíven gyűjtött anyagok előkészítése hasznosításra;
- 1 db depónia: telephely fenntartása és az ahhoz szükséges eszközök üzemeltetése, valamint, fenntartása;
- 14 település (Kunszentmárton, Cibakháza, Csépa, Cserkeszőlő, Mesterszállás, Mezőhék, Nagyrév, Öcsöd, Szelevény, Tiszaföldvár, Tiszainoka, Tiszakürt, Tiszasas, Tiszaug) közigazgatási területén települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése, ártalmatlanítása.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

A Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központhoz tartozó hulladéklerakó rekultiválása, továbbá bővítése a Koncesszor feladata. A rekultiváláshoz szükséges, jelen koncessziós szerződés aláírását megelőzően lerakott hulladék után képzett forrást a jogszabályban előírt módon a korábbi üzemeltető Remondis Kft. (későbbi nevén Kun Kft.) 2012. december 31-ig megképezte, amelyet azonban a Társulás részére jelen szerződés aláírásáig nem bocsátott rendelkezésre, így azt a Társulás sem adta át a Koncesszor részére. Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a hulladéklerakó rekultivációját csak abban az esetben köteles elvégezni, amennyiben a Koncesszióba adó önkormányzatok részéről a korábbi üzemeltető által képzett rekultivációs céltartalék a Közszolgáltató részére átadásra kerül, és az fedezi a rekultiváció és utógondozás költségének a koncessziós szerződés megkötését megelőzően lerakott hulladéokra eső részét.

A koncesszió időtartama 10 év. Ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) a koncesszió időtartamára átengedi a Koncesszornak. A bővítés során megvalósuló eszközök, létesítmények – az ingatlanok kivételével – a Koncesszor tulajdonában maradnak.

A jelen szerződés közszolgáltatási szerződés. Koncesszor kijelenti a jelen szerződés aláírásával, hogy vállalja a közszolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítését.

Fentiekre tekintettel szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés tárgyát (közszolgáltatást és a hulladéklerakó üzemeltetését, bővítését, fejlesztését együttesen a koncesszió alapján) a Ptk. 403. § (2) bekezdése szerint oszthatatlannak tekintik, a jelen szerződésben rögzített különböző határidők pedig semmilyen mértékben nem teszik a Szerződés tárgyát oszthatóvá.

A Koncesszióba adó önkormányzatok száma: 14

Érintett lakosok száma: 46.796 fő

Keletkező minimális hulladék várható mennyisége: 14000t/év

A települési szilárd hulladék (EWC 20 03 01) előkezelésére engedéllyel rendelkező telep: Szelevény 065/7 hrsz.

Az építési és bontási hulladékok (EWC 170101, 170102, 170103, 170107, 170904, 170504) kezelését szolgáló, érvényes engedéllyel rendelkező inert hulladékkezelő telep: Szelevény 065/7 hrsz.

A komposztálható hulladékok (EWC 200201) kezelését szolgáló, érvényes engedéllyel rendelkező komposztáló telep: Szelevény 065/7 hrsz.

A szelektíven gyűjtött hulladék (EWC 150101, 150102, 150103, 150104, 150105, 150106, 150107, 150109) fizikai előkezelésére (válogatás, bálázás) alkalmas, érvényes engedéllyel rendelkező kezelőtelep: Szelevény 065/7 hrsz.

4/A. A közszolgáltatási tevékenység megnevezése:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés b) pontja alapján rögzítik, hogy a Koncesszor a Ht. 42. § (1) bekezdésének megfelelően a következő közszolgáltatási tevékenységeket végzi:

- a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználókról összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is -,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

- c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
- d) külön megállapodás alapján díjazás ellenében az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről,
- e) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.) (A 13. pont szerinti Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központot.)
- g) –jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson túli szolgáltatás ellenértékéről, a szolgáltatás teljesítéséhez igazodóan, de legalább negyedévente a hulladékgazdálkodási díj fizetésére kötelezett ingatlanhasználó vagy tőle a fizetési kötelezettséget jogszerűen átvállaló személy vagy önkormányzat részére számlát állít ki.

4/A.1. Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően megállapodnak, hogy a Koncesszor, mint közszolgáltató a Ht. 41. § (1) bekezdésének megfelelően a közszolgáltatási területen gondoskodik az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat folyamatos és teljes körű ellátásáról.

4/B. A közszolgáltatási terület:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés c) pontja alapján rögzítik, hogy a Koncesszor a közszolgáltatást a következő 14 településen végzi: Kunszentmárton, Cibakháza, Csépa, Cserkeszőlő, Mesterszállás, Mezőhék, Nagyrév, Öcsöd, Szelevény, Tiszaöldvár, Tiszainoka, Tiszakürt, Tiszasas, Tiszaug.

4/C. A közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően a közszolgáltatás minőségi ismérvei, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály:

A/1.

4.1. A közszolgáltatás feltételei:

4.1.1. A Koncesszor a jelen szerződés szerinti feladatainak részben a jelen szerződés alapján részére átadott eszközök, berendezések és létesítmények használatával tesz eleget. A Koncesszor tevékenysége a 4.1.7-4.1.22. pontokban meghatározottak szerint települési szilárdhulladék begyűjtésére, szállítására, előkezelésére, kezelésére, ártalmatlanítására, hasznosítására terjed ki. Felek rögzítik, hogy a Koncesszor a Ht. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint közszolgáltatónak minősül.

4.1.1.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra terjed ki.

4.1.1.2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe a következő hulladék tartozik:

- a) az ingatlantulajdonos által az ingatlanon gyűjtött vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék – a Ht. 39. §-ában meghatározott eltéréssel –;

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

- b) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék;
- c) a hulladékgyűjtő udvarban átvett hulladék;
- d) a lomtalanítás során átvett lomhulladék;
- e) a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék, haa gazdálkodó szervezet – a Ht. 39. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a hulladékkezeléséről a hulladék közszolgáltató részére történő átadás útján gondoskodik;
- f) az átvételi helyen, speciális gyűjtőhelyen átvett vagy gyűjtőedényben, konténerben elhelyezett hulladék, ha annak átvételét, gyűjtését, elszállítását és kezelését a közszolgáltató végzi.

4.1.2. A Koncesszor köteles jelen szerződés szerint, a számára átadásra kerülő vagyont birtokba venni, azokat – a jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen használni, gyakorolhatja az üzemeltetőt megillető jogokat, viseli a rá háruló terheket, kötelezettségeket, ideértve a vagyonhoz kapcsolódó közterheket, egyéb fizetési kötelezettségeket is. A Koncesszor – jelen szerződés keretei között – jogosult az átadott vagyon birtoklására, használatára, hasznainak szedésére. A Koncesszor üzemeltetési tevékenységét az átvett vagyon vonatkozásában kizárólag a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ céljaival összhangban, a Koncesszióba adóhoz tartozó települések vonatkozásában végezheti. E feltétel betartására a Koncesszor feltétlen kötelezettséget vállal. Ezen feltételek alól a Koncesszióba adó adhat csak felmentést.

4.1.3. A szolgáltatás teljesítésére irányadó jogszabályok különösen:

- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.),
- *a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet,*
- *a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet,*
- *a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet,*
- *a hulladékgazdálkodási tervek és a megelőzési programokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 310/2013. (VIII.16.) Korm. rendelet,*
- *a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet,*
- *a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről szóló 23/2003. (XII.29.) KvVM rendelet,*
- *az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014. (IX.29.) Korm. rendelet,*
- *a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény,*
- *a hulladéklerakási járulék megfizetéséről és felhasználásának céljairól szóló 318/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet,*
- *a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet,*
- a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal miniszter részére történő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő adatszolgáltatás rendjéről szóló 16/2015. (IV.9.) NFM rendelet,
- a hulladékgazdálkodási engedélyhez vagy nyilvántartásba vételhez kötött tevékenységekkel kapcsolatos felügyeleti díj megfizetésének részletes szabályairól szóló 95/2013. (X.14.) VM rendelet,

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

- a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételeiről szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet,
- a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II.21.) ÉVM-EüM rendelet,
- az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény,
- egyes közszolgáltatások ellátásáról és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi CXXXIV. törvény,
- a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002 (IV.10.) EüM rendelet,
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény,
- a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII.21.) Korm. rendelet,
- a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet,
- a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezésről szóló 439/2012. (XII.29.) Korm. rendelet,
- az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervre vonatkozó részletes szabályokról szóló 68/2016. (III.31.) Korm. rendelet,
- az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet,
- a hulladékgazdálkodással összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 70/2016. (III.31.) Korm. rendelet,

továbbá a Koncesszió időtartama alatt a fenti jogszabályokat felváltó új jogszabályok.

4.1.4. A Koncesszor a szerződés időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz a rendelkezésére bocsátott vagyontárgyak működtetéséhez a Ht. és a szolgáltatás teljesítésére irányadó jogszabályokban, így különösen a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendeletben előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

4.1.5. A Koncesszor kijelenti, hogy a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezik

- a) az üzemeltetési tevékenység végzéséhez szükséges – külön jogszabályokban megállapított – érvényes környezetvédelmi hatósági és közszolgáltatói engedéllyel;
- b) a közszolgáltatás ellátásához szükséges – hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő – járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;
- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;
- e) nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

4.1.5.1. A Koncesszor a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés d)-

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

j) pontjai alapján vállalja

- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételét;
- a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
- a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint
- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

4.1.6. Jelen szerződés alkalmazásában:

- a) hulladékgyűjtés: a Ht. 12. §-ában szabályozott tevékenység;
- b) hulladékszállítás: a Ht. 14. §-ában szabályozott tevékenység;
- c) hulladékhasznosítás: a Ht. 15. §-ában szabályozott tevékenység;
- d) hulladékártalmatlanítás: a Ht. 16.-18. §-ában szabályozott tevékenység.

4.1.7. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Koncesszor a gyűjtőedényben és a szabványos, emblémás gyűjtőzsákokban elhelyezett hulladék elszállítására is köteles jelen szerződés alapján. A hulladékbegyűjtés során közterületen okozott szennyezés esetén a Koncesszor köteles a szennyezett területet megtisztítani és szükség esetén fertőtleníteni.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a vegyes hulladék gyűjtéséhez a Koncesszornak biztosítania kell azt, hogy az ingatlan tulajdonos legalább 3 (három) különböző űrmértékű gyűjtőedény (80, 120 vagy 240 literes) közül választhasson.

4.1.8. A Koncesszor a gyűjtőedényben elhelyezett hulladék elszállítását kizárólag az alábbi esetekben jogosult megtagadni:

- a) a díjfizetéstől eltérő gyűjtőedény esetén,
- b) ha a hulladék sérült gyűjtőedényben kerül kihelyezésre, vagy teteje nem zárható (pl. a benne elhelyezett többlethulladék mennyisége miatt),
- c) ha a gyűjtőedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul (nem emblémás zsákban) olyan hulladékot helyeznek el, amely a gyűjtőedény mozgását és ürítését megakadályozza,
- d) ha a Koncesszor a gyűjtőedényt önhibáján kívül nem tudja megközelíteni vagy annak mozgása akadályozott,
- e) ha a gyűjtőedény láthatóan siett, forró hamut, folyékony hulladékot vagy veszélyes hulladékot, vagy általában a 20 03 01 EWC kóddal jelölt hulladék kategóriától eltérő anyagot tartalmaz,
- f) ha a gyűjtőedény olyan mértékben túltöltött, hogy teteje nem zárható, és/vagy ürítés során fennáll a kezelőszemélyzet sérülésének veszélye,
- g) a hulladék a gyűjtőedénybe bele van fagyva,
- h) ha a kihelyezett hulladék nem minősül települési szilárd hulladéknak, azzal együtt nem gyűjthető és nem szállítható.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

4.1.9. Koncesszor köteles a gyűjtőedény mellé a szolgáltató által kiadott, emblémás gyűjtőzsákban kihelyezett hulladék elszállítására is, kivéve, ha a kihelyezett hulladék nem minősül települési szilárd hulladéknak, azzal együtt nem gyűjthető és nem szállítható.

4.1.10. A Koncesszor jogosult a közszolgáltatás határon történő végzését – külön díj nélkül – egy nappal elhalasztani, ha valamely út, utca járhatóságát a Koncesszióba adó (vagy bármely Koncesszióba adó önkormányzat) nem biztosította. Ekkor a Koncesszor haladéktalanul (mobiltelefonon) köteles jelezni ezt a körülményt a Koncesszióba adó számára. Havas, síkos időszakban az utak megtisztításáról, a megfelelő útviszonyokról, az utak járhatóságáról a Koncesszióba adó (illetőleg a Koncesszióba adó önkormányzat) gondoskodik.

4.1.11. A hulladék elszállításának a 4.1.7.-4.1.10. pontokban foglalt okokból történő megtagadását vagy elmaradását a Koncesszor (fényképfelvétellel, videofelvétellel, illetve más egyértelmű, hitelt érdemlő módon) köteles igazolni.

4.1.12. A szállításból eredő szennyeződés esetén a Koncesszor köteles gondoskodni annak eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról.

4.1.13. A Koncesszor – saját tevékenysége keretében vagy teljesítési segédje (alvállalkozó) révén – köteles gondoskodni az elszállítás során átvett hulladék mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő kezeléséről és ártalmatlanításáról. A jelen szerződés szerinti közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanításáról történő gondoskodás során a Koncesszor köteles az ajánlatában megjelölt, olyan létesítményt használni, mely esetében érvényesül a közelség elve.

4.1.14. A Koncesszor – igény esetén – köteles a gazdálkodó szervezetek számára külön megállapodás alapján, ezen szervezetek által fizetendő külön díjazás ellenében biztosítani a hulladékkezelési szolgáltatás igénybevételét.

4.1.15. A szállítási nap előrelátható megváltozásáról Koncesszor weboldalán és a Koncesszióba adó önkormányzatnak lapjában, hirdetmény útján gondoskodik, 2 (két) héttel az aktualitás előtt. Erről a Koncesszióba adót írásban értesíti.

4.1.16. A közszolgáltatás műszaki ismérvei:

- a) 80, 120 vagy 240 literes gyűjtőedények (melyeknek a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott paramétereknek kell megfelelniük) heti szállítása,
- b) 120literes emblémás zsákok heti szállítása,
- c) lakossági zöldhulladék átvétele legfeljebb évi 11 alkalommal gyűjtőpontra történő lakossági beszállítással. Gyűjtőpont 20 km-es körzetén kívül eső településeknél házhoz menő gyűjtéssel
- d) igény esetén lomtalanítás legfeljebb évi egy alkalommal.

4.1.17. Koncesszor vállalja, hogy a tönkrement, sérült gyűjtőedény helyett a Koncesszióba adó igénye szerint biztosít új vagy használt gyűjtőedényt a teljesítés során. Abban az esetben, ha Koncesszor által az ingatlantulajdonosok részére rendelkezésre bocsátott gyűjtőedény a nem rendeltetésszerű használat következtében tönkremegy, vagy megsérült, úgy ennek

következményeiért a tényleges károkozó személy tartozik felelősséggel a gyűjtőedény tulajdonosa felé.

4.1.18. A Ht. 34. § (8) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható, valamint az ingatlanhasználó kérésére önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető.

4.1.19. Az ingatlanhasználó kötelezettségei:

- a) A Ht. 38. § (1) bekezdése alapján az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a Koncesszor, mint közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi.
- b) A Ht. 38. § (2) bekezdése alapján az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében meghatározott feltételek szerint.
- c) A Ht. 38. § (3) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koncesszor felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.
- d) A Ht. 39. § (1) bekezdése alapján az ingatlanhasználó az érintett ingatlan területén képződő települési hulladékot elkülönítetten gyűjti, és azt – az e) és f) pontban foglalt kivétellel – a Koncesszornak rendszeres időközönként átadja.
- e) A Ht. 39. § (2) bekezdése alapján a természetes személy ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot – kormányrendeletben, miniszteri rendeletben vagy a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot a természetes személy ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koncesszor részére megfizette.
- f) A Ht. 39. § (3) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a Ht.-ben meghatározottak szerint gondoskodik.

4.1.20. Lomtalanítás:

- a) A Ht. 40. § (2) bekezdése értelmében lomtalanítás során közterületen csak nem veszélyes lomhulladék helyezhető el, illetve adható át a Koncesszornak.
- b) A Ht. 40. § (3) bekezdése szerint házhoz menő lomtalanítás esetében a lomtalanításra vonatkozó közszolgáltatást az ingatlanhasználó csak a Koncesszorral előre egyeztetett időpontban veheti igénybe, és ilyen esetben a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.
- c) A Ht. 44. § (1) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató évente legfeljebb 1 alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a Koncesszornak átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.

4.1.21. A Koncesszor közszolgáltatással kapcsolatos egyéb kötelezettségei:

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

a) A Ht. 41. § (2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy az e törvényben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak. A Koncesszor a tevékenységét az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet a koordináló szerv a Ht. 32/A. § (4) és (5) bekezdése szerinti adatkezelés keretében ellenőriz, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.

b) A Ht. 44. § (2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató törekszik arra, hogy az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert több hulladékáramra kialakítsa, és azt, valamint a lomtalanítást házhoz menő gyűjtésként szervezze meg.

c) A Ht. 44. § (3) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató törekszik arra, hogy a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék a képződés helyétől az elérhető leggazdaságosabb módon és legrövidebb időn belül kerüljön hasznosító vagy ártalmatlanító létesítménybe.

4.1.22. Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendeletnek megfelelően megállapodnak, hogy a közzolgáltatás teljesítésének gyakorisága figyelemmel a 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdésére:

1. A tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházak, lakásszövetkezetek esetén minimum: heti két alkalommal.
2. A családi házas, sorházas, kertvárosi területeken, magánházaknál és vidéken: minimum heti egy alkalom.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

5. Területi hatály: A Koncesszióba adó önkormányzatok közigazgatási területe.

6. Alanyi hatály: A Koncesszióba adó önkormányzatok közigazgatási területén élő lakosság (lakóhellyel és bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezők egyaránt), valamint azok az intézmények, gazdálkodó szervezetek, amelyek székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkeznek az érintett közigazgatási területen.

7. Időbeli hatály: A jelen szerződés határozott idejű, 2022. december 22. napjával hatályát veszti minden egyéb jogcselekmény nélkül.

7/A. Közzolgáltatási tevékenység végzésének időtartama:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés d) pontja alapján rögzítik, hogy a közzolgáltatási tevékenység végzésének időtartama a szerződéskötést követő 10 év, amely a 8. pont a) pontjában meghatározott időpontban jár le.

7.1. A rekultiváció hatálya: A Koncesszor az átvett hulladéklerakót a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőn belül köteles rekultiválni, a közbeszerzési eljárás során benyújtott projekttervnek megfelelően, amennyiben részére a 2012. december 31-ig terjedő üzemeltetési időszak alapján megképzett rekultivációs céltartalék, vagy a rekultiváció költségének a 2012. december 31-ig terjedő üzemeltetési időszakra eső összege a Koncesszióba adó önkormányzatok részéről átadásra kerül.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

7.2. A bővítés hatálya: A Koncesszióba Adó és a Koncesszor vállalják, hogy a bővítés érdekében pályázatot nyújtanak be a Közzolgáltatási Holdinghoz, vagy a célnak megfelelő pályázatot kiíró más szervezethez. A Koncesszor az átvett hulladéklerakót, a projekttervben foglaltaknak megfelelően a támogatás elnyerése esetén köteles bővíteni.

7.3. Az üzemeltetés hatálya: A közzolgáltatási tevékenység megkezdésének időpontja: a szerződés aláírását követő munkanap, befejezésének napja a szerződéskötéstől számított 10. év leteltének napja. A Koncesszor a közzolgáltatási tevékenység megkezdése előtt köteles beszerezni a szükséges hulladékkezelési engedélyeket.

8. A szerződés megszűnése:

- a) a szerződés megszűnik a 7.3. pontban meghatározott időtartam lejártával, azaz 2022. december 12. napjával;
- b) a Koncesszor (közzolgáltató) jogutód nélküli megszűnésével;
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
- d) bármelyik fél rendkívüli felmondásával.

8.1. A Koncesszor (közzolgáltató) a közzolgáltatási szerződéstől a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a jelen szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Koncesszornak a közzolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti. Ez esetben az új Koncesszor kiválasztását követően jogosult az általa befizetett koncessziós díj teljesítéssel időarányos részére és az általa elvégzett munkák szerződés megszűnéskori ellenértékére.

8.2. A Koncesszióba adó, a Ht. 37.§ (1) bekezdése alapján a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Koncesszor a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította;
- b) a Koncesszor a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette;
- c) a Koncesszor bármely a közzolgáltatásra, a rekultivációra vagy a 7.2. pont szerinti pályázat nyertessége esetén a bővítésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségét 10 napot meghaladóan késedelmesen, vagy hibásan teljesíti;
- d) a 8.5. pontban meghatározott esetben;
- e) a Koncesszor nem rendelkezik minősítési engedéllyel és a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleménnyel.

8.2.1. A felmondási idő a Ht. 37. § (2) bekezdése alapján legfeljebb 6 hónap. A felmondási idő alatt a Koncesszor a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul ellátja.

8.2.2. Ha a Koncesszor 2016. október 31-jéig megfelelési véleménnyel nem rendelkezik, a Koncesszióba adó a határidő leteltét követő 30 napon belül a koncessziós szerződést 1 hónapos határidővel felmondja.

8.2.3. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Koncesszor a

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

Koncesszióba adónak, vagy a Koncesszióba adó önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

8.3. Amennyiben a Koncesszióba adó a fentiek szerinti felmondási jogával él, a Koncesszor elveszti az addig befizetett koncessziós díjat. Ezt meghaladóan a Koncesszióba adó érvényesítheti a Koncesszor jogsértő magatartása miatt felmerült kárát.

8.4. A Koncesszor a szerződést akkor mondhatja fel, ha a Koncesszióba adó a szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Koncesszor felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Koncesszornak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését. Ez esetben a Koncesszióba adó kártérítési kötelezettséggel tartozik. A jelen szerződés felmondási ideje legalább 6 hónap.

8.5. A Koncesszióba adó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Koncesszor társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, vagy ha a Koncesszor társaság közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. A jelen pont szerinti felmondás esetén is jogosult a Koncesszor a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatásszerződésszerű pénzbeli ellenértékére.

8.6. A Koncesszor vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 8.5. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8.7.3. Amennyiben a bővítési munkák megkezdését követően a Koncesszornak felróható okból meghíúsul a szerződés, abban az esetben a Koncesszor a befizetett egyösszegű koncessziós díj fele összegének időarányos részére jogosult, ugyanakkor a Koncesszor tudomásul veszi; hogy nem jogosult az általa elvégzett munkák értékének megtérítését követelni.

8.8. Amennyiben a Koncesszorban a Koncesszióba adó – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – többségi tulajdont szerez, a szerződés a 8. a) pontban meghatározott határidő előtt nem mondható fel.

8.9. A Koncesszor tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén megszűnnek mindazon szerződesei, amelyeket mint közszolgáltató kötött meg jelen szerződés területi hatályán. Egyben kötelezi magát, hogy az ilyen minőségében kötendő szerződéseibe bontó feltételként rögzíti a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

9. Kárveszély: A szerződő felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás végzésének ideje alatt a hulladéklerakó területén a kárveszélyt a Koncesszor kizárólagosan viseli. Köteles a munka-, tűz és balesetvédelmi, valamint az egyéb szakági szabályok betartására és betarttatására.

10. Biztosítások: A Koncesszor a szolgáltatás idejére köteles legalább 50 millió Ft/év és 10 millió Ft/káresemény mértékű szakmai felelősségbiztosítás megkötésére, és a koncesszió időtartama alatti fenntartására.

11. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér: A Koncesszor bármely, a szerződésben rögzített kötelezettségének késedelmes vagy hibás teljesítés esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától és a késedelem tényének Koncesszióba adó részéről Koncesszor felé történő jelzésétől a tényleges, hibátlan teljesítés napjáig 300.000,- Ft/naptári nap mértékű késedelmi, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A kötbér érvényesítésének feltétele, hogy a Koncesszióba adó értesítse a Koncesszort a késedelemről, és szólítsa fel a szerződés szerinti teljesítésre. A Koncesszióba adó a késedelmi, hibás teljesítési kötbér összegét maximum 10 nap késedelemig érvényesíti. A 10 napot meghaladó késedelem vagy hibás teljesítés esetén – a késedelemből, hibás teljesítésből eredő és a késedelemmel, hibás teljesítéssel okozott károk megtérítésére vonatkozó igényeket nem érintve – a Koncesszióba adó fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 10 napot meghaladó késedelmet vagy hibás teljesítést az Ajánlatkérő súlyos szerződésszegésnek tekint.

A kötbérfizetési kötelezettség vonatkozik a közszolgáltatásra, továbbá a projektterv szerinti rekultivációra és a hulladéklerakó bővítésére is.

Amennyiben a Koncesszióba adó késedelembe esik a hulladéklerakó átadásával, az esetben a Koncesszorra vonatkozó határidők is arányosan kitolódnak.

12. Meghiúsulási kötbér: A szerződés a Koncesszornak felróható okból történő meghiúsulása esetén a Koncesszióba adót 25.000.000,- Ft meghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha

- a) a Koncesszor a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja,
- b) a teljesítés kizárólag a Koncesszor érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
- c) a közszolgáltatással, a rekultivációval vagy a bővítéssel kapcsolatosan bekövetkezett 10 napot meghaladó késedelem esetén a Koncesszióba adó él a rendkívüli felmondás jogával,
- d) a Koncesszorral szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul (Konzorcium esetén valamelyik konzorciumi taggal szemben indult csőd- vagy felszámolási eljárás esetén a megmaradt konzorciumi tagok teljesítésre vonatkozó nyilatkozatának hiányában).

13. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás, mint közfeladat részletes meghatározása: A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés h) és j) pontjában foglaltak szerint a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központoz tartozó létesítmények/eszközök 2022. december 12-ig történő szakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelő üzemeltetése a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott feltételek szerint.

13/A. A hasznosítási jog (közszolgáltatási kötelezettség) átengedése, átvállalása (koncesszió): A Koncesszióba adó önkormányzatok a koncessziós szerződés aláírásával vállalták, hogy közszolgáltatási kötelezettségüknek egységes elvek alapján, a szerződésben

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

foglaltak szerint kívánnak eleget tenni – a Koncesszor a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján jogosult és egyben köteles ezen közszolgáltatási feladat ellátására. A Koncesszor kijelenti a jelen szerződés aláírásával, hogy vállalja a közszolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítését. Koncesszor köteles a közszolgáltatás végzése során a Ht.-ben és a 4.1.3. pontszerinti kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

14. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás pontos területi határai: a 4. pontban felsorolt önkormányzatok közigazgatási területe.

15. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás pontos időtartama: A közszolgáltatás-ellátási kötelezettség lejáratának napja: 2022. december 12.

16. A Koncesszor kötelessége az üzemeltetés során a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésének megfelelően:

- a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja;
- c) a 4/C. pontban meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása, és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétének biztosítása;
- d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele;
- g) a nyilvántartási rendszer működtetése és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése;
- h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseinek megfelelően;
- i) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása;
- j) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása;
- k) a Koncesszióba adó ellenőrzésének tűrése, amennyiben az nem zavarja a közszolgáltatás végzését.
- k) Társulás ellenőrzésének tűrése
- l) a 30. pont szerinti koncessziós díjak fizetése.

17. A Koncesszióba adó kötelezettségei az üzemeltetés során a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésének megfelelően:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Koncesszor számára szükséges információk szolgáltatását, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítését;

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

- c) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározását; valamint
- e) a Koncesszor kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

A Koncesszióba adó köteles továbbá gondoskodni a következő kötelezettségek teljesítéséről:

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai kötelesek a szerződés szerinti hulladék ártalmatlanítására szolgáló hely(ek) önkormányzati rendeletben történő kijelölésére.

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelete módosításáról, amennyiben jelen szerződés időtartama alatt a magasabb szintű jogszabályok változásai azt szükségessé teszik.

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeleteiket, illetve azok módosított szövegét, valamint későbbi módosításait mindenkor egyeztetni a Koncesszorral, és annak hatályba lépését követően megküldi a Koncesszor részére.

18. A közszolgáltatás ellátásához szükséges vagyonnal/eszközökkel kapcsolatos rendelkezések:

a) A Koncesszor a jelen szerződéssel felhatalmazást kap arra, hogy az átadott létesítményeket a közszolgáltatás megkezdésére alkalmas állapotban birtokba, használatba veheti, hasznait szedheti. Az átvétellel kapcsolatos észrevételeit a Koncesszor írásban köteles megtenni a Koncesszióba adó felé. Koncesszor köteles a használatába vett ingatlanok károsodástól mentes, környezeti állapotát megőrizni.

b) A Koncesszor köteles a használatába vett létesítményekkel felelős módon, az általában elvárható gondossággal rendeltetésszerűen gazdálkodni, állagmegóvásukról gondoskodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a Ptk. általános szabályai szerint felel.

c) A Koncesszor köteles az általa használt/üzemeltetett létesítmények műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartást vezetni, melyben szerepel legalább:

- megnevezés, műszaki jellemzők,
- létesítményeken elvégzett nagyobb hibaelhárítás és karbantartás, minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével,
- a nagyobb hibaelhárítások és karbantartások létesítményenkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit,
- a bővítés, felújítás, rekonstrukciók létesítményenkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat,
- költségnevek szerint a bővítés, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, az alvállalkozók megnevezését, díjazását,
- a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat, költségnevek szerint, az aktiválás értékét és az aktiváló személy megjelölését, a vállalkozók megnevezését, díjazását.

d) A Koncesszor köteles a használatába vett létesítmények megóvásáról gondoskodni, a létesítmények megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről a Koncesszióba adó írásban tájékoztatni.

e) A Koncesszióba adó és a Koncesszor köteles a másik felet értesíteni azon biztosítási káreseményekről, amelyek a Koncesszor működésével kapcsolatban következtek be.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

f) A Koncesszor a Társulás közigazgatási területén képződő hulladékmennyiség igényeinek megfelelően a létesítményeknek a 10 éves üzemeltetési időszakban a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátása érdekében szükséges bővítése, fejlesztése céljából az elérhető pályázati és egyéb forrásokat felderíteni, a szükséges pályázatokat előkészíteni, a bővítést, fejlesztést elvégezni a támogatások, vagy egyéb források elnyerése, illetőleg megnyílása esetén köteles.

19. A Koncesszióba adó tulajdonában lévő létesítmények megterhelhetősége: Koncesszor nem jogosult a birtokában, használatában és üzemeltetésében lévő létesítmények megterhelésére. Amennyiben a Koncesszor a közszolgáltatási feladata ellátásához, vagy a rendszer üzemeltetése során szükségessé váló pótlólagos beruházások elvégzéséhez, továbbá a bővítéshez hitelt kíván felvenni illetve állami vagy egyéb támogatást kíván igénybe venni, azt kizárólag a Koncesszióba adó határozata, illetőleg a Koncesszióba adó önkormányzatok határozata alapján jogosult, ha ez a 4/B. pontban felsorolt önkormányzatok tulajdonában lévő létesítmény(ek) megterhelésével járna.

A Koncesszor teljesíti a jogszabályban előírt leltárkészítési kötelezettségét az általa használt, azonban az önkormányzatok tulajdonában maradó eszközök vonatkozásában, és az elkészített leltárt évente, a költségvetési év utolsó napját követő 15. napig köteles megküldeni a tulajdonos önkormányzatoknak.

20. A Koncesszor jelen Szerződés szerinti feladatait saját költségén köteles elvégezni, a rekultiváció és bővítés/fejlesztés kivételével. A rekultiváció költségének a koncessziós szerződés megkötését megelőző időszakra eső részét a Koncesszióba adó a korábbi üzemeltető által képzett forrásból biztosítja. A bővítés/fejlesztés forrása a későbbiekben kiírásra kerülő pályázatokból vissza nem térítendő központi támogatásokból kerülhet biztosításra.

21. A Koncesszor köteles saját forrásból gondoskodni a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű gép, eszköz berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosításáról, továbbá a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről.

22. A Közzolgáltató az alábbiak szerint adatszolgáltatás és tájékoztatás teljesítésére köteles az adatszolgáltatás keretében köteles a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014.(XII.11.) Korm. rendeletben meghatározott kötelezettségeknek eleget tenni, valamint közreműködni a Koncesszióba adó adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítésében.

23. Koncesszor a 22. pontban foglaltakon kívül köteles a Koncesszióba adó írásban közölt kérésének megfelelő bontásban tájékoztatás nyújtására az általa a jelen szerződéssel összefüggésben begyűjtött, elszállított, kezelt, ártalmatlanított, hasznosított hulladékokról. A tájékoztatást a kérés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles megadni. A Koncesszióba adó jelen 23. pont szerinti jogával legfeljebb évente 2 (két) alkalommal élhet.

25. Ügyfélszolgálat:

A Koncesszor az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közzeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén – a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A.-17/C. §-ának, továbbá a Ht. 53. §-ának megfelelően – ügyfélszolgálatot köteles folyamatosan működtetni jelen szerződés időtartama alatt.

A Koncesszióba adó igénye esetén a Koncesszor vállalja, hogy a Koncesszióba adó által biztosított egy helyszínen, meghatározott időpontokban kihelyezett ügyfélszolgálatot üzemeltet. Koncesszióba adó önkormányzat igénye esetén Koncesszor vállalja, hogy a Koncesszióba adó önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján, a megállapodásban meghatározott helyszínen és időpontban kihelyezett ügyfélszolgálatot működtet.

A Koncesszor köteles a közszolgáltatási tevékenységével kapcsolatban internet alapú tájékoztatói lehetőséget biztosítani, amelynek tartalmaznia kell az aktuális árakhoz való hozzáférés folyamatos lehetőségét is.

A Koncesszor vállalja továbbá a közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban:

- tájékoztatás nyújtását a helyi települési önkormányzat képviselő-testülete számára,
- lakossági fórumok szervezését a tagönkormányzatokkal közösen, ahol az érintett települések lakosai személyesen kaphatnak információkat,
- együttműködés kialakítását a helyi, valamint időszakosan a közszolgáltatással érintett területen működő vállalkozókkal, kereskedőkkel.

26. A Koncesszor a nyertes Ajánlatában meghatározottak szerint tájékoztatási rendszert köteles létrehozni és a szerződés időtartama alatt működtetni.

26.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján az ingatlantulajdonos elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tájékoztatása, az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében, a Koncesszor a honlapján és a helyben szokásos módon az ingatlantulajdonost tájékoztatja:

- a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött, a biohulladék, a lomhulladék, valamint, ha arra a közszolgáltatási szerződés kiterjed, a háztartásban képződő veszélyes hulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről,
- b) az elkülönített gyűjtés céljáról,
- c) az újrahasználati központok működésének rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről (ha ilyen a közszolgáltató közszolgáltatási területén működik),
- d) a hulladékgyűjtő szigetek, hulladékgyűjtő udvarok működési rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről, valamint
- e) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről.

26.2. A Koncesszor, mint közszolgáltató – az ingatlantulajdonos kérésére – a 27.1. pont szerinti tájékoztatót postai úton az ingatlantulajdonosnak megküldi. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a közszolgáltató az ingatlantulajdonostól ellenértéket kérhet.

26.3. Társasházi lakóközösség esetén a Koncesszornak – ha gazdaságilag megvalósítható – a társasházi lakóközösség kérésére az ügyfélszolgálat helyén, honlapján vagy postai úton olyan tájékoztatót kell elérhetővé tennie, amely a társasház közös tulajdonú helyiségében kifüggeszthető. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a közszolgáltató a társasházi lakóközösségtől ellenértéket kérhet.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

26/A. A Koncesszor köteles a jelen szerződés szerint végzett szolgáltatásaira vonatkozóan előterjesztett fogyasztói kifogásokat és észrevételeket beérkezésük sorrendjének megfelelően regisztrálni. A fogyasztói kifogások és észrevételek kivizsgálását a Koncesszor köteles haladéktalanul megvizsgálni és a regisztrációt követő legfeljebb 15 munkanapon belül elintézni vagy gondoskodni annak elintézéséről, valamint az előterjesztő személyértesítéséről.

27. A Koncesszor a jelen szerződés teljesítése során a Koncesszióba adó esetlegesen felmerülő utasításai szerint és igényei szerint (pl: a lomtalanítás időpontjának meghatározása) és érdekeinek megfelelően köteles eljárni.

28. A koncessziós díj:

28.1. Egyszeri koncessziós díj: Szerződő Felek rögzítik, hogy a Koncesszor 2012. december 12-én aláírt Koncessziós szerződés aláírását követően a Koncesszióba adó részére egy összegben nettó 25.000.000,-Ft koncessziós díjat fizetett.

28.2. Tulajdonszerzés a Koncesszorban: A Koncesszor vállalja, hogy amennyiben – jogszabályi előírás miatt – szükséges, lehetővé teszi a Koncesszióba adó, illetőleg a tagönkormányzatok többségi tulajdonszerzését a Koncesszor társaságban. A Koncesszióba adó vállalja, hogy amennyiben jogszabályi előírás miatt szükséges, a Koncesszor társaságban többségi tulajdont szerez. Az ehhez szükséges üzletrész(ek), vagy részvény(ek) ellenértéke legfeljebb a 30.1. pontban meghatározott koncessziós díjnak megfelelő összeg. Amennyiben a Koncesszióba adó, illetőleg az önkormányzatok többségi tulajdonszerzése a jogszabályban meghatározott határidőben a Koncesszornak felróható okból nem történik meg, a Koncesszióba adónak joga van felmondani a szerződést. Amennyiben a tulajdonszerzés a Koncesszióba adónak felróható okból hiúsul meg, a Koncesszióba adónak teljes kártérítési felelőssége van a Koncesszort a szerződés teljesítésének lehetetlenné válása miatt ért károkra. Felek akkor tekintik a tulajdonszerzést szükségesnek, ha jogszabály a közszolgáltatás végzésének feltételül többségi önkormányzati tulajdonrészt ír elő.

29. A közszolgáltatási díj beszedése és kezelése:

29.1. A Ht. 32/A.§ (1) bekezdés i) pontja, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendeletben foglaltak

29.2. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

29.3. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

29.4. A Koordináló szerv a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

29.5. A Koordináló szerv a Koncesszornak, mint közszolgáltatónak jelen szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

29.6. A Kr. 4.§ (1) – (3) bekezdése alapján a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

29.7. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B.§ (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja

30. Az igazolt díjhátralékok kiegyenlítésére vonatkozó eljárás:

30.1. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket, a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

30.2. A Ht. 52. § (2) bekezdésének megfelelően a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a követelés jogosultja felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

30.3. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

31. Közreműködő vagy teljesítési segéd igénybevétele, a felelősség:

Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés e) pontjának megfelelően megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához a Koncesszor jogosult – az ajánlatában megjelöltek szerint – alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevétele, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 128. §-ában, továbbá a Ht. 41. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint. A Koncesszor az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A Koncesszor ajánlatában meghatározott alvállalkozók, és a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) alapján az alvállalkozók közreműködésének aránya a következők:

a) cégnév: Jumbo Log Kft.

székhely: 1149 Budapest, Róna u. 120-122.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 22 %

b) cégnév: RESTONE Kft.

székhely: 5000 Szolnok, Újszászi út 16.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 24 %

c) cégnév: ÖKO-PET Kft.

székhely: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 24 %

d) cégnév: SUFFICIT FIX Kft.

székhely: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 20 %

A Koncesszor köteles a Koncesszióba adónak a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

A Koncesszor az alvállalkozók által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

32. Szerződés módosítás:

A felek a Kbt. 132. §-ában foglaltak figyelembevételével módosíthatják a szerződést.

33. Biztosítás és céltartalék:

33.1. Vagyon- és felelősségbiztosítás:

A Koncesszor – a 10. pontban foglaltakon túl – saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó – a mindenkorai eszközértéknek megfelelő – vagyonbiztosítást, valamint a Ht. 71. §-ában meghatározott felelősségbiztosítást kötni, beleértve a környezetvédelmi biztosítást, az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek felelősség és teljes körű casco biztosítását is.

33.2. A Ht. 70. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor a kezelésre kerülő hulladék mennyiségével arányosan, biztosítékot nyújtó céltartalékot képez.

33.3. A Ht. 70. § (3) bekezdése alapján a Koncesszor a hulladékkezelő létesítmény rekultivációjához és utógondozásához, valamint a hulladék kezeléséhez szükséges jövőbeni költségekről az üzleti év végén becslést készít, amelyet az üzleti év végét követő év május 31-ig a környezetvédelmi hatóságnak benyújt. A becslés, valamint az ahhoz kapcsolódó valamennyi dokumentáció bemutatja, hogy a képzett céltartalék összege a hulladékkezelő létesítmény rekultivációjához és utógondozásához, valamint a hulladék kezeléséhez szükséges jövőbeni költségekhez arányos mértékben lett megállapítva és elkülönítve.

34. Elkülönített gazdálkodás:

34.1. A Ht. 42. § (5) bekezdése alapján a Koncesszor, mint közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet – a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével – nem végezhet.

34.2. Amennyiben a Koncesszor, mint közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez, a tevékenységéről a Ht. 50. §-ának megfelelően köteles nyilvántartást vezetni.

34.3. Amennyiben a Koncesszor a közszolgáltatási tevékenysége mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell. Köteles egyben a közszolgáltatási tevékenységből eredő bevételeit és kiadásait elkülönített számlaszámon kezelni.

35. A közszolgáltatási vagyon működtetés szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai:

A Koncesszor köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet és egyéb ágazati jogszabályok alapján végezni a közszolgáltatási tevékenységet.

36. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható és el nem hárítható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni. Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a tájékoztatott fél írásban másképp nem rendelkezett, a tájékoztató félnek folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

37. A szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet:

- Ajánlati felhívás és dokumentáció,
- Koncesszor alapító okirata/társasági szerződése,
- közös ajánlattevők szerződése
- nyertes ajánlat;
- a nyertes ajánlaton belüli Projektterv
- az eljárás eredményéről készült összegezés.
- a Koncesszor vagyon- és felelősségbiztosítási kötvényének másolata;

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

- a Koncesszor nevére szóló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyek másolata;
- OHÜ által 2016. október 31. kiadott minősítő okirat másolata

2. sz. melléklet: Koncesszor használatába adott vagyontárgyakra vonatkozó, a jövőben elkészülő átadás-átvételi jegyzőkönyvek

37.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés és mellékleteinek módosításait és kiegészítéseit érvényességük érdekében írásos formában kell rögzíteni.

37.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés és annak mellékletei közötti értelmezési vita esetén, a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

38. Projekttársaság

38.1. Ha a szerződés teljesítése érdekében a Koncesszor projekttársaságot hoznak létre, a szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projekttársaság létrejöttének időpontjától a projekttársaságot illetik meg, illetve terhelik. Ebben az esetben az ajánlatban megjelölt alvállalkozók a projekttársasággal kötelesek a szerződés teljesítéséhez szükséges szerződést (szerződéseket) megkötni.

38.2. A projekttársaság és a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője (ajánlattevői) a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelnek.

38.3. A projekttársaság csak a szerződés teljesítése érdekében szükséges tevékenységet végezhet és szerződéseket köthet, más gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhetsz, valamint nem alakulhat át.

38.4. A projekttársaságban a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjén (ajánlattevőin) kívül más nem szerezhetsz részesedést. A projekttársaság jegyzett tőkéjét és jegyzett tőkén felüli vagyonát – ide nem értve az osztalékot – az alapítók nem vonhatják el.

38.5. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője (ajánlattevői) a projekttársaságot akkor szüntetheti(k) meg, ha

- a) a projekttársaság a szerződésben foglaltakat teljesítette és a Társulással az egymás felé fennálló elszámolási kötelezettségeket is teljesítették, vagy
- b) a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) a szerződésből, valamint a szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésből származó jogokat és kötelezettségeket a projekttársaságtól teljes egészében átvállalták.

38.6. A projekttársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételeként a projekttársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek – a részvétel mértékéig –, akkor is, ha a projekttársaság időközben megszűnt.

39. Irányadó jog:

A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat, különösen pedig a Kbt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 1.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

§-ának a) pontjának megfelelően a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) és a Ht., valamint annak végrehajtási rendeleteinek rendelkezéseit kell alkalmazni.

40. Jogviták eldöntése:

Szerződő felek a közöttük kialakult jogvitát elsősorban békés úton kísérik meg rendezni oly módon, hogy a jogvita ideje alatt a szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítését nem függesztik fel. Amennyiben a felek a jogvitát békés úton megoldani nem tudják, az esetre jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitára a Szolnoki Törvényszék illetékességének vetik alá magukat.

41. Titoktartás:

Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek bármely jogszabály szerint közérdekű adatnak vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

42. Részleges érvénytelenség:

A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

43. Kapcsolattartás, képviselet, aláírás:

A szerződés teljesítése során a felek kapcsolattartói.

a Koncesszióba adó képviselője: Molnár Bálint, a Társulás elnöke

a Koncesszor képviselője: Bolyós Zita ügyvezető

A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után megegyezőt – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen és jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Öcsöd, 2012. december 12.

Molnár Bálint
elnök
a Társulás (Koncesszióba Adó)
képviselésében

Bolyós Zita
ügyvezető
a Koncesszor képviselésében

Szerződő felek a 2012. december 12. napján aláírt koncessziós szerződést közös megegyezéssel módosították, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést aláírásukkal záradékolják.

Kelt: Öcsöd, 2016. június 30.

29/2016.(VII.22.) sz. határozat melléklete

Molnár Bálint elnök a Társulás
(Koncesszióba Adó) képviselőjében

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester
Kunszentmárton Város
Önkormányzata
képviselőjében

Kiss Gábor
polgármester
Mesterszállás Község Önkormányzata
képviselőjében

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester
Mezőhék Község Önkormányzata
képviselőjében

Káré Gábor
polgármester
Tiszaug Község Önkormányzata
képviselőjében

Bolyós Zita
ügyvezető
a Koncesszor képviselőjében

MEZŐHÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA FALUGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK SZAKMAI PROGRAMJA

Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdése szerint, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., a Munka Törvénykönyve 2012. évi I. tv., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet, az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központról szóló 214/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet figyelembe vételével, a Mezőhék Község Önkormányzatának közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra kiterjedő – a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

I. rész

A falugondnoki szolgáltatás fenntartója, célja, feladata

A szolgáltatás megnevezése: Falugondnoki Szolgálat

Fenntartó: Mezőhék Község Önkormányzata

Székhelye: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.

Képviselője: Mezőhék Község polgármestere

Elérhetőség: Telefon: 56/314-001; E-mail: ph@mezohek.hu

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyák esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

Ezen fő célok tekintetében a település a falugondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének

elősegítése;

- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása;
- a települési funkciók bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése;
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása;
- a meglévő önkormányzati vagyoni állagmegóvása, növelése;
- fenntartható fejlődés, környezettudatos szemléletformálás

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bekezdés, valamint a helyi szükségletek alapján közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

a településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

II. rész

A települési, lakossági szükségletek bemutatása

Mezőhék község Jász-Nagykun-Szolnok megye déli részén, Szolnoktól 35 km-re fekszik. Közúton könnyen megközelíthető. A községből kivezető utak a település belterületét délről határoló 4628. számú Tiszaöldvár-Mezőtúr közútra csatlakoznak, amelyet a településtől 100 m-re keresztezi a 4627. számú Öcsöd-Martfű közút. Mezőhék a Mezőtúri járáshoz tartozik. Mezőtúr 20 km-re, Tiszaöldvár 12 km-re, Martfű 10 km-re található. Lakóinak száma 347 fő, ebből 79 fő külterületi lakos. A község belterületének infrastrukturális ellátottsága jó, vezetékes ivóvíz, földgáz, villanyhálózat, a szennyvízcsatorna-hálózat és szennyvíztisztító működik a településen. A közlekedés helyközi autóbusz járatokkal történik, a legközelebbi vasútállomás Martfűn és Tiszaöldváron található.

Közzolgáltatások

A közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére lehetőség van, a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége működik a településen.

A postai szolgáltatás helyben biztosított, a mobilposta mellett a Községháza épületében hétfőtől péntekig naponta 11:00 és 13:30 között tart nyitva a posta.

A háziorvosi szolgálatot a Mezőtúrról kijáró háziorvos látja el megbízási szerződés alapján. Heti 3 alkalommal rendel a mezőhéki orvosi rendelőben. Az asszisztentst napi 8 órában foglalkoztatja az önkormányzat. Gyermekorvosi rendelés legközelebb Martfűn és Mezőtúron érhető el. A védőnő hetente egy alkalommal jön a településre. Bizonyos gyógyszereket helyben a háziorvostól kaphatnak a betegek. Gyógyszertár a szomszédos településeken van.

Az önkormányzatunk tagja a Berettyó-Körös Többcélú Társulásnak. A gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Mezőtúri telephelye által biztosított. A családgondozó kéthetente jön a településre.

Általános iskola nem működik a községben, a tanulók a szomszédos Martfűre, illetve Mezőtúrra járnak tanulni. Az Önkormányzat a helyben történő ellátás biztosítása érdekében 2013 szeptemberétől önállóan működteti az óvodát.

Művelődési ház és könyvtár található a községben. Az Önkormányzat és a Nemzeti Művelődési

Intézet (NMI) által kötött partnerszerződés révén a könyvtár folyamatosan a lakosság szolgálatában áll. Az NMI közösségi koordinátora és közösségi munkása szervezi meg az iskoláskorúak nyári szabadidős foglalkoztatását a hét minden napján. A művelődési háznak nincs alkalmazottja, ún. „kulcsos rendszerben” működik, a kulcsot a polgármesterrel történő egyeztetés után lehet megkapni. A kulturális programok szervezésében, lebonyolításában a polgármester, az önkormányzat alkalmazottai és a közös önkormányzati hivatal dolgozói aktívan vesznek részt.

A szociális étkeztetés - a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központján keresztül-, az önkormányzat konyhájáról biztosított. Az ebédkihordást az önkormányzat biztosítja. A szakmai felkészültséget igénylő házi segítségnyújtást jelenleg nem igényli senki a községben.

Jelzőrendszeres segítségnyújtás, lakossághoz kihelyezett jelzőkészülék nincs a településen.

Idősek nappali ellátását biztosító intézmény jelenleg nincs Mezőhéken.

Lakossági szolgáltatások

A lakosság a település méretéből és földrajzi elhelyezkedéséből adódóan a kereskedelem és a lakossági szolgáltatások területén jelentős hátrányt szenved. A településen egy élelmiszer jellegű vegyes üzlet található. Egyéb iparcikkekhez a településeken nem tud helyben hozzájutni a lakosság. Mozgóbolttal biztosított a gázpalackok cseréje és a takarmánybeszerzés, valamint kenyér-pékáru értékesítést végeznek heti 3 alkalommal. A lakossági szolgáltatások közül helyben nem áll rendelkezésre fodrász, háztartási kisgépjavító, cipész, asztalos, ács, kőműves, vízvezeték szerelő és egyéb helyben működő szakember. Banki szolgáltatás csak a postán és a mobilpostán vehető igénybe.

A település demográfiai mutatói, szociális jellemzői

A 0-14 éves korosztály száma a településen összesen 51 fő, amely a népességen belül a 14 %-ot alig haladja meg. 60 év felett 126 fő él a településeken, az állandó lakosok több mint 35 %-a e korcsoportba tartozik.

A nyilvántartott álláskeresők száma évek óta 30 fő körüli. Az utóbbi két évben a közmunkaprogramoknak köszönhetően ez 10 fő alá csökkent.

A nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma meghaladja a 120 főt.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben összesen 30 gyermek illetve fiatal felnőtt részesült, a teljes népességen belüli részarányuk 11,8 %.

Megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma 50 fő körüli.

Közösségi élet, civil szervezetek

A községben nem túl élénk a közösségi élet, mindössze egy bejegyzett civil szervezet, a Mezőhéki Polgárőr Egyesület működik. A nyugdíjasok egy részét a Mezőhéki Mezei Virág Nyugdíjasklub fogja össze, akik hetente tartanak foglalkozást. A fiatalok kis csoportja heti rendszerességgel sportol / thai-boksz/.

A fentiek indokolják a falugondnoki szolgálat működtetését, az ellátottak körének bemutatása az egyes szolgáltatáselemeknél részletesen megtörténik.

III. rész

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

A/ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatai

1. Közreműködés az étkeztetésben, alapvető élelmiszerellátásban

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok kiemelt feladata a külterületen élő igénylők részére heti három alkalommal kenyér és alapvető élelmiszer kiszállítás, valamint meleg ebéd éthordóban történő házhoz szállításában való közreműködés. A falugondnok ezt a feladatot szóban vagy írásban jelzett igények alapján látja el.

A boltban megrendelt árukat az ellátottak az átvételkor fizetik, amely összeggel a falugondnok a boltban számol el.

Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A falugondnok a felé szóban jelzett további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket szóban vagy írásban jelzi a fenntartónak és javaslatot tesz azok megoldására.

Hetente három alkalommal / hétfő, szerda, péntek / nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre:

Valamennyi külterületen élő és a szolgáltatást igénylő lakos.

Közreműködés az étkeztetésben, alapvető élelmiszerellátásban heti 3 alkalommal

1-10 fő ellátott személy

11-20 fő ellátott személy

20 fő felett ellátott személy

X

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje), kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások, nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
igény szerint a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek, stb. beszerzése. A falugondnok a nagyobb bevásárlási kérélmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával - a beszerzett áru átadásával egyidejűleg - elszámolni.

A feladatellátás rendszeressége:

Naponta nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre:

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

Közreműködés a házi segítségnyújtásban napi rendszerességgel

1-5 fő ellátott személy

X

6-10 fő ellátott személy

10 fő felett ellátott személy

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

1-30 fő ellátott személy

31-70 fő ellátott személy

70 fő feletti ellátott személy

X

4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat két fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, és a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a háziorvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, különösen fontos a külterületen élők orvosi rendelőbe történő szállítása. A településen kívüli betegszállítást alkalmazkodva a rendelési időkhöz, lehetőleg csoportok szervezésével kell megoldani. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására - vagy megérkezésére nincs lehetőség. A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000. (I.7.) SzCsM-rendelet tartalmaz.)

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

A receptek kiváltása és a gyógyszerek időben történő házhoz szállításánál külön figyelni kell arra, hogy a gyógyszerek név szerint kerüljenek külön csomagolásra, és az elszámolás is pontos legyen, a vásárlást nyugtával kell igazolni.

A betegszállítás mellett az egészségügyi dolgozók/ asszisztens, védőnő/ külterületre történő szállításában való közreműködés is feladata a falugondnoknak.

A feladatellátás rendszeressége:

Igény szerint, heti rendszeresség.

Az ellátottak köre:

Külterületen élők, valamint a betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

Háziorvosi rendelésre szállítás

Nincs

hetente egyszer

hetente többször

X

naponta

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

nincs

havonta vagy ritkábban

kéthetente egyszer

hetente egyszer

Igény szerint X

Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

/havi átlagban/

1-10 fő

11-20 fő

20 fő felett

X

5. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok és idősek szállítása

A feladatellátás tartalma:

Óvodások, iskolások, fiatalok, idősek színházba, más településen szervezett rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre történő csoportos szállítása is a falugondnok feladatát képezi.

A feladatellátás rendszeressége:

Igény szerint heti rendszeresség.

Az ellátottak köre:

Óvodások, iskolások, fiatalok, nyugdíjasok.

Óvodások száma: 16 fő

Iskolások száma: 8-9 (igény szerint) fő

Nyugdíjasok: 8 fő

Gyermekszállítás: óvodába, iskolába

Nincs

Egyéb gyermekszállítás

nincs

esetenként

X

hetente
naponta
Egyéb felnőtt szállítás
nincs
esetenként
hetente
naponta

X

B. / A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. A falugondnok aktívan részt vesz a közösségi rendezvények szervezésében, népszerűsítésében.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése (éves átlagban)

30 fő alatt

30 fő felett

X

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás rendszeressége:

Esetenként, illetve folyamatos.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

nincs

esetenként

hetente legalább kétszer

napi rendszerességgel

X

Ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés (heti átlagban)

1-10 fő

X

11-30 fő

30 fő felett

3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak, ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

A feladatellátás rendszeressége:

Havi egy-két alkalom.

Az ellátottak köre:

A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

Közreműködés egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés segítésében

1-30 fő ellátott személy

31-70 fő ellátott személy

X

70 fő feletti ellátott személy

4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott

szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és egészségi állapotuk függvényében legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is - aktívan részt venni.

A feladatellátás rendszeressége:
Alkalmanként.

5. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

Nincs

Esetenként

hetente legalább kétszer

X

napi rendszerességgel

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

C/ A falugondnoki szolgálat által nyújtott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás

A feladatellátás tartalma:

A falugondnok - amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik - közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- ételszállítás önkormányzati intézménybe (idősek nappali intézménye, az önkormányzat egyéb intézményei: óvoda, iskola),
- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése - a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

D/ A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A feladatellátás tartalma:

A falugondnoki szolgálat a falugondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. A falugondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A falugondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltet, a tömegközlekedéshez való

csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás). A falugondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködik az álláskereső munkügyi kirendeltségre történő csoportos szállításában és a közcélú foglalkoztatottak foglalkozás-egészségügyi vizsgálatának lebonyolításában.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

IV. rész

A falugondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók

A falugondnoki tevékenység településen belüli és településen kívüli feladatellátást egyaránt feltételez. A falugondnoki feladatok közül néhány esetben (házi segítségnyújtás egyes elemei, információszolgáltatás, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás elemeinek túlnyomó többsége a gépjármű igénybevételével látható el.

Tervezett gépkocsifutás havi szinten

1000 km alatt

1000-1500 km

X

1500 km felett

A fenntartó, a falugondnok és a helyi közösség számára egyaránt fontos, hogy a falugondnoki szolgálat teljesítményét, hatékonyságát ismerje. A hatékonyság egyik mutatója az ellátott lakosságnak az összlakossághoz viszonyított aránya. Cél, hogy ez az arány minél magasabb legyen, a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak minél nagyobb hányada részesülhessen a szolgáltatásban.

Az ellátott lakosság aránya az összes szolgálat tekintetében

30% alatt

30 % felett

X

A falugondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb szolgáltatást nyújthat.

Egyéb, kötelező feladaton túl, a szabad kapacitás terhére vállalható szolgáltatások:

- Családi eseményekre, civil szervezeti rendezvényekre történő szállítás.
- A településen vagy a település lakossága részére máshol szervezett események, rendezvények lebonyolításában való közreműködés. / Pl.: magánrendelésre történő szállítás, közösségi közlekedéssel vagy szervezett betegszállítási szolgáltatással is biztosított szállítás esetén/
- Részvétel az önkormányzat intézményeinek működtetésében, szállítási (személy, teher) szolgáltatás nyújtása a Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási valamint az óvoda és az iskola bizonyos oktatási és nevelési feladatainak ellátásához.

A szabad kapacitás terhére vállalt szállítási feladatok díjkötelesek. A fizetendő díj mértékét a Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Falugondnoki szolgálatról szóló 18/2006.(XII.18.)

rendelete tartalmazza.

V. rész

Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel, ellátott- és munkajogi kérdések

1. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláin,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás, falufórum szervezése,
- személyesen, előszóban: a falugondnok, a polgármester, illetve képviselőik útján.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség:

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve az önkormányzati hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzat szociális, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

2. A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás lehetséges módjai az alábbiak:

Személyesen: a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása a falugondnok tevékenységnaplóba történő bejegyzésével történik.

Telefonon: a falugondnoki szolgáltatást igénybevevők a közös önkormányzati hivatal központi telefonszámán, valamint a falugondnok ismertté tett mobil telefonszámán keresztül érhetik el a falugondnokot, jelezhetik igényeiket, szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának. (polgármester, falugondnok 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.Tel/fax: (56) 314-001, E-mail: ph@mezohek.hu)

3. A szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módok szerint értesül a lehetőségekről. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál, a családgondozónál, a polgármesternél vagy a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltségén személyesen, telefonon vagy írásban jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb jeleznie és egyeztetnie kell a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

A falugondnok a szolgáltatást igénybe vevővel, illetve annak törvényes képviselőjével egyeztetni és megbeszéli a szolgáltatás részleteit / az ellátás időtartamát, a nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét, valamint annak tényét, hogy az ellátás térítésmentesen vehető-e igénybe./

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönten.

A falugondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele

térítésmentes. A szabad kapacitás terhére vállalt szállítási feladatok a IV. pontban meghatározottak szerint díjkötelesek.

4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére. A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

- Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó három munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

- A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a kirendeltség épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni. Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

Hajdú Lajosné 06 (20) 489 9530; hajdu.lajosne@obdk.hu.

A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai

- A falugondnoki szolgáltatást végző közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

- A munkavállaló munkakörében - esetlegesen - történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

- A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

A falugondnok helyettesítése

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot ellátni. A megfelelő helyettesítésről a polgármester gondoskodik vagy a polgármester látja el.

VI. rész

Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos - előírások

Személyi feltételek

- A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által megállapodás alapján finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.
- A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.
- A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani - a feladatellátáshoz szükséges - közösségi összefüggéseken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, regionális módszertani intézmény, stb.) történő kapcsolattartást.
- A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.
- A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.
- A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek

- A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a Mezőhék, Kossuth Lajos út 1. szám alatt kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.
- A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km-óraállás).
- A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon, stb).
- A falugondnok - az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében - saját mobiltelefont használ, amelynek költségeihez a fenntartó hozzájárul.
- A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:
- jelenléti ív
 - gépjármű menetlevele
 - tevékenységi napló /Falugondnokok Duna-Tisza közti Egyesülete által ajánlott/

Záradék:

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2016.(VII.22.) számú határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Mezőhék, 2016. július 22.

Fórizs Ágnes
polgármester

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
Kiszelovics Ildikó településtervezető
dr. Enyedi Mihály jegyző
dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. július 22-i ülésére

**Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során
beérkezett véleményekről**

Tisztelt Képviselő- testület!

A Mezőhék, külterület 086/25. hrsz. terület településrendezési besorolása szerint jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület, amelyen szarvasmarha állattartótelep működik. Az állattartótelep telken belüli fejlesztése érdekében szükségessé vált a tényleges használat szerinti különleges állattartó területbe történő besorolás, továbbá Mezőhék Község településrendezési tervének módosítása.

A településrendezési terv módosítása során a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében meghatározottak alapján a településrendezési terv módosításának véleményezési eljárása során a beérkezett véleményeket ismertetni kell a képviselő-testülettel. A vélemények ismeretében a képviselő-testület dönt a beérkezett vélemények elfogadásáról illetve nem elfogadásáról.

A településrendezési terv módosítását Kiszelovics Ildikó vezető településtervező készítette el, a tervdokumentáció a hatályos jogszabályok és a partnerségi egyeztetés alapján véleményeztetésre került. A beérkezett véleményeknek és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményeinek a tervbe történő beépítését a településtervező tételes szakmai magyarázattal látta el.

A településrendezési terv módosításának véleményezése során a beérkezett vélemények nem kifogásolták a településrendezési terv módosítását: kiegészítették a tervben foglaltakat. Ezen vélemények figyelembevétele és a tervben történő szerepeltetése a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését nem változtatja meg, kiegészíti a településrendezési tervet. A partnerségi tervben meghatározott partnerek nem kifogásolták a tervmódosítást vagy nem nyilvánítottak véleményt.

A határozati javaslat mellékletét képezi a tervdokumentáció.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2016. július 15.


Fórizs Ágnes
polgármester

Határozati javaslat

Mezőhék Község Önkormányzata

...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó véleményezési eljárás során beérkezett véleményekről

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete 39. § (2)-(3) bekezdése szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete elfogadja - a Mezőhék, külterület 086/25 hrsz. jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület különleges állattartó területbe történő átsorolására vonatkozó – Mezőhék község településrendezési tervének módosításához kapcsolódó véleményezési eljárás során a beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét, és elfogadja ezen vélemények településrendezési tervbe történő szerepeltetését a szakmai magyarázatban foglaltak szerint. A tervdokumentáció a határozat-tervezet mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi felügyeleti Főosztály Építésügyi Osztálya, Állami Főépítész, Szolnok
5. Kiszalovics Ildikó településtervező, Szolnok
6. Tekse András főépítész, Törökszentmiklós
7. Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint
8. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2016. július 15.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
Kiszelovics Ildikó településtervezető
dr. Enyedi Mihály jegyző
dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

**Mezőhék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2016. július 22-i ülésére**

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról

Tisztelt Képviselő- testület!

A Mezőhék, külterület 086/25. hrsz. terület településrendezési besorolása szerint jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület különleges állattartó területbe történő besorolásáról, továbbá Mezőhék Község településrendezési tervének módosításáról szóló vélemények elfogadásáról döntött a képviselő-testület.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet a várható környezeti hatás jelentőségének eldöntéséről szóló 4.§ - 5. § -a alapján a településrendezési tervek módosításánál a várható környezeti hatásuk jelentőségének eseti meghatározása alapján dönthető el a környezeti vizsgálat szükségessége. A fenti számú rendeletben meghatározottak alapján a kidolgozó kikérte a környezet védelméért felelős szervek szakmai véleményét. A környezet védelméért felelős szervek fenti módosítással kapcsolatban, nem ítélték jelentősnek várható környezeti hatását ezért nem kérték a környezeti vizsgálat lefolytatását.

Külterületen, mezőgazdasági területbe sorolt, kivett művelési ágú területen jelenleg is állattartótelep működik, a telep telken belüli fejlesztése érdekében készül a településrendezési terv módosítása, melynek eredményeként a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest káros környezeti hatás nem várható, ezért a környezet védelméért felelős szervekkel egyetértésben nem látja szükségét a fenti területre környezeti vizsgálat lefolytatásának.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőtúr, 2016. július 15.


Fórizs Ágnes
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata
...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község településrendezési terv módosítására vonatkozó környezeti vizsgálatról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az **egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 4. § - 5. §** szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete - a Mezőhék, külterület 086/25 hrsz. jelenleg kivett művelési ágú, általános mezőgazdasági terület különleges állattartó területbe történő átsorolására vonatkozó - településrendezési terv módosításához kapcsolódó **környezeti vizsgálatot nem készített el.**

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi felügyeleti Főosztálya, Szolnok
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya, Szolnok
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, Szolnok,
7. Kiszelovics Ildikó településtervező, Szolnok
8. Tekse András főépítész, Törökszentmiklós
9. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőtúr, 2016. július 15.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
dr. Enyedi Mihály jegyző
dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens*

Az előterjesztést véleményezi: -

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. július 22-i ülésére

Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről

Tisztelt Képviselő- testület!

A Mezőhék belterület 893/10 hrsz. alatt felvett, jellege szerint kivett vízmű, természetben az 5453 Mezőhék, Köztársaság út 93/10 hrsz. alatt található ingatlan Mezőhék Község Önkormányzatának tulajdona.

A Mezőhék Község Önkormányzata, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Magyar Telekom között kötendő bérleti szerződés alapján a tulajdonos önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a bérlet tárgyát képező fentiek szerint meghatározott víztorony közösen kijelölt 30 m2 alapterületű részét a Magyar Telekom részére bérbe adja rádiótelefon bázisállomás létesítése céljából.

A víztorony üzemeltetője a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. a bérleti szerződés alapján hozzájárul a hidroglobusz tetejére tervezett új Telekom bázisállomás létesítéséhez.

Mezőhék Község Önkormányzata mint bérbeadó, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. mint üzemeltető és a Magyar Telekom Nyrt. mint bérlő között létrehozandó szerződés-tervezet a határozati javaslat melléklete.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2016. július 20.


Fórizs Agnes
polgármester

Határozati javaslat

Mezőhék Község Önkormányzata

...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Bérleti szerződés Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának és e) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Képviselő-testülete elfogadja - határozati melléklete szerinti bérleti szerződést Magyar Telekom rádiótelefon bázisállomás létesítéséről.
2. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Sziget-Com Műszaki Szolgáltató Zrt. 2330 Dunaharaszti, Pázmány Péter u. 12/a Wonke Péter
6. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5. Jáger Viktor üzemmérnökség vezető
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2016. július 20.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Állomásnév: Mezőhék
Szerződésszám:

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Mezőhék Község Önkormányzata (székhely: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1., adószám: 15412555-1-16, bankszámlaszám: 11745097-15412555; képviselő: Fórizs Ágnes polgármester) mint Bérbeadó (továbbiakban **Bérbeadó**)

másrészről

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.(székhely: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5., adószám: 11265832-2-16, bankszámlaszám: 10404508-45013087; képviselő: Jáger Viktor üzemmérnökség vezető) mint Üzemeltető (továbbiakban **Üzemeltető**)

harmadrészről

a **Magyar Telekom Nyrt.** (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55., cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041928, adószám: 10773381-2-44, statisztikai számjel: 10773381-6110-114-01, telephely: 1117 Budapest, Kaposvár u. 5-7., számlaszám: BNP PARIBAS 13100007-02506810-01723489), mint Bérelő (továbbiakban: **Bérelő**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Bérbeadó kijelenti, hogy tulajdonát képezi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Földhivatali Osztály nyilvántartása szerint Mezőhék belterület 893/10 hrsz. alatt felvett, jellege szerint **kivett vízmű**, természetben a **5453 Mezőhék Köztársaság út 93/10 hrsz.** alatt található ingatlan, melyet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező terület-feltüntetési vázrajz jelöl. Bérbeadó az e pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát az illetékes ingatlan-nyilvántartás által kiállított, 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi. Bérbeadó kijelenti, hogy a tárgyi ingatlan legalább olyan mértékig per- és tehermentes, hogy az nem gátolja a Bérbeadást. Bérbeadó egyúttal tájékoztatja Bérlőt, hogy az Ingatlan a vízközmű törvény erejénél fogva visszakерült tulajdonába, ennek az illetékes földhivatalnál történő átvezetése – a korábbi kezelő végelszámolásával egyetemben – folyamatban van.

1.2. Bérbeadó jelen bérleti szerződéssel bérbe adja, Bérelő bérbe veszi az 1.1. pontban meghatározott víztorony közösen kijelölt 30 m² alapterületű részét (továbbiakban: Bérlemény).

1.3. Bérelő jogosult az 1.2. pontban meghatározott területen a bérlet időtartama alatt: bázisállomás létesítésére, elhelyezésére, üzemeltetésére

2. BÉRLETI DÍJ

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó a számláját – a munkaterület átadását követő 15 napon belül – a bérbeadás tárgyának megfelelő besorolás szerinti

adómértékkel, a kölcsönösen kialakított 400.000 Ft/év + ÁFA), azaz négyszázezer forint + ÁFA /év bérleti díjról nyújtja be. Felek a számla teljesítési időpontjának a mindenkor hatályos Áfa tv. szerinti adófizetési kötelezettség keletkezésének napját tekintik, ami jelen érvényesség szerint megegyezik a fizetés esedékességének napjával. Bérelő a bérleti díjat a jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott esedékességgel és módon köteles megfizetni Bérbeadó részére.

- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj felszámítás jogosultságának kezdete a munkaterület átadásának napja.
- 2.3. Bérbeadó kötelezi magát arra, hogy a bérleti díjat a munkaterület átadásának napját követő év december 31-ig nem emeli. Bérbeadó jogosult minden év január 1-én – első alkalommal a munkaterület átadását követő második év január 1-én – a KSH által a tárgyévvel megelőző évre vonatkozóan megállapított fogyasztói árindex mértéke alapján a bérleti díjat automatikusan megemelni.

Bérelő a munkaterület Bérbeadó által történő átadásának napjától időarányosan esedékes bérleti díjat a munkaterület átadását követően, a továbbiakban félévente az alábbiak szerint fizeti meg:

- az I. félévi bérleti díjat: március 31-ig
- a II. félévi bérleti díjat: szeptember 30-ig

A díjfizetés a Bérbeadó által kibocsátott számla alapján, a számla kézhezvételét követő 60 napon belül átutalással történik az **OTP Banknál** vezetett **11745097-15412555** számú bankszámlaszámra.

Bérelő a bérleti díjat a vonatkozó bérleti díj számla igazolt kézhezvételét követően esedékességkor, a számla beérkezési dátumától függően a naptári hónap 4. (negyedik), illetőleg 19. (tizenkilencedik) napján indított banki átutalással egyenlíti ki, a Bérbeadónak a vonatkozó számlán feltüntetett számú bankszámlájára.

A kifizetésre legkorábban a számla kézhezvételét követő 60. (hatvanadik) naptári napon kerül sor, de nem később, mint a 60. (hatvanadik) naptári napot követő 4. (negyedik), vagy 19. (tizenkilencedik) naptári napon*.

Amennyiben a fizetési határnap munkaszüneti napra, ünnepnapra, vagy bankszüneti napra esik, akkor a pénzügyi teljesítés határnapja a következő banki munkanap. A pénzügyi teljesítés napja a Bérbeadó bankszámlájának terhelési napja. Naptári nap = a naptári hónap naptár szerinti számmal megjelölt napja.

*Naptári nap: a naptári hónap naptár szerinti számmal megjelölt napja.

Bérbeadó a számlát az alábbi névre és címre köteles kiállítani:

Magyar Telekom Nyrt.
1013 Budapest, Krisztina krt. 55.

Bérbeadó a számlát az alábbi címre köteles megküldeni:

Magyar Telekom Nyrt.
Szállítói számlafeldolgozó osztály
Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 380

Bérbeadó a számlán/számviteli bizonylaton köteles feltüntetni a helyszín nevét, kódját, a szerződés első oldalán a bal felső sarokban található szerződésszámot és a bérleti időszakot, amelyre az esedékes bérleti díjat követeli.

Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás teljesítésének időpontja megegyezik a számla fizetési esedékességének napjával.

3. SZERZŐDÉS HATÁLYA

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen bérleti szerződést 2019. december 31-ig kötik azzal, hogy amennyiben Bérő a lejárt előtt fél éven belül a szerződés lejáratkori megszüntetése iránti igényét írásban nem jelzi, a szerződés 2024. december 31-ig automatikusan meghosszabbodik.

4. BÉRBEADÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a bérlet tárgyát képező Bérleményt Bérő a saját költségére a rádiótelefon rendszer céljainak megfelelően kialakítsa, használja.
- 4.2. Amennyiben az 1.3. pontban megjelölt berendezések, eszközök (bázisállomás) létesítése a hatályos jogszabályok alapján építési engedély köteles tevékenységnek minősül, Bérbeadó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Bérő a berendezések, eszközök (bázisállomás) létesítéséhez az építési engedélyezési, valamint a bázisállomás megépítését követően a használatbavételi engedélyezési eljárást saját nevében kezdeményezze.
- 4.3. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja Bérő számára a rádióállomás rendeltetésszerű használatához szükséges feltételeket, valamint a bázisállomás területére történő bejutást az év és a nap minden időszakában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért Bérbeadó teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.
- 4.4. Bérő jogosult a bérleményen elhelyezett műszaki berendezések működtetéséhez szükséges villamos-energia és optikai kábelezés, összeköttetés elhelyezésére az 1.1. pontban megjelölt ingatlanon.
- 4.5. A Bérő az állomás energia ellátását a területileg illetékes Áramszolgáltató hálózatról tervezi biztosítani. Ennek műszaki, gazdasági feltételeit az Áramszolgáltatóval egyeztetni, rendezni, illetve köti meg a csatlakozási –, és hálózathasználati szerződéseket. Bérő kötelezettséget vállal arra, hogy az Áramszolgáltató által meghatározott feltételek alapján az energiaátadási ponttól az energiaellátó rendszert megtervezi, és önálló mérőhellyel kiépíti. A Bérbeadó lehetővé teszi a Bérő számára a csatlakozó vezetékhálózat kiépítését. Bérő az Áramszolgáltató által felszerelt főmérő alapján az elektromos energia költségeket közvetlenül az Energiakereskedőnek / Áramszolgáltatónak fizeti meg. Saját méretlen hálózat esetén a Bérbeadó – megállapodás keretében – hozzájárul és biztosítja a Bérő számára a hálózat hozzáférést.

Amennyiben a Főmérős villamos energia vételezés műszaki vagy biztonságtechnikai szempontok miatt, nem valósítható meg, a Bérbeadó biztosítja a Bérő számára a szükséges villamos energiát, melynek műszaki és gazdasági feltételeit külön – a Bérleti szerződés mellékletét képező – energiavételezési Megállapodásban rögzítik.

Bérbeadó tudomással bír arról, hogy a rádió-berendezések energiaigénye max. 23 kVA, a szükséges biztosító értéke 3X32 A. Üzemszerű működés esetén ezen érték egyharmada.

- 4.6. Felek tudomásul veszik, hogy ha jelen szerződés érvényességéhez Bérbeadó részére jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek Bérbeadót terhelik.
- 4.7. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, Bérló tulajdonát képező bázisállomás környezetében nem folytathat olyan tevékenységet, mely a Bérló által nyújtott távközlési szolgáltatást akadályozza. Ilyennek minősül például hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely a bázisállomás működését zavarja.
- 4.8. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.1. pontban meghatározott ingatlanon tervezett – a bázisállomást működését, üzemeltetését érintő – építési, bővítési karbantartási tevékenységekről, felújítási, átalakítási munkálatokról a munkálatok megkezdése előtt legalább 3 hónappal írásban tájékoztatja a Bérlőt.
- 4.9. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a bérlemény harmadik személynek történő elidegenítése esetén az adásvételi szerződésben kiköti, hogy Bérló a bérleti jogviszonyt annak lejártáig változatlan feltételekkel folytathassa.
- 4.10. Felek megállapodnak abban, hogy ha egy harmadik fél szintén a betelepülési szándékát jelzi, akkor a telepítéshez Bérbeadó kikéri a Bérló előzetes jóváhagyását.

5. BÉRLŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a bérlet tárgyát képező Bérleményt Bérló a saját költségére a rádiótelefon rendszer céljainak megfelelően kialakítsa, azt bekerítse, használja, más szolgáltatók felé hasznosítsa, így albérletbe vagy használatába adja.

Amennyiben a Bérló által delegált új szolgáltató részére történő hasznosítás, műszaki bővítés a Bérlemény területének legfeljebb 6 m²-es növekedésével jár, a Bérbeadó a hasznosítást és a Bérlemény területének növekedését a Bérló bejelentését követően az aktuális bérleti díj 10%-os emelése mellett automatikusan tudomásul veszi.

Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy a bővítésre vonatkozó kiviteli terveket a kivitelezést megelőzően Bérbeadó részére jóváhagyás céljából bemutatja. Amennyiben a Bérbeadó a bemutatott - kézbesített – tervekről az átvételt követő 10 munkanapon belül nem nyilatkozik, a jóváhagyást megadottnak kell tekinteni. Bérbeadó jóváhagyását a tervek átvételét követő 10 munkanapon belül valós műszaki indokok alapján tagadhatja meg, megtagadó nyilatkozatát azonban a tervek átvételét követő 30 napon belül benyújtandó – tervekről készült - igazságügyi szakértői szakvéleménnyel (továbbiakban: szakvélemény) kell alátámasztania, ennek elmulasztásával a jóváhagyást megadottnak kell tekinteni.

Bérbeadó kijelenti, hogy a kiviteli tervek jóváhagyásával egyidejűleg munkakezdési engedélyt ad Bérló részére a kivitelezés megkezdéséhez.

- 5.2. Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy a rádiótelefon bázisállomás üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, s azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi.
- 5.3. Bérló kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő hatályos szabályoknak és előírásoknak, szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, erősítő,

számítógép, stb.). valamint az elektronikus hírközlési ügyekben határkörrel rendelkező hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és a bázisállomás eleget tesz a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

- 5.4. Bérlo kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményre telepített eszközeit, berendezéseit a jelen szerződésben meghatározott célnak megfelelően rendeltetésszerűen használja és azt jó karban tartja. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a Bérleményt szerződés szerinti rendeltetésszerű célnak megfelelően használatra alkalmas, biztonságos állapotban tartja.
- 5.5. Bérlo a birtokba lépéstől kezdődően jogosult a Bérleményen az e szerződésben meghatározott tevékenységet folytatni. Bérbeadó a szerződés aláírásától kezdődően biztosítja a Bérleményre való bejutást.
- 5.6. Bérlo a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van
 - nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak
 - a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében fenti alpontok szerinti feltételek fennállnak.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlo vállalja továbbá, hogy

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- 5.7. A Bérlo jogosulttá válik ezen szerződésből eredő jogok és kötelezettségek átruházására más szolgáltatók felé. Az átruházással a Bérlonek megszűnik ezen szerződésből származó összes joga és felszabadul ezen szerződésből származó összes kötelezettsége alól.
- A szerződés átruházása nem módosítja vagy változtatja meg ezen megállapodás egyetlen rendelkezését és pontját sem. Az Engedményes a Bérloától kivétel nélkül átveszi az összes jogot és kötelezettséget.
 - A szerződés átruházásáról a Bérbeadót írásban értesíteni kell. Az átruházás a Bérbeadókkal szemben a Bérlonek az erre vonatkozó írásbeli értesítése kézbesítésével válik hatályossá.

- A szerződés átruházása nem jelent sem a Bérelő, sem az Engedményes részére többletfizetési kötelezettséget a Bérbeadók javára.

5.8. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy Üzemeltető Dok/2673-2/2016 számon kiadott, jelen szerződés 2. sz mellékletét képező előírásait maradéktalanul betartja.

6. ÉRTESÍTÉSEK

6.1. Bérbeadó vagy Bérelő a másik félhez intézett bármely bejelentése, felszólítása, értesítése akkor tekinthető kellőképpen elfogadhatónak, ha azt a fogadó fél írásban visszaigazolta, a fogadó félnek ajánlott vagy tértivevényes küldeményként az alábbi címre kikézbcsítették a helyszín nevének megjelölésével:

BÉRBEADÓ:

Név:	Mezőhék Község Önkormányzata – képviselő: Fórizs Ágnes polgármester
Cím:	5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1.
Telefon:	06/56/314-001
E-mail:	ph@mezohek.hu

ÜZEMELTETŐ:

Név:	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. képviselő: Jäger Viktor üzemmérnökség vezető
Cím:	5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.
Telefon:	70/377-1622
E-mail:	jager.viktor@trvzrt.hu

BÉRLŐ kapcsolattartója:

Bérleti szerződéssel kapcsolatosan:

Név:	Telek Zoltán
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Fax	06/1/265-8834
E-mail:	infrainfo@telekom.hu

Bérleti díj számlázásával kapcsolatos ügyekben:

Név:	Tamás Réka
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4
Telefon:	06/1/265-7867
E-mail:	tamas.reka@telekom.hu

Név:	Szabó Szilvia
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Telefon:	06/1/265-7867
E-mail:	szabo.szilvia@telekom.hu

A rádiótelefon bázisállomás üzemeltetésével kapcsolatos ügyekben:

Név:	Wieder Ákos
Cím:	1117 Budapest, Szerémi út 4.
Telefon:	265-8353
Fax	265-9409
E-mail:	wieder.akos@telekom.hu

7. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

7.1. Felek jelen Bérleti szerződést közös megegyezéssel kizárólag írásban módosíthatják.

8. SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE

8.1 Jelen bérleti jogviszony a szerződés 3. pontjában meghatározott időpontban szűnik meg.

8.2 Bérlo jogosult jelen szerződést 6 hónap felmondási idővel felmondani azzal, hogy ezen jogának gyakorlása esetén 6 havi bérleti díjnak megfelelő bánatpénzt köteles a másik félnek megfizetni. A bánatpénzről a Bérbeadó köteles számlát kiállítani, melynek teljesítési napja a szerződés felmondásának napja.

8.3 Bérbeadó jogosult jelen bérleti szerződést az alábbiakban meghatározott rendkívüli okok fennállása esetén az alábbi feltételekkel felmondani:

Amennyiben Bérlo a bérleti díjfizetésre megállapított időpontig a bérleti díjat nem fizeti meg, és kötelezettségének Bérbeadó – jogkövetkezményekre való figyelmeztetésre is kiterjedő – írásbeli felszólítását követő harminc napon belül sem tesz eleget, a Bérbeadó további nyolc napon belül írásban rendkívüli felmondásra jogosult.

Amennyiben Bérlo a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét a Bérbeadó által írásban megjelölt határidőben nem teljesíti, a Bérbeadó a határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet.

8.4. Bérlo jogosult jelen bérleti szerződést az alábbiakban meghatározott rendkívüli okok fennállása esetén azonnali hatállyal felmondani:

- Bérlo a bázisállomás létesítéséhez szükséges hatósági engedélyeket saját érdekkörén kívüli okból nem tudja beszerezni, vagy
- Bérlonek – gazdasági vagy egyéb okból - a bázisállomás megépítése már nem áll érdekében, illetve a meglévő bázisállomás – gazdasági vagy egyéb okból - elbontása válik szükségessé.
- a távközlési rendszer üzemeltetésére vonatkozó Állami Koncessziót vagy a rendszer frekvencia kiosztását visszavonják, vagy
- a rendszerben, vagy a kapcsolódó hálózati elemekben történt műszaki változások a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszik, vagy
- Bérbeadónak, alkalmazottainak, megbízottainak vagy Bérbeadó megbízásából eljáró bármely személynek a magatartása a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.
- Bérbeadó a jelen szerződés pontjaiban szabályozott kötelezettségeit oly módon megszegi, hogy az a bázisállomás rendeltetésszerű üzemeltetését lehetetlenné teszi.

A szerződés fent meghatározott módon történő megszűnéséből eredően Bérbeadó Bérlovel szemben semminemű kártérítési igényt nem érvényesíthet.

- 8.5. Amennyiben jelen bérleti szerződés a munkaterület Bérbeadó által történő átadását megelőzően bármely okból megszűnik, Bérbeadó Bérlo felé anyagi követeléssel nem élhet.

Amennyiben jelen szerződés a munkaterület Bérbeadó által történő átadását követően bármely okból megszűnik, Bérlo köteles a megszűnés időpontjáig esedékes arányos bérleti díjat a 2.3. pontban foglaltaknak megfelelően megfizetni, illetve jogosult a már kifizetett bérleti díj arányos részét a szerződés megszűnésének időpontját figyelembe véve visszakövetelni. Bérbeadó köteles a bérleti díj arányos részből helyesbítő számlát kiállítani, mely alapján Bérbeadó köteles a különbözetet a bizonylat kiállítását követő 30 napon belül visszafizetni. A számla teljesítési időpontja a bizonylat kibocsátásának kelte.

- 8.6 A bérleti jogviszony megszűnése esetén Bérlo kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt 90 napon belül a Bérbeadó részére eredeti állapotában visszaadja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben felek a bérletre vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben foglaltakat tekintik irányadóaknak.

Jelen szerződés egymással megegyező 6 (hat) példányban készült, melyet Felek mint akaratukkal mindenben egyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag aláírják.

Budapest,

.....
Mezőhek Önkormányzata
Bérbeadó

.....
Magyar Telekom Nyrt.
Bérlo

.....
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
Üzemeltető

1.sz melléklet

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Szolnoki Járási Hivatal
Mezőtúr 5401 Kossuth tér 1. Pf. 69

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
Megrendelés szám: 30005/7108/2016
2016.05.17

MEZŐHÉK

Szektor : 33

Belterület 93/10 helyrajzi szám

5453 MEZŐHÉK Köztársaság út 93/10 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

alosztály adatok

ter

kat.jöv.

ha m2 k.fill

Kivett vízmű

0

2368

0.00

II. RÉSZ

6. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31243/3/2010.03.24

jogcím: kiválás

jogállás: tulajdonos

név: MEZŐTÚR ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ VAGYONKEZELŐ KFT.

cím: 5400 MEZŐTÚR Gorkij út 25

törzsszám: 14026629

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35610/2008.11.11

Vezetékjog

22 kV-os közcálú légvezetésekre 63 m2-re.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RT. törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth út 41

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

2.sz melléklet



SZIGET-COM MŰSZAKI SZOLGÁLTATÓ ZRT.

Dunaharaszti
Pázmány Péter u. 12/a.
2330

Iktatószám: Dok/2633-...2../2016
Tárgy: Mezőhék – víztorony,
Magyar Telekom állomás

Tisztelt Wonke Péter Úr!

Alulírott Jáger Viktor, mint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Kunsági Üzemmérnökség vezetője ezúton tájékoztatom, hogy a SZIGET-COM Zrt. (2330 Dunaharaszti, Pázmány Péter u. 12/a.) a Magyar Telekom Nyrt. részére (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.) tervezett, Mezőhék Köztársaság u., hrsz.: 93/10 területén álló hidroglobusz tetejére tervezett új Telekom bázisállomás létesítésével kapcsolatos szerződéstervezet alapján üzemeltetői hozzájárulásunkat az alábbi feltételekkel adjuk meg:

- a Vízmű telep területén található toronyban kizárólag előzetes egyeztetés alapján, szakfelügyeletünk mellett tartózkodhat, illetve végezhet munkát idegen személy;
- a kivitelezés folyamán a felelős építésvezetőnek helyszínen kell tartózkodnia;
- a kivitelezés folyamán minden egyes munkafolyamat előzetes egyeztetése szükséges a helyszínen tartózkodó, szakfelügyeletet ellátó kollégákkal;
- a víztorony vízterét érintő tevékenység szigorúan tilos;
- a víztorony törzsébe belépni csak érvényes egészségügyi könyvvel rendelkező személynek, az előzetes fertőtlenítést követően engedélyezett;
- amennyiben a munkák során a toronyon bármiféle sérülés keletkezik, azt azonnal be kell jelenteni Társaságunknak. Az okozott kárt és annak javítási költségét a károkozó megtéríteni köteles részünkre. Vitis kérdések rendezéséig a létesítmény használatba vételi engedélyhez nem adjuk hozzájárulásunkat;
- Társaságunk a kivitelezés alábbi munkafázisaira meg kell hívni:
 - műszaki átadás-átvétel valamint használatba vételi eljárás;
- jóváhagyott kiviteli tervtől eltérni csak írásos tervezői engedéllyel illetve hozzájárulásunkkal szabad;
- a tervezett rádiótechnikai állomás villamos fogyasztási főmérőhely kialakítása a Magyar Telekom Nyrt. feladata.

Kapcsolattartó: Bíró Imre vízellátási főgépész, +36 70/681-60-10

E-mail: biro.imre@trvzrt.hu

Tiszamenti
Regionális Vízművek
Zrt.

Jász-Nagykun-Szolnok
Megyei
Üzemigazgatóság
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út
5.



Szolnok, 2016. április 26.

Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KIB 1040-6301-45013087
Adószám: 11265832-2-16

Jäger Viktor
üzemmérnökség vezető

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Előkészítésben közreműködött:

dr. Enyedi Mihály

jegyző

dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. július 22-i ülésére

**Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és
közzszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról**

Tisztelt Képviselő- testület!

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (továbbiakban: Ht.) 33. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közzszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerint az önkormányzatok 2016. június 30-ig módosítják a közzszolgáltatási szerződéseiket oly módon, hogy azokból törlésre kerül a közzszolgáltatási díjbeszedés és a kintlévőség-kezelés, valamint rögzítésre kerül, hogy a közzszolgáltató részére a Koordináló szerv a közzszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért szolgáltatási díjat fizet.

A fentiek értelmében szükségessé vált a Mezőhék község és a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása (régii nevén Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása) - Székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1. (régii székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.), képviseli: Molnár Bálint, a társulás elnöke – közötti koncessziós szerződés módosítása a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közzszolgáltatás végzéséről.

A Tiszazugi Önkormányzatok társulása elektronikus levélben részletesen kifejtette a koncessziós szerződés módosításának okait, ezen dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi, a koncessziós szerződés, a módosításokkal együtt, egységes szerkezetbe foglalva, a határozat-tervezet mellékletét képezi.

Az előterjesztés és annak mellékletében foglaltakat figyelembe véve, kérem az előterjesztés és a koncessziós szerződés módosításának megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2016. július 18.


Förizs Agnes
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata

...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék község hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről szóló koncessziós szerződésének módosításáról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 33. § (1) bekezdése és a 92/B. § (2) szerint az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Képviselő-testülete a határozat-tervezet melléklete szerinti „Koncessziós szerződés a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és közszolgáltatás végzéséről” módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást elfogadja, az abban foglalt módosításokkal egyetért.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Tiszazugi Önkormányzatok Társulása 5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1.
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2016. július 18.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

...../2016. (VII.22.) sz. határozat melléklete

KONCESSZIÓS SZERZŐDÉS

hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséről és
közzolgáltatás végzéséről

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

a

Tiszazugi Önkormányzatok Társulása (régii nevéii Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása)

Székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1. (régii székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.)

Telefon: +36-56/310-001

Fax: +36-56/310-001

Képviseli: Molnár Bálint, a Társulás elnöke

e-mail: tiszazugkisterseg@gmail.com

adószám: 15576691-2-16

számlaszám: 11745042-15576691

törzsszám: 576691

és

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Telefon: 56/560-500

Fax: 56/461-158

Képviseli: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

e-mail: polgarmester@kunszph.hu

adószám: 15732949-2-16

számlaszám: 11745042-15409890

törzsszám: 732954

és

Mesterszállás Község Önkormányzata

Székhely: 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.

Telefon: 56/313-001

Fax: 56/313-001

Képviseli: Kiss Gábor polgármester

e-mail: mesterp@mail.externet.hu

adószám: 15409924-2-16

számlaszám: 69800047-11015716

törzsszám: 409920

és

Mezőhék Község Önkormányzata

Székhely: 5453 Mezőhek, Kossuth Lajos út 1.
Telefon: 56/314-001
Fax: 56/314-001
Képviseli: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
e-mail: ph@mezohek.hu
adószám: 15412555-1-16
számlaszám: 11745097-15412555
törzsszám: 412551

továbbá
Tiszaug Község Önkormányzata
Székhely: 6064 Tiszaug, Rákóczi út 51.
Telefon: 56/323-437, 56/328-001
Fax: 56/328-001
Képviseli: Káré Gábor polgármester
e-mail: polgarmester@tiszaug.hu
adószám: 15733160-2-03
számlaszám: 69800102-16000171
törzsszám: 733162

mint Ajánlatkérő, Megrendelő és Koncesszióba Adó
(a továbbiakban együtt: Koncesszióba adó),

másrészről
az

INNO-SZOLNOK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(régi nevén: INNO-SZOLNOK Kft.)
Székhelye: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.
Adószáma: 14382060-2-42
Nyilvántartási száma: Cg.01-09-901412
Bankszámla száma: 11745004-20109785-00000000
Képviseli: Bolyós Zita ügyvezető
Telefon: + 36 20945 9519
Telefax: + 36 1 273 1655
E-mail: bolyzi@t-online.hu
KÜJ-azonosító: 103 072 795
KTJ-azonosító: 100 793 353
Statisztikai számjel: 14382060-3811-572-01
OHŰ Minősítő okirat száma: A-306/2014 (határozat szám: 4901-5/2014)
Minősítés: A/I.
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: 14/6667-14/2013.
Kapcsolattartó: Bolyós Zita ügyvezető,
mint nyertes Ajánlattevő, Koncessziós Jogosult, Koncesszor, Koncesszor és a
hulladékártalmatlanítását végző Hulladékkezelési Közszolgáltató (a továbbiakban:
Koncesszor) között az alulírott napon az alább részletezett feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Közbeszerzési eljárás lefolytatása: Felek rögzítik, hogy a Koncesszióba adó a Közbeszerzési Értesítő 2012. november 9. napján megjelent 2012. évfolyam 129 számában KÉ-16838/2012 számon a Kbt. Harmadik Része szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás megindítására Ajánlati felhívást tett közzé.

Az ajánlati felhívás II.1.5) pontja szerint a szerződés tárgya: *"A Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása koncessziós szerződés keretében."*

A fentiek szerint kezdeményezett közbeszerzési eljárás nyertese a Koncesszor lett, amelyre tekintettel kerül sor a jelen szerződés megkötésére.

2. A közbeszerzési eljárás dokumentumai: A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban megjelent Ajánlati Felhívásban, a hozzá kapcsolódó Dokumentációban, Műszaki Leírásban, ezek mellékleteiben *[Társulási Megállapodás, hulladékbegyűjtésre- és szállításra irányuló közszolgáltatási szerződések, Egységes környezethasználati engedély, Környezetvédelmi engedély stb.]* továbbá a Koncesszor által a közbeszerzési eljárás során benyújtott Ajánlatban, valamint annak mellékleteiben meghatározott együttes feltételrendszer figyelembevételével jött létre. Ennél fogva a szerződés több ízben visszahivatkozik ezen dokumentumokra, amelyek teljes és azonos tartalmú szövege a szerződő felek részére – a jelen szerződés mellékleteként - rendelkezésre áll.

2/A. Változás a szerződő felek adataiban:

Felek rögzítik, hogy a Koncesszor elnevezése „INNO-SZOLNOK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság”-ra változott.

A Koncesszor új statisztikai számjele: 14382060-3811-572-01

A Ht. 81. § (1) alapján a Koncesszor 2013. december 18-tól többségi önkormányzati tulajdonban van, a Koncesszor a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezéseinek megfelel.

Felek rögzítik továbbá, hogy a szerződéskötést követően a Koncesszióba adó önkormányzatok és a Társulás közötti jogviszony megváltozott, így a Koncesszióba adó személye megváltozott, illetőleg kibővült a Társulásból kilépett önkormányzatokkal. Felek rögzítik, hogy Mesterszállás, Mezőhék és Tiszaug települések önkormányzata nem tagja, Kunszentmárton Város Önkormányzata már nem tagja a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának (jogelőd: Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása), azonban Mesterszállás Község Önkormányzata, Mezőhék Község Önkormányzata, Tiszaug Község Önkormányzata és Kunszentmárton Város Önkormányzata az eredetileg a nevükben megkötött szerződést a módosításokkal egységes szerkezetben magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

2/B. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) rendelkezéseinek betartása:

Felek rögzítik, hogy a Ht. 34. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel és a Ht. 32/A.§ (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel rendelkező gazdasági szereplővel köthet. Koncesszor hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyének száma: OKTF-KP/13152/2015 OKTVF határozat.

A Koncesszor vállalja a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés c) pontja szerinti „a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítását, és a minősítési engedély hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét.

2/C. A lakosság tájékoztatása: A Ht. 34. § (9) bekezdése alapján a lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer publikus felületén közzé kell tenni, 4/B. pont szerinti települési önkormányzatok a közszolgálati szerződés közzétételéről a helyben szokásos módon gondoskodnak. Az önkormányzatok rendelet kiadásával gondoskodnak az ingatlanhasználók 4.1.19. és 4.1.20. pontban meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséről.

II. A SZERZŐDÉS CÉLJA ÉS TÁRGYA

3. A szerződés célja: Jelen szerződés célja a Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a Koncesszióba adó önkormányzatok (a továbbiakban: tagönkormányzatok) közigazgatási területén képződő települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása valamint a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációs előkészítő feladatainak elvégzése.

4. A szerződés tárgya: A jelen szerződés tárgya az I. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás dokumentációinak megfelelően a Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, valamint a települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése és ártalmatlanítása.

A Koncesszor feladata

- a hulladékgazdálkodási feladatok és ennek keretében a szükséges eszközök és létesítmények üzemeltetése,
- beérkező hulladékok előkezelése, hasznosítása, maradék hulladékok lerakással történő ártalmatlanítása, a depóniatér művelése, és az ahhoz szükséges eszközök fenntartása, üzemeltetése;
- komposztálható hulladékok ártalmatlanításának megoldása;
- inert hulladékok hasznosításának megoldása;
- szelektív gyűjtési rendszer kiépítése, üzemeltetése; szelektíven gyűjtött anyagok előkészítése hasznosításra;
- 1 db depónia: telephely fenntartása és az ahhoz szükséges eszközök üzemeltetése, valamint, fenntartása;

- 14 település (Kunszentmárton, Cibakháza, Csépa, Cserkeszölő, Mesterszállás, Mezőhék, Nagyrév, Öcsöd, Szelevény, Tiszaföldvár, Tiszainoka, Tiszakürt, Tisasas, Tiszaug) közigazgatási területén települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása, előkezelése, ártalmatlanítása.

A Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központhoz tartozó hulladéklerakó rekultiválása, továbbá bővítése a Koncesszor feladata. A rekultiváláshoz szükséges, jelen koncessziós szerződés aláírását megelőzően lerakott hulladék után képzett forrást a jogszabályban előírt módon a korábbi üzemeltető Remondis Kft. (későbbi nevén Kun Kft.) 2012. december 31-ig megképezte, amelyet azonban a Társulás részére jelen szerződés aláírásáig nem bocsátott rendelkezésre, így azt a Társulás sem adta át a Koncesszor részére. Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató a hulladéklerakó rekultivációját csak abban az esetben köteles elvégezni, amennyiben a Koncesszióba adó önkormányzatok részéről a korábbi üzemeltető által képzett rekultivációs céltartalék a Közzolgáltató részére átadásra kerül, és az fedezi a rekultiváció és utógondozás költségének a koncessziós szerződés megkötését megelőzően lerakott hulladékra eső részét.

A koncesszió időtartama 10 év. Ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) a koncesszió időtartamára átengedi a Koncesszornak. A bővítés során megvalósuló eszközök, létesítmények – az ingatlanok kivételével – a Koncesszor tulajdonában maradnak.

A jelen szerződés közzolgáltatási szerződés. Koncesszor kijelenti a jelen szerződés aláírásával, hogy vállalja a közzolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítését.

Fentiekre tekintettel szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés tárgyát (közzolgáltatást és a hulladéklerakó üzemeltetését, bővítését, fejlesztését együttesen a koncesszió alapján) a Ptk. 403. § (2) bekezdése szerint oszthatatlannak tekintik, a jelen szerződésben rögzített különböző határidők pedig semmilyen mértékben nem teszik a Szerződés tárgyát oszthatóvá.

A Koncesszióba adó önkormányzatok száma: 14

Érintett lakosok száma: 46.796 fő

Keletkező minimális hulladék várható mennyisége: 14000t/év

A települési szilárd hulladék (EWC 20 03 01) előkezelésére engedéllyel rendelkező telep: Szelevény 065/7 hrsz.

Az építési és bontási hulladékok (EWC 170101, 170102, 170103, 170107, 170904, 170504) kezelését szolgáló, érvényes engedéllyel rendelkező inert hulladékkezelő telep: Szelevény 065/7 hrsz.

A komposztálható hulladékok (EWC 200201) kezelését szolgáló, érvényes engedéllyel rendelkező komposztáló telep: Szelevény 065/7 hrsz.

A szelektíven gyűjtött hulladék (EWC 150101, 150102, 150103, 150104, 150105, 150106, 150107, 150109) fizikai előkezelésére (válogatás, bálázás) alkalmas, érvényes engedéllyel rendelkező kezelőtelep: Szelevény 065/7 hrsz.

4/A. A közzolgáltatási tevékenység megnevezése:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés b) pontja alapján rögzítik, hogy a Koncesszor a Ht. 42. § (1) bekezdésének megfelelően a következő közzolgáltatási tevékenységeket végzi:

a) az ingatlanhasználók által a közzolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználókról összegyűjti és

elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is -,
 b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átvéti és elszállítja,
 c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
 d) külön megállapodás alapján díjazás ellenében az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről,
 e) gondoskodik az a)-d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
 f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti.) (A 13. pont szerinti Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központot.)
 g) –jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson túli szolgáltatás ellenértékéről, a szolgáltatás teljesítéséhez igazodóan, de legalább negyedévente a hulladékgazdálkodási díj fizetésére kötelezett ingatlanhasználó vagy tőle a fizetési kötelezettséget jogszerűen átvállaló személy vagy önkormányzat részére számlát állít ki.

4/A.1. Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően megállapodnak, hogy a Koncesszor, mint közszolgáltató a Ht. 41. § (1) bekezdésének megfelelően a közszolgáltatási területen gondoskodik az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat folyamatos és teljes körű ellátásáról.

4/B. A közszolgáltatási terület:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés c) pontja alapján rögzítik, hogy a Koncesszor a közszolgáltatást a következő 14 településen végzi: Kunszentmárton, Cibakháza, Csépa, Cserkeszőlő, Mesterszállás, Mezőhék, Nagyrév, Öcsöd, Szelevény, Tiszaföldvár, Tiszainoka, Tizsakürt, Tiszasas, Tiszaug.

4/C. A közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően a közszolgáltatás minőségi ismérvei, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály:

A/1.

4.1. A közszolgáltatás feltételei:

4.1.1. A Koncesszor a jelen szerződés szerinti feladatainak részben a jelen szerződés alapján részére átadott eszközök, berendezések és létesítmények használatával tesz eleget. A Koncesszor tevékenysége a 4.1.7-4.1.22. pontokban meghatározottak szerint települési szilárdhulladék begyűjtésére, szállítására, előkezelésére, kezelésére, ártalmatlanítására, hasznosítására terjed ki. Felek rögzítik, hogy a Koncesszor a Ht. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint közszolgáltatónak minősül.

4.1.1.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra terjed ki.

4.1.1.2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe a következő hulladék tartozik:

- a) az ingatlantulajdonos által az ingatlanon gyűjtött vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék – a Ht. 39. §-ában meghatározott eltéréssel -;
- b) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék;
- c) a hulladékgyűjtő udvarban átvett hulladék;
- d) a lomtalanítás során átvett lomhulladék;
- e) a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék, ha a gazdálkodó szervezet – a Ht. 39. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a hulladékkezeléséről a hulladék közszolgáltató részére történő átadás útján gondoskodik;
- f) az átvételi helyen, speciális gyűjtőhelyen átvett vagy gyűjtőedényben, konténerben elhelyezett hulladék, ha annak átvételét, gyűjtését, elszállítását és kezelését a közszolgáltató végzi.

4.1.2. A Koncesszor köteles jelen szerződés szerint, a számára átadásra kerülő vagyont birtokba venni, azokat – a jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen használni, gyakorolhatja az üzemeltetőt megillető jogokat, viseli a rá háruló terheket, kötelezettségeket, ideértve a vagyonhoz kapcsolódó közterheket, egyéb fizetési kötelezettségeket is. A Koncesszor – jelen szerződés keretei között – jogosult az átadott vagyon birtoklására, használatára, hasznainak szedésére. A Koncesszor üzemeltetési tevékenységét az átvett vagyon vonatkozásában kizárólag a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ céljaival összhangban, a Koncesszióba adóhoz tartozó települések vonatkozásában végezheti. E feltétel betartására a Koncesszor feltétlen kötelezettséget vállal. Ezen feltételek alól a Koncesszióba adó adhat csak felmentést.

4.1.3. A szolgáltatás teljesítésére irányadó jogszabályok különösen:

- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.),
- a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet,
- a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet,
- a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII.11.) Korm. rendelet,
- a hulladékgazdálkodási tervek és a megelőzési programokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 310/2013. (VIII.16.) Korm. rendelet,
- a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet,
- a biohulladék kezeléséről és a komposztálás műszaki követelményeiről szóló 23/2003. (XII.29.) KvVM rendelet,
- az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014. (IX.29.) Korm. rendelet,
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény,
- a hulladéklerakási járulék megfizetéséről és felhasználásának céljairól szóló 318/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet,
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet,

- a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal miniszter részére történő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő adatszolgáltatás rendjéről szóló 16/2015. (IV.9.) NFM rendelet,
 - a hulladékgazdálkodási engedélyhez vagy nyilvántartásba vételhez kötött tevékenységekkel kapcsolatos felügyeleti díj megfizetésének részletes szabályairól szóló 95/2013. (X.14.) VM rendelet,
 - a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételeiről szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet,
 - a köztisztasággal és a települési szilárd hulladékkal összefüggő tevékenységekről szóló 1/1986. (II.21.) ÉVM-EüM rendelet,
 - az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény,
 - egyes közszolgáltatások ellátásáról és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2013. évi CXXXIV. törvény,
 - a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002 (IV.10.) EüM rendelet,
 - a rezsisökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény,
 - a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII.21.) Korm. rendelet,
 - a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII.27.) VM rendelet,
 - a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezésről szóló 439/2012. (XII.29.) Korm. rendelet,
 - az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervre vonatkozó részletes szabályokról szóló 68/2016. (III.31.) Korm. rendelet,
 - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet,
 - a hulladékgazdálkodással összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 70/2016. (III.31.) Korm. rendelet,
- továbbá a Koncesszió időtartama alatt a fenti jogszabályokat felváltó új jogszabályok.

4.1.4. A Koncesszor a szerződés időtartama alatt köteles a közszolgáltatáshoz a rendelkezésére bocsátott vagyontárgyak működtetéséhez a Ht. és a szolgáltatás teljesítésére irányadó jogszabályokban, így különösen a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendeletben előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

4.1.5. A Koncesszor kijelenti, hogy a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezik

- a) az üzemeltetési tevékenység végzéséhez szükséges – külön jogszabályokban megállapított – érvényes környezetvédelmi hatósági és közszolgáltatói engedéllyel;
- b) a közszolgáltatás ellátásához szükséges – hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő – járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan – tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő – hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;
- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

- d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel;
- e) nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

4.1.5.1. A Koncesszor a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés d)-j) pontjai alapján vállalja

- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevételét;
- a nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
- a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket; valamint
- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

4.1.6. Jelen szerződés alkalmazásában:

- a) hulladékgyűjtés: a Ht. 12. §-ában szabályozott tevékenység;
- b) hulladékszállítás: a Ht. 14. §-ában szabályozott tevékenység;
- c) hulladékhasznosítás: a Ht. 15. §-ában szabályozott tevékenység;
- d) hulladékártalmatlanítás: a Ht. 16.-18. §-ában szabályozott tevékenység.

4.1.7. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Koncesszor a gyűjtőedényben és a szabványos, emblémás gyűjtőzsákokban elhelyezett hulladék elszállítására is köteles jelen szerződés alapján. A hulladékbegyűjtés során közterületen okozott szennyezés esetén a Koncesszor köteles a szennyezett területet megtisztítani és szükség esetén fertőtleníteni.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a vegyes hulladék gyűjtéséhez a Koncesszornak biztosítania kell azt, hogy az ingatlan tulajdonos legalább 3 (három) különböző űrmértékű gyűjtőedény (80, 120 vagy 240 literes) közül választhasson.

4.1.8. A Koncesszor a gyűjtőedényben elhelyezett hulladék elszállítását kizárólag az alábbi esetekben jogosult megtagadni:

- a) a díjfizetéstől eltérő gyűjtőedény esetén,
- b) ha a hulladék sérült gyűjtőedényben kerül kihelyezésre, vagy teteje nem zárható (pl. a benne elhelyezett többlethulladék mennyisége miatt),
- c) ha a gyűjtőedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul (nem emblémás zsákban) olyan hulladékot helyeznek el, amely a gyűjtőedény mozgathatóságát és ürítését megakadályozza,
- d) ha a Koncesszor a gyűjtőedényt önhibáján kívül nem tudja megközelíteni vagy annak mozgathatósága akadályozott,

- e) ha a gyűjtőedény láthatóan siett, forró hamut, folyékony hulladékot vagy veszélyes hulladékot, vagy általában a 20 03 01 EWC kóddal jelölt hulladék kategóriától eltérő anyagot tartalmaz,
- f) ha a gyűjtőedény olyan mértékben túltöltött, hogy teteje nem zárható, és/vagy ürítés során fennáll a kezelőszemélyzet sérülésének veszélye,
- g) a hulladék a gyűjtőedénybe bele van fagyva,
- h) ha a kihelyezett hulladék nem minősül települési szilárd hulladéknak, azzal együtt nem gyűjthető és nem szállítható.

4.1.9. Koncesszor köteles a gyűjtőedény mellé a szolgáltató által kiadott, emblémás gyűjtőzsákban kihelyezett hulladék elszállítására is, kivéve, ha a kihelyezett hulladék nem minősül települési szilárd hulladéknak, azzal együtt nem gyűjthető és nem szállítható.

4.1.10. A Koncesszor jogosult a közszolgáltatás határnapon történő végzését – külön díj nélkül – egy nappal elhalasztani, ha valamely út, utca járhatóságát a Koncesszióba adó (vagy bármely Koncesszióba adó önkormányzat) nem biztosította. Ekkor a Koncesszor haladéktalanul (mobiltelefonon) köteles jelezni ezt a körülményt a Koncesszióba adó számára. Havas, síkos időszakban az utak megtisztításáról, a megfelelő útviszonyokról, az utak járhatóságáról a Koncesszióba adó (illetőleg a Koncesszióba adó önkormányzat) gondoskodik.

4.1.11. A hulladék elszállításának a 4.1.7.-4.1.10. pontokban foglalt okokból történő megtagadását vagy elmaradását a Koncesszor (fényképfelvétellel, videofelvétellel, illetve más egyértelmű, hitelt érdemlő módon) köteles igazolni.

4.1.12. A szállításból eredő szennyeződés esetén a Koncesszor köteles gondoskodni annak eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról.

4.1.13. A Koncesszor – saját tevékenysége keretében vagy teljesítési segédje (alvállalkozó) révén – köteles gondoskodni az elszállítás során átvett hulladék mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő kezeléséről és ártalmatlanításáról. A jelen szerződés szerinti közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanításáról történő gondoskodás során a Koncesszor köteles az ajánlatában megjelölt, olyan létesítményt használni, mely esetében érvényesül a közelség elve.

4.1.14. A Koncesszor – igény esetén – köteles a gazdálkodó szervezetek számára külön megállapodás alapján, ezen szervezetek által fizetendő külön díjazás ellenében biztosítani a hulladékkezelési szolgáltatás igénybevételét.

4.1.15. A szállítási nap előrelátható megváltozásáról Koncesszor weboldalán és a Koncesszióba adó önkormányzatnak lapjában, hirdetmény útján gondoskodik, 2 (két) héttel az aktualitás előtt. Erről a Koncesszióba adót írásban értesíti.

4.1.16. A közszolgáltatás műszaki ismérvei:

- a) 80, 120 vagy 240 literes gyűjtőedények (melyeknek a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott paramétereknek kell megfelelniük) heti szállítása,
- b) 120literes emblémás zsákok heti szállítása,

- c) lakossági zöldhulladék átvétele legfeljebb évi 11 alkalommal gyűjtőpontra történő lakossági beszállítással. Gyűjtőpont 20 km-es körzetén kívül eső településeknél házhoz menő gyűjtéssel
- d) igény esetén lomtalanítás legfeljebb évi egy alkalommal.

4.1.17. Koncesszor vállalja, hogy a tönkrement, sérült gyűjtőedény helyett a Koncesszióba adó igénye szerint biztosít új vagy használt gyűjtőedényt a teljesítés során. Abban az esetben, ha Koncesszor által az ingatlantulajdonosok részére rendelkezésre bocsátott gyűjtőedény a nem rendeltetésszerű használat következtében tönkremegy, vagy megsérült, úgy ennek következményeiért a tényleges károkozó személy tartozik felelősséggel a gyűjtőedény tulajdonosa felé.

4.1.18. A Ht. 34. § (8) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható, valamint az ingatlanhasználó kérésére önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető.

4.1.19. Az ingatlanhasználó kötelezettségei:

- a) A Ht. 38. § (1) bekezdése alapján az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a Koncesszor, mint közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi.
- b) A Ht. 38. § (2) bekezdése alapján az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében meghatározott feltételek szerint.
- c) A Ht. 38. § (3) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koncesszor felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.
- d) A Ht. 39. § (1) bekezdése alapján az ingatlanhasználó az érintett ingatlan területén képződő települési hulladékot elkülönítetten gyűjti, és azt – az e) és f) pontban foglalt kivétellel – a Koncesszornak rendszeres időközönként átadja.
- e) A Ht. 39. § (2) bekezdése alapján a természetes személy ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot – kormányrendeletben, miniszteri rendeletben vagy a települési önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint – hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot a természetes személy ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koncesszor részére megfizette.
- f) A Ht. 39. § (3) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék kezeléséről a Ht.-ben meghatározottak szerint gondoskodik.

4.1.20. Lomtalanítás:

- a) A Ht. 40. § (2) bekezdése értelmében lomtalanítás során közterületen csak nem veszélyes lomhulladék helyezhető el, illetve adható át a Koncesszornak.

b) A Ht. 40.§ (3) bekezdése szerint házhoz menő lomtalanítás esetében a lomtalanításra vonatkozó közszolgáltatást az ingatlanhasználó csak a Koncesszorral előre egyeztetett időpontban veheti igénybe, és ilyen esetben a lomhulladék közterületen nem helyezhető el.

c) A Ht. 44. § (1) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató évente legfeljebb 1 alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a Koncesszornak átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.

4.1.21. A Koncesszor közszolgáltatással kapcsolatos egyéb kötelezettségei:

a) A Ht. 41. § (2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy az e törvényben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak. A Koncesszor a tevékenységét az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet a koordináló szerv a Ht. 32/A. § (4) és (5) bekezdése szerinti adatkezelés keretében ellenőriz, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.

b) A Ht. 44. § (2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató törekszik arra, hogy az elkülönített hulladékgyűjtési rendszert több hulladékáramra kialakítsa, és azt, valamint a lomtalanítást házhoz menő gyűjtésként szervezze meg.

c) A Ht. 44. § (3) bekezdésének megfelelően a Koncesszor, mint közszolgáltató törekszik arra, hogy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék a képződés helyétől az elérhető leggazdaságosabb módon és legrövidebb időn belül kerüljön hasznosító vagy ártalmatlanító létesítménybe.

4.1.22. Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendeletnek megfelelően megállapodnak, hogy a közszolgáltatás teljesítésének gyakorisága figyelemmel a 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdésére:

1. A tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházak, lakásszövetkezetek esetén minimum: heti két alkalommal.
2. A családi házas, sorházas, kertvárosi területeken, magánházaknál és vidéken: minimum heti egy alkalom.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

5. Területi hatály: A Koncesszióba adó önkormányzatok közigazgatási területe.

6. Alanyi hatály: A Koncesszióba adó önkormányzatok közigazgatási területén élő lakosság (lakóhellyel és bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezők egyaránt), valamint azok az intézmények, gazdálkodó szervezetek, amelyek székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkeznek az érintett közigazgatási területen.

7. Időbeli hatály: A jelen szerződés határozott idejű, 2022. december 22. napjával hatályát veszti minden egyéb jogcselekmény nélkül.

7/A. Közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama:

Felek a Ht. 34. § (5) bekezdés d) pontja alapján rögzítik, hogy a közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama a szerződéskötést követő 10 év, amely a 8. pont a) pontjában meghatározott időpontban jár le.

7.1. A rekultiváció hatálya: A Koncesszor az átvett hulladéklerakót a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőn belül köteles rekultiválni, a közbeszerzési eljárás során benyújtott projekttervnek megfelelően, amennyiben részére a 2012. december 31-ig terjedő üzemeltetési időszak alapján megképzett rekultivációs céltartalék, vagy a rekultiváció költségének a 2012. december 31-ig terjedő üzemeltetési időszakra eső összege a Koncesszióba adó önkormányzatok részéről átadásra kerül.

7.2. A bővítés hatálya: A Koncesszióba Adó és a Koncesszor vállalják, hogy a bővítés érdekében pályázatot nyújtanak be a Közszolgáltatási Holdinghoz, vagy a célnak megfelelő pályázatot kiíró más szervezethez. A Koncesszor az átvett hulladéklerakót, a projekttervben foglaltaknak megfelelően a támogatás elnyerése esetén köteles bővíteni.

7.3. Az üzemeltetés hatálya: A közszolgáltatási tevékenység megkezdésének időpontja: a szerződés aláírását követő munkanap, befejezésének napja a szerződéskötéstől számított 10. év leteltének napja. A Koncesszor a közszolgáltatási tevékenység megkezdése előtt köteles beszerezni a szükséges hulladékkezelési engedélyeket.

8. A szerződés megszűnése:

- a) a szerződés megszűnik a 7.3. pontban meghatározott időtartam lejártával, azaz 2022. december 12. napjával;
- b) a Koncesszor (közszolgáltató) jogutód nélküli megszűnésével;
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
- d) bármelyik fél rendkívüli felmondásával.

8.1. A Koncesszor (közszolgáltató) a közszolgáltatási szerződéstől a szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a jelen szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Koncesszornak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti. Ez esetben az új Koncesszor kiválasztását követően jogosult az általa befizetett koncessziós díj teljesítéssel időarányos részére és az általa elvégzett munkák szerződés megszűnéskori ellenértékére.

8.2. A Koncesszióba adó, a Ht. 37.§ (1) bekezdése alapján a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Koncesszor a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította;
- b) a Koncesszor a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette;
- c) a Koncesszor bármely a közszolgáltatásra, a rekultivációra vagy a 7.2. pont szerinti pályázat nyertessége esetén a bővítésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségét 10 napot meghaladóan késedelmesen, vagy hibásan teljesíti;
- d) a 8.5. pontban meghatározott esetben;
- e) a Koncesszor nem rendelkezik minősítési engedéllyel és a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelési véleménnyel.

8.2.1. A felmondási idő a Ht. 37. § (2) bekezdése alapján legfeljebb 6 hónap. A felmondási idő alatt a Koncesszor a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

8.2.2. Ha a Koncesszor 2016. október 31-jéig megfelelőségi véleménnyel nem rendelkezik, a Koncesszióba adó a határidő leteltét követő 30 napon belül a koncessziós szerződést 1 hónapos határidővel felmondja.

8.2.3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Koncesszor a Koncesszióba adónak, vagy a Koncesszióba adó önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

8.3. Amennyiben a Koncesszióba adó a fentiek szerinti felmondási jogával él, a Koncesszor elveszti az addig befizetett koncessziós díjat. Ezt meghaladóan a Koncesszióba adó érvényesítheti a Koncesszor jogsértő magatartása miatt felmerült kárát.

8.4. A Koncesszor a szerződést akkor mondhatja fel, ha a Koncesszióba adó a szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Koncesszor felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Koncesszornak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését. Ez esetben a Koncesszióba adó kártérítési kötelezettséggel tartozik. A jelen szerződés felmondási ideje legalább 6 hónap.

8.5. A Koncesszióba adó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Koncesszor társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, vagy ha a Koncesszor társaság közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. A jelen pont szerinti felmondás esetén is jogosult a Koncesszor a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatásszerződésszerű pénzbeli ellenértékére.

8.6. A Koncesszor vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, illetve a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 8.5. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

8.7.3. Amennyiben a bővítési munkák megkezdését követően a Koncesszornak felróható okból meghiúsul a szerződés, abban az esetben a Koncesszor a befizetett összegű koncessziós díj fele összegének időarányos részére jogosult, ugyanakkor a Koncesszor tudomásul veszi; hogy nem jogosult az általa elvégzett munkák értékének megtérítését követelni.

8.8. Amennyiben a Koncesszorban a Koncesszióba adó – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – többségi tulajdont szerez, a szerződés a 8. a) pontban meghatározott határidő előtt nem mondható fel.

8.9. A Koncesszor tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén megszűnnek mindazon szerződése, amelyeket mint közszolgáltató kötött meg jelen szerződés területi hatályán. Egyben kötelezi magát, hogy az ilyen minőségében kötendő szerződéseibe bontó feltételként rögzíti a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

9. Kárveszély: A szerződő felek rögzítik, hogy a közszolgáltatás végzésének ideje alatt a hulladéklerakó területén a kárveszélyt a Koncesszor kizárólagosan viseli. Köteles a munka-, tűz és balesetvédelmi, valamint az egyéb szakági szabályok betartására és betartatására.

10. Biztosítások: A Koncesszor a szolgáltatás idejére köteles legalább 50 millió Ft/év és 10 millió Ft/káresemény mértékű szakmai felelősségbiztosítás megkötésére, és a koncesszió időtartama alatti fenntartására.

11. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér: A Koncesszor bármely, a szerződésben rögzített kötelezettségének késedelmes vagy hibás teljesítés esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától és a késedelem tényének Koncesszióba adó részéről Koncesszor felé történő jelzésétől a tényleges, hibátlan teljesítés napjáig 300.000,- Ft/naptári nap mértékű késedelmi, hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles. A kötbér érvényesítésének feltétele, hogy a Koncesszióba adó értesítse a Koncesszort a késedelemről, és szólítsa fel a szerződés szerinti teljesítésre. A Koncesszióba adó a késedelmi, hibás teljesítési kötbér összegét maximum 10 nap késedelemig érvényesíti. A 10 napot meghaladó késedelem vagy hibás teljesítés esetén – a késedelemből, hibás teljesítésből eredő és a késedelemmel, hibás teljesítéssel okozott károk megtérítésére vonatkozó igényeket nem érintve – a Koncesszióba adó fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 10 napot meghaladó késedelmet vagy hibás teljesítést az Ajánlatkérő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

A kötbérfizetési kötelezettség vonatkozik a közszolgáltatásra, továbbá a projektterv szerinti rekultivációra és a hulladéklerakó bővítésére is.

Amennyiben a Koncesszióba adó késedelembe esik a hulladéklerakó átadásával, az esetben a Koncesszorra vonatkozó határidők is arányosan kitolódnak.

12. Meghiúsulási kötbér: A szerződés a Koncesszornak felróható okból történő meghiúsulása esetén a Koncesszióba adót 25.000.000,- Ft meghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha

- a) a Koncesszor a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja,
- b) a teljesítés kizárólag a Koncesszor érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
- c) a közszolgáltatással, a rekultivációval vagy a bővítéssel kapcsolatosan bekövetkezett 10 napot meghaladó késedelem esetén a Koncesszióba adó él a rendkívüli felmondás jogával,
- d) a Koncesszorral szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul (Konzorcium esetén valamelyik konzorciumi taggal szemben indult csőd- vagy felszámolási eljárás esetén a megmaradt konzorciumi tagok teljesítésre vonatkozó nyilatkozatának hiányában).

13. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás, mint közfeladat részletes meghatározása: A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés h) és j) pontjában foglaltak szerint a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központhoz tartozó létesítmények/eszközök 2022. december 12-ig történő szakszerű, a hatályos jogszabályoknak megfelelő üzemeltetése a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott feltételek szerint.

13/A. A hasznosítási jog (közszolgáltatási kötelezettség) átengedése, átvállalása (koncesszió): A Koncesszióba adó önkormányzatok a koncessziós szerződés aláírásával vállalták, hogy közszolgáltatási kötelezettségüknek egységes elvek alapján, a szerződésben foglaltak szerint kívánnak eleget tenni – a Koncesszor a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján jogosult és egyben köteles ezen közszolgáltatási feladat ellátására. A Koncesszor kijelenti a jelen szerződés aláírásával, hogy vállalja a közszolgáltatás jelen szerződés szerinti teljesítését. Koncesszor köteles a közszolgáltatás végzése során a Ht.-ben és a 4.1.3. pontszerinti kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

14. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás pontos területi határai: a 4. pontban felsorolt önkormányzatok közigazgatási területe.

15. A Koncesszor által ellátandó közszolgáltatás pontos időtartama: A közszolgáltatás-ellátási kötelezettség lejáratának napja: 2022. december 12.

16. A Koncesszor kötelessége az üzemeltetés során a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésének megfelelően:

- a) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja;
- c) a 4/C. pontban meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása, és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétének biztosítása;
- d) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele;
- g) a nyilvántartási rendszer működtetése és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése;
- h) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezéseinek megfelelően;
- i) a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása;
- j) a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása;
- k) a Koncesszióba adó ellenőrzésének tűrése, amennyiben az nem zavarja a közszolgáltatás végzését.
- k) Társulás ellenőrzésének tűrése

l) a 30. pont szerinti koncessziós díjak fizetése.

17. A Koncesszióba adó kötelezettségei az üzemeltetés során a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésének megfelelően:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Koncesszor számára szükséges információk szolgáltatását, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítését;
- c) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározását; valamint
- e) a Koncesszor kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

A Koncesszióba adó köteles továbbá gondoskodni a következő kötelezettségek teljesítéséről:

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai kötelesek a szerződés szerinti hulladék ártalmatlanítására szolgáló hely(ek) önkormányzati rendeletben történő kijelölésére.

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelete módosításáról, amennyiben jelen szerződés időtartama alatt a magasabb szintű jogszabályok változásai azt szükségessé teszik.

A Koncesszióba adó tagönkormányzatai a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeleteiket, illetve azok módosított szövegét, valamint későbbi módosításait mindenkor egyeztetni a Koncesszorral, és annak hatályaba lépését követően megküldi a Koncesszor részére.

18. A közszolgáltatás ellátásához szükséges vagyonnal/eszközökkel kapcsolatos rendelkezések:

a) A Koncesszor a jelen szerződéssel felhatalmazást kap arra, hogy az átadott létesítményeket a közszolgáltatás megkezdésére alkalmas állapotban birtokba, használatba veheti, hasznait szedheti. Az átvétellel kapcsolatos észrevételeit a Koncesszor írásban köteles megtenni a Koncesszióba adó felé. Koncesszor köteles a használatába vett ingatlanok károsodástól mentes, környezeti állapotát megőrizni.

b) A Koncesszor köteles a használatába vett létesítményekkel felelős módon, az általában elvárható gondossággal rendeltetésszerűen gazdálkodni, állagmegóvásukról gondoskodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a Ptk. általános szabályai szerint felel.

c) A Koncesszor köteles az általa használt/üzemeltetett létesítmények műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartást vezetni, melyben szerepel legalább:

- megnevezés, műszaki jellemzők,
- létesítményeken elvégzett nagyobb hibaelhárítás és karbantartás, minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével,
- a nagyobb hibaelhárítások és karbantartások létesítményenkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit,
- a bővítés, felújítás, rekonstrukciók létesítményenkénti nyilvántartása, mely tartalmazza legalább a felújítás, rekonstrukció helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat,
- költségnemek szerint a bővítés, a felújítás, rekonstrukció aktiválási értékét és az aktiváló személy megjelölését, az alvállalkozók megnevezését, díjazását,

- a beruházások nyilvántartását, mely tartalmazza legalább a beruházás helyét, idejét, műszaki jellemzőit, a ráfordított erőforrásokat, költségnemek szerint, az aktiválás értékét és az aktiváló személy megjelölését, a vállalkozók megnevezését, díjazását.

d) A Koncesszor köteles a használatába vett létesítmények megóvásáról gondoskodni, a létesítmények megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről a Koncesszióba adó írásban tájékoztatni.

e) A Koncesszióba adó és a Koncesszor köteles a másik felet értesíteni azon biztosítási káreseményekről, amelyek a Koncesszor működésével kapcsolatban következtek be.

f) A Koncesszor a Társulás közigazgatási területén képződő hulladékmennyiség igényeinek megfelelően a létesítményeknek a 10 éves üzemeltetési időszakban a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátása érdekében szükséges bővítése, fejlesztése céljából az elérhető pályázati és egyéb forrásokat felderíteni, a szükséges pályázatokat előkészíteni, a bővítést, fejlesztést elvégezni a támogatások, vagy egyéb források elnyerése, illetőleg megnyílása esetén köteles.

19. A Koncesszióba adó tulajdonában lévő létesítmények megterhelhetősége: Koncesszor nem jogosult a birtokában, használatában és üzemeltetésében lévő létesítmények megterhelésére. Amennyiben a Koncesszor a közszolgáltatási feladata ellátásához, vagy a rendszer üzemeltetése során szükségessé váló pótlólagos beruházások elvégzéséhez, továbbá a bővítéshez hitelt kíván felvenni illetve állami vagy egyéb támogatást kíván igénybe venni, azt kizárólag a Koncesszióba adó határozata, illetőleg a Koncesszióba adó önkormányzatok határozata alapján jogosult, ha ez a 4/B. pontban felsorolt önkormányzatok tulajdonában lévő létesítmény(ek) megterhelésével járna.

A Koncesszor teljesíti a jogszabályban előírt leltárkészítési kötelezettségét az általa használt, azonban az önkormányzatok tulajdonában maradó eszközök vonatkozásában, és az elkészített leltárt évente, a költségvetési év utolsó napját követő 15. napig köteles megküldeni a tulajdonos önkormányzatoknak.

20. A Koncesszor jelen Szerződés szerinti feladatait saját költségén köteles elvégezni, a rekultiváció és bővítés/fejlesztés kivételével. A rekultiváció költségének a koncessziós szerződés megkötését megelőző időszakra eső részét a Koncesszióba adó a korábbi üzemeltető által képzett forrásból biztosítja. A bővítés/fejlesztés forrása a későbbiekben kiírásra kerülő pályázatokból vissza nem térítendő központi támogatásokból kerülhet biztosításra.

21. A Koncesszor köteles saját forrásból gondoskodni a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű gép, eszköz berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosításáról, továbbá a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről.

22. A Közzolgáltató az alábbiak szerint adatszolgáltatás és tájékoztatás teljesítésére köteles az adatszolgáltatás keretében köteles a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014.(XII.11.) Korm. rendeletben meghatározott kötelezettségeknek eleget tenni, valamint közreműködni a Koncesszióba adó adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítésében.

23. Koncesszor a 22. pontban foglaltakon kívül köteles a Koncesszióba adó írásban közölt kérésének megfelelő bontásban tájékoztatás nyújtására az általa a jelen szerződéssel

összefüggésben begyűjtött, elszállított, kezelt, ártalmatlanított, hasznosított hulladékokról. A tájékoztatást a kérés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles megadni. A Koncesszióba adó jelen 23. pont szerinti jogával legfeljebb évente 2 (két) alkalommal élhet.

25. Ügyfélszolgálat:

A Koncesszor az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében a székhelyén – a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A.-17/C. §-ainak, továbbá a Ht. 53. §-ának megfelelően – ügyfélszolgálatot köteles folyamatosan működtetni jelen szerződés időtartama alatt.

A Koncesszióba adó igénye esetén a Koncesszor vállalja, hogy a Koncesszióba adó által biztosított egy helyszínen, meghatározott időpontokban kihelyezett ügyfélszolgálatot üzemeltet. Koncesszióba adó önkormányzat igénye esetén Koncesszor vállalja, hogy a Koncesszióba adó önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján, a megállapodásban meghatározott helyszínen és időpontban kihelyezett ügyfélszolgálatot működtet.

A Koncesszor köteles a közszolgáltatási tevékenységével kapcsolatban internet alapú tájékoztatói lehetőséget biztosítani, amelynek tartalmaznia kell az aktuális árakhoz való hozzáférés folyamatos lehetőségét is.

A Koncesszor vállalja továbbá a közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban:

- tájékoztatás nyújtását a helyi települési önkormányzat képviselő-testülete számára,
- lakossági fórumok szervezését a tagönkormányzatokkal közösen, ahol az érintett települések lakosai személyesen kaphatnak információkat,
- együttműködés kialakítását a helyi, valamint időszakosan a közszolgáltatással érintett területen működő vállalkozókkal, kereskedőkkel.

26. A Koncesszor a nyertes Ajánlatában meghatározottak szerint tájékoztatási rendszert köteles létrehozni és a szerződés időtartama alatt működtetni.

26.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése alapján az ingatlantulajdonos elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tájékoztatása, az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében, a Koncesszor a honlapján és a helyben szokásos módon az ingatlantulajdonost tájékoztatja:

- a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött, a biohulladék, a lomhulladék, valamint, ha arra a közszolgáltatási szerződés kiterjed, a háztartásban képződő veszélyes hulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről,
- b) az elkülönített gyűjtés céljáról,
- c) az újrahasználati központok működésének rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről (ha ilyen a közszolgáltató közszolgáltatási területén működik),
- d) a hulladékgyűjtő szigetek, hulladékgyűjtő udvarok működési rendjéről, nyitva tartásáról, elérhetőségéről, valamint
- e) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről.

26.2. A Koncesszor, mint közszolgáltató – az ingatlantulajdonos kérésére – a 27.1. pont szerinti tájékoztatót postai úton az ingatlantulajdonosnak megküldi. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a közszolgáltató az ingatlantulajdonostól ellenértéket kérhet.

26.3. Társasházi lakóközösség esetén a Koncesszornak – ha gazdaságilag megvalósítható – a társasházi lakóközösség kérésére az ügyfélszolgálat helyén, honlapján vagy postai úton olyan tájékoztatót kell elérhetővé tennie, amely a társasház közös tulajdonú helyiségében kifüggeszthető. A tájékoztató postai úton történő megküldéséért a közszolgáltató a társasházi lakóközösségtől ellenértéket kérhet.

26/A. A Koncesszor köteles a jelen szerződés szerint végzett szolgáltatásaira vonatkozóan előterjesztett fogyasztói kifogásokat és észrevételeket beérkezésük sorrendjének megfelelően regisztrálni. A fogyasztói kifogások és észrevételek kivizsgálását a Koncesszor köteles haladéktalanul megvizsgálni és a regisztrációt követő legfeljebb 15 munkanapon belül elintézni vagy gondoskodni annak elintézéséről, valamint az előterjesztő személyértesítéséről.

27. A Koncesszor a jelen szerződés teljesítése során a Koncesszióba adó esetlegesen felmerülő utasításai szerint és igényei szerint (pl: a lomtalanítás időpontjának meghatározása) és érdekeinek megfelelően köteles eljárni.

28. A koncessziós díj:

28.1. Egyszeri koncessziós díj: Szerződő Felek rögzítik, hogy a Koncesszor 2012. december 12-én aláírt Koncessziós szerződés aláírását követően a Koncesszióba adó részére egy összegben nettó 25.000.000,-Ft koncessziós díjat fizetett.

28.2. Tulajdonszerzés a Koncesszorban: A Koncesszor vállalja, hogy amennyiben – jogszabályi előírás miatt – szükséges, lehetővé teszi a Koncesszióba adó, illetőleg a tagönkormányzatok többségi tulajdonszerzését a Koncesszor társaságban. A Koncesszióba adó vállalja, hogy amennyiben jogszabályi előírás miatt szükséges, a Koncesszor társaságban többségi tulajdont szerez. Az ehhez szükséges üzletrész(ek), vagy részvény(ek) ellenértéke legfeljebb a 30.1. pontban meghatározott koncessziós díjnak megfelelő összeg. Amennyiben a Koncesszióba adó, illetőleg az önkormányzatok többségi tulajdonszerzése a jogszabályban meghatározott határidőben a Koncesszornak felróható okból nem történik meg, a Koncesszióba adónak joga van felmondani a szerződést. Amennyiben a tulajdonszerzés a Koncesszióba adónak felróható okból hiúsul meg, a Koncesszióba adónak teljes kártérítési felelőssége van a Koncesszort a szerződés teljesítésének lehetetlenné válása miatt ért károkra. Felek akkor tekintik a tulajdonszerzést szükségesnek, ha jogszabály a közszolgáltatás végzésének feltételül többségi önkormányzati tulajdonrészt ír elő.

29. A közszolgáltatási díj beszedése és kezelése:

29.1. A Ht. 32/A.§ (1) bekezdés i) pontja, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendeletben foglaltak

29.2. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási

díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

29.3. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

29.4. A Koordináló szerv a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

29.5. A Koordináló szerv a Koncesszornak, mint közszolgáltatónak jelen szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

29.6. A Kr. 4.§ (1) – (3) bekezdése alapján a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

29.7. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B.§ (2) bekezdés szerinti megfeleléseit vizsgálja

30. Az igazolt díjhátralékok kiegyenlítésére vonatkozó eljárás:

30.1. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket, a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

30.2. A Ht. 52. § (2) bekezdésének megfelelően a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a követelés jogosultja felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

30.3. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

31. Közreműködő vagy teljesítési segéd igénybevétele, a felelősség:

Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés e) pontjának megfelelően megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához a Koncesszor jogosult – az ajánlatában megjelöltek szerint – alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevétele, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 128. §-ában, továbbá a Ht. 41. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint. A Koncesszor az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A Koncesszor ajánlatában meghatározott alvállalkozók, és a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) alapján az alvállalkozók közreműködésének aránya a következők:

a) cégnév: Jumbo Log Kft.

székhely: 1149 Budapest, Róna u. 120-122.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 22 %

b) cégnév: RESTONE Kft.

székhely: 5000 Szolnok, Újszászi út 16.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 24 %

c) cégnév: ÖKO-PET Kft.

székhely: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 24 %

d) cégnév: SUFFICIT FIX Kft.

székhely: 1149 Budapest, Kupa vezér útja 3.

alvállalkozói bevonás százalékos aránya: 20 %

A Koncesszor köteles a Koncesszióba adónak a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

A Koncesszor az alvállalkozók által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

32. Szerződésmódosítás:

A felek a Kbt. 132. §-ában foglaltak figyelembevételével módosíthatják a szerződést.

33. Biztosítás és céltartalék:

33.1. Vagyon- és felelősségbiztosítás:

A Koncesszor – a 10. pontban foglaltakon túl – saját költségére köteles a közszolgáltatáshoz kapcsolódó – a mindenkorai eszközértéknek megfelelő – vagyonbiztosítást, valamint a Ht. 71. §-ában meghatározott felelősségbiztosítást kötni, beleértve a környezetvédelmi biztosítást, az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek felelősség és teljes körű casco biztosítását is.

33.2. A Ht. 70. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően a Koncesszor a kezelésre kerülő hulladék mennyiségével arányosan, biztosítékot nyújtó céltartalékot képez.

33.3. A Ht. 70. § (3) bekezdése alapján a Koncesszor a hulladékkezelő létesítmény rekultivációjához és utógondozásához, valamint a hulladék kezeléséhez szükséges jövőbeni költségekről az üzleti év végén becslést készít, amelyet az üzleti év végét követő év május 31-ig a környezetvédelmi hatóságnak benyújt. A becslés, valamint az ahhoz kapcsolódó valamennyi dokumentáció bemutatja, hogy a képzett céltartalék összege a hulladékkezelő létesítmény rekultivációjához és utógondozásához, valamint a hulladék kezeléséhez szükséges jövőbeni költségekhez arányos mértékben lett megállapítva és elkülönítve.

34. Elkülönített gazdálkodás:

34.1. A Ht. 42. § (5) bekezdése alapján a Koncesszor, mint közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet – a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével – nem végezhet.

34.2. Amennyiben a Koncesszor, mint közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez, a tevékenységről a Ht. 50. §-ának megfelelően köteles nyilvántartást vezetni.

34.3. Amennyiben a Koncesszor a közszolgáltatási tevékenysége mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell. Köteles egyben a közszolgáltatási tevékenységből eredő bevételeit és kiadásait elkülönített számlaszámon kezelni.

35. A közszolgáltatási vagyon működtetés szakmai és személyi feltételeinek általános szabályai:

A Koncesszor köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet és egyéb ágazati jogszabályok alapján végezni a közszolgáltatási tevékenységet.

36. A közszolgáltatás teljesítése alóli mentesülés szabályai:

Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható és el nem hárítható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni. Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a tájékoztatott fél írásban másképp nem rendelkezett, a tájékoztató félnek folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

37. A szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet:

- Ajánlati felhívás és dokumentáció,
- Koncesszor alapító okirata/társasági szerződése,
- közös ajánlattevők szerződése
- nyertes ajánlat;
- a nyertes ajánlaton belüli Projektterv
- az eljárás eredményéről készült összegezés.
- a Koncesszor vagyon- és felelősségbiztosítási kötvényének másolata;
- a Koncesszor nevére szóló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyek másolata;
- OHÜ által 2016. október 31. kiadott minősítő okirat másolata

2. sz. melléklet: Koncesszor használatába adott vagyontárgyakra vonatkozó, a jövőben elkészülő átadás-átvételi jegyzőkönyvek

37.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés és mellékleteinek módosításait és kiegészítéseit érvényességük érdekében írásos formában kell rögzíteni.

37.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés és annak mellékletei közötti értelmezési vita esetén, a jelen szerződésben foglaltak az irányadók.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

38. Projektársaság

38.1. Ha a szerződés teljesítése érdekében a Koncesszor projektársaságot hoznak létre, a szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projektársaság létrejöttének időpontjától a projektársaságot illetik meg, illetve terhelik. Ebben az esetben az ajánlatban megjelölt alvállalkozók a projektársasággal kötelesek a szerződés teljesítéséhez szükséges szerződést (szerződéseket) megkötni.

38.2. A projektársaság és a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője (ajánlattevői) a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelnek.

38.3. A projektársaság csak a szerződés teljesítése érdekében szükséges tevékenységet végezhet és szerződéseket köthet, más gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhets, valamint nem alakulhat át.

38.4. A projektársaságban a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjén (ajánlattevőin) kívül más nem szerezhets részesedést. A projektársaság jegyzett tőkéjét és jegyzett tőkén felüli vagyonát – ide nem értve az osztalékot – az alapítók nem vonhatják el.

38.5. A közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője (ajánlattevői) a projektársaságot akkor szüntetheti(k) meg, ha

- a) a projektársaság a szerződésben foglaltakat teljesítette és a Társulással az egymás felé fennálló elszámolási kötelezettségeket is teljesítették, vagy
- b) a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) a szerződésből, valamint a szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésből származó jogokat és kötelezettségeket a projektársaságtól teljes egészében átvállalták.

38.6. A projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására referenciaként, illetve árbevételként a projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek – a részvétel mértékéig –, akkor is, ha a projektársaság időközben megszűnt.

39. Irányadó jog:

A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat, különösen pedig a Kbt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 1. §-ának a) pontjának megfelelően a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) és a Ht., valamint annak végrehajtási rendeleteinek rendelkezéseit kell alkalmazni.

40. Jogviták eldöntése:

Szerződő felek a közöttük kialakult jogvitát elsősorban békés úton kísérlik meg rendezni oly módon, hogy a jogvita ideje alatt a szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítését nem függesztik fel. Amennyiben a felek a jogvitát békés úton megoldani nem tudják, az esetre jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitára a Szolnoki Törvényszék illetékességének vetik alá magukat.

41. Titoktartás:

Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek bármely jogszabály szerint közérdekű adatnak vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

42. Részleges érvénytelenség:

A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

43. Kapcsolattartás, képviselet, aláírás:

A szerződés teljesítése során a felek kapcsolattartói.

a Koncesszióba adó képviselője: Molnár Bálint, a Társulás elnöke

a Koncesszor képviselője: Bolyós Zita ügyvezető

A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után megegyezőt – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – cégszerűen és jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Öcsöd, 2012. december 12.

Molnár Bálint
elnök

Bolyós Zita
ügyvezető

a Társulás (Koncesszióba Adó)
képviselésében

a Koncesszor képviselésében

Szerződő felek a 2012. december 12. napján aláírt koncessziós szerződést közös megegyezéssel módosították, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést aláírásukkal záradékolják.

Kelt: Öcsöd, 2016. június 30.

Molnár Bálint elnök a Társulás
(Koncesszióba Adó) képviselésében

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester
Kunszentmárton Város
Önkormányzata
képviselésében

Kiss Gábor
polgármester
Mesterszállás Község Önkormányzata
képviselésében

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester
Mezőhék Község Önkormányzata
képviselésében

Káré Gábor
polgármester
Tiszaug Község Önkormányzata
képviselésében

Bolyós Zita
ügyvezető
a Koncesszor képviselésében

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
dr. Enyedi Mihály jegyző
dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. július 22-i ülésére

**Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat
működésének ellenőrzéséhez**

Tisztelt Képviselő- testület!

Mezőhék Község Önkormányzata képviselő-testületének a Falugondnoki Szolgálatról szóló 4/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete rendelkezik a település falugondnoki szolgálatának ellátásáról. A Mezőhék Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatának szakmai programját a 7/2014. (II.06.) képviselő-testületi határozat alapján fogadta el az önkormányzat.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal 2015. november 25. napján tartott ellenőrzése során az önkormányzati fenntartású falugondnoki szolgáltatás került ellenőrzésre.

Az ellenőrzésről szóló 2016. március 7. napján kelt összefoglaló alapján az ellenőrzés során a szolgáltatások működését veszélyeztető hiányosságokat az ellenőrzés nem tárt fel. A szolgáltatás feltételei és dokumentációja, illetve az ellátás minősége megfelel a jogszabályi elvárásoknak és szakmai követelményeknek. Az összefoglaló azonban kitér azokra a hiányosságokra, amelyeket a törvényes működés érdekében meg kell változtatni:

„1. A fenntartó az Szt. 92/E. § (2) bekezdése alapján – ha ez még nem történt meg – köteles a dolgozót a működési nyilvántartásba bejelenteni. Határidő: haladéktalanul.

2. A fenntartó a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet 15. § (1) bekezdése értelmében köteles továbbképzési tervet készíteni a falugondnok személyére vonatkozóan. Határidő: jelen összefoglaló kézhezvételét követő 30 napon belül.

3. A fenntartó köteles a Szakmai Programba az ellátottjogi képviselő nevének és elérhetőségének a módosítására, mivel az időközben megváltozott. Határidő: jelen összefoglaló kézhezvételét követő 30 napon belül.

4. A fenntartó köteles aktualizálni és hatályosítani a Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú mellékletét, kormányzati funkciók szerinti besorolásra. Határidő: jelen összefoglaló kézhezvételét követő 30 napon belül.”

A hivatkozott működési bejelentést az előterjesztés 1. számú melléklete alapján, a továbbképzési tervet az előterjesztés 2. számú melléklete szerint kell az önkormányzatnak teljesítenie.

Az ellenőrzésben foglaltak figyelembe vételével elkészült a Szakmai Program módosítása, az alábbi határozat-tervezet melléklete tartalmazza a jelenlegi állapotnak megfelelő, a módosításokat egységes szerkezetben tartalmazó Szakmai Programot.

A képviselő-testületnek módosítania kell a Szervezeti és Működési Szabályzatát annak megfelelően, hogy az SZMSZ 1. számú mellékletében meghatározott önkormányzati feladatok kormányzati funkciók szerint kerüljenek besorolásra.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslatban meghatározott önkormányzati intézkedések elfogadását.

Mezőhék, 2016. július 15.



Förizs Agnes
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata
...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

Intézkedési terv Mezőhék Község Önkormányzata fenntartásában működő falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséhez

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Kóródi Nikoletta falugondnokot mint közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalót a működési nyilvántartásba be kell jelenteni.
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
Határidő: azonnal
2. A falugondnok személyére vonatkozóan el kell készíteni a továbbképzési tervet.
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
Határidő: azonnal
3. A határozat melléklete szerinti módosított Szakmai Programot a képviselő-testület elfogadja.
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
Határidő: azonnal
4. A Képviselő-testület felkéri a Hivatalt, hogy készítse elő a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, hogy annak az 1. számú mellékletében meghatározott önkormányzati feladatok a kormányzati funkciók szerint legyenek besorolva.
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
Határidő: 2016. augusztus 31.
5. Az önkormányzat által megvalósult intézkedésekről az ellenőrzést végző Kormányhivatalt tájékoztatni kell.
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester
Határidő: 2016. augusztus 31.

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, Szolnok
6. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2016. július 19.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

1.számú melléklet a 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelethez

Adatlap személyes gondoskodást végző személyek működési nyilvántartásba vételéhez

Kérjük az adatlapot írógéppel vagy nyomtatott betűkkel töltsék ki!

Nyilvántartási szám* :

1. Megye:

2. Név:

3. Születési családi és utónév:

4. Neme: 1. férfi 2. nő

5. Születési hely: 6. Születési idő:

7. Anyja neve: 8. Állampolgárság:

9. Munkáltató székhelyének neve, címe:
A nyilvántartó által megadott kódja: Telefonszáma:

Telephely neve, címe: Telefonszáma:

A nyilvántartó által megadott kódja: Telefonszáma:

10. Ellátási forma, intézmény típusa (A megfelelő rész aláhúzendő)

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Étkeztetés | 14. Gondozási központ | 27. Bölcsőde |
| 2. Házi segítségnyújtás | 15. Fogyatékosok nappali intézménye | 28. Családi napközi |
| 3. Családsegítés | 16. Szenvédegybetegek nappali intézménye | 29. Házi gyermekfelügyelet |
| 4. Idősek otthona | 17. Pszichiátriai betegek nappali intézménye | 30. Helyettes szülő |
| 5. Pszichiátriai betegek otthona | 18. Nappali melegedő | 31. Gyermekek átmeneti otthona |
| 6. Szenvédegybetegek otthona | 19. Időskoriak gondozóháza | 32. Családok átmeneti otthona |
| 7. Fogyatékos személyek otthona | 20. Fogyatékosok gondozóháza | 33. Nevelőszülői hálózat |
| 8. Hajléktalanok otthona | 21. Pszichiátriai és szenvédegybetegek átmeneti otthona | 34. Javítóintézet |
| 9. Pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye | 22. Hajléktalanok éjjeli menedékhelye | 35. Gyermekotthon |
| 10. Szenvédegybetegek rehabilitációs intézménye | 23. Hajléktalanok átmeneti szállása | 36. Területi gyermekvédelmi szakszolgálat |
| 11. Fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye | 24. Pszichiátriai betegek lakóotthona | 37. Egyéb, éspedig:..... |
| 12. Hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye | 25. Fogyatékos személyek lakóotthona | |
| 13. Idősek klubja | 26. Gyermekjóléti szolgálat | |

11. Fenntartó típusa (A megfelelő rész aláhúzendő): 1. állami 2. nem állami 3. egyházi

12. Betöltött munkakör; tevékenységi kör (A megfelelő rész aláhúzendő): Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet illetve a 15/1998. NM rendelet alapján

- | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| 1. intézményvezető | 14. ápoló | 27. gyógypedagógus |
| 2. szakmai vezető | 15. szociális és mentálhigiénés csoportvezető | 28. pszichológus |
| 3. szociális segítő | 16. foglalkoztatás szervező | 29. fejlesztő pedagógus |
| 4. gondozó | 17. helyettes szülői tanácsadó | 30. pedagógus |
| 5. szakgondozó | 18. nevelő | 31. pszichológiai tanácsadó |
| 6. vezető gondozó | 19. nevelőszülő | 32. gyógytornász |
| 7. család gondozó | 20. gyermekfelügyelő | 33. konduktor |
| 8. család gondozó asszisztens | 21. gyermekvédelmi ügyintéző | 34. munkaoktató |
| 9. utógondozó | 22. nevelőszülői tanácsadó | 35. közvetítő |
| 10. gondozási központ vezető | 23. örökbefogadási tanácsadó | 36. hivatásos gondnok |
| 11. klubvezető | 24. gyermekvédelmi gyám | 37. terápiás munkatárs |
| 12. mentálhigiénés munkatárs | 25. gyermekgondozó | 38. egyéb, éspedig: |
| 13. szociális munkatárs | 26. növendékügyi előadó | |

13.1. Jelenlegi munkáltatónál a munkaviszony kezdete:

13.2. A közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony, nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony

létesítésének ideje; tevékenység kezdete

14. Iskolai végzettség (A megfelelő rész aláhúzendő): 1. általános iskolai végzettség 2. középfokú végzettség 3. felsőfokú végzettség

15. A szakképzettségre vonatkozó adatok: Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet illetve a 15/1998. NM rendelet alapján

A képzettség megnevezése	Az oklevelet, bizonyítványt kiállító (képző) intézmény	Az oklevél, bizonyítvány száma	A bizonyítvány, oklevél kiállításának ideje

16. Szakvizsgára kötelezett-e**: 1. Igen 2. Nem

17. A szakvizsga kötelezettség teljesítésének határideje:

Dátum:

P. H.

a bejelentésre kötelezett aláírása

* Amennyiben ismert, kérjük kitölteni!

** Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, illetve a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján

TOVÁBBKÉPZÉSI TERV - 2016. ÉV

**MEZŐHÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA FALUGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK
SZAKMAI PROGRAMJA
alapján**

a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet 15. §-a szerint

1. a tárgyévben továbbképzésben résztvevők és a jogszabály által szakvizsgára kötelezettek, valamint az arra önként jelentkezők
 - a. várható száma:
 - b. munkaköre:
 - c. várható távolléti idő:
2. a továbbképzésben, illetőleg felkészítő tanfolyamon résztvevők helyettesítésére vonatkozó terv:
3. a továbbképzésre, felkészítő tanfolyamra és szakvizsgára fordítható források megjelölése és felosztása:
4. a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők száma:

Mezőhék, 2016.....

**Fórizs Ágnes
polgármester**

MEZŐHÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA FALUGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK SZAKMAI PROGRAMJA

Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdése szerint, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., a Munka Törvénykönyve 2012. évi I. tv., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet, az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központról szóló 214/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet figyelembe vételével, a Mezőhék Község Önkormányzatának közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra kiterjedő – a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

I. rész

A falugondnoki szolgáltatás fenntartója, célja, feladata

A szolgáltatás megnevezése: Falugondnoki Szolgálat

Fenntartó: Mezőhék Község Önkormányzata

Székhelye: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.

Képviselője: Mezőhék Község polgármestere

Elérhetőség: Telefon: 56/314-001; E-mail: ph@mezohek.hu

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyák esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

Ezen fő célok tekintetében a település a falugondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település demográfiai, társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése;
- a település és a lakosság elszigeteltségének mérséklése;
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése;
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése;
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése;

- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása;
- a települési funkciók bővítése;
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom és civil szféra erősítése;
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése;
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása;
- a meglévő önkormányzati vagyon állagmegóvása, növelése;
- fenntartható fejlődés, környezettudatos szemléletformálás

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1)-(3) bekezdés, valamint a helyi szükségletek alapján közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

a településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

II. rész

A települési, lakossági szükségletek bemutatása

Mezőhéki község Jász-Nagykun-Szolnok megye déli részén, Szolnoktól 35 km-re fekszik. Közúton könnyen megközelíthető. A községből kivezető utak a település belterületét délről határoló 4628. számú Tiszaöldvár-Mezőtúr közútra csatlakoznak, amelyet a településtől 100 m-re keresztezi a 4627. számú Öcsöd-Martfű közút. Mezőhéki a Mezőtúri járáshoz tartozik. Mezőtúr 20 km-re, Tiszaöldvár 12 km-re, Martfű 10 km-re található. Lakóinak száma 347 fő, ebből 79 fő külterületi lakos. A község belterületének infrastrukturális ellátottsága jó, vezetékes ivóvíz, földgáz, villanyhálózat, a szennyvízcsatorna- hálózat és szennyvíztisztító működik a településen. A közlekedés helyközi autóbusz járatokkal történik, a legközelebbi vasútállomás Martfűn és Tiszaöldváron található.

Közszolgáltatások

A közigazgatási szolgáltatások helyben történő igénybevételére lehetőség van, a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége működik a településen.

A postai szolgáltatás helyben biztosított, a mobilposta mellett a Községháza épületében hétfőtől péntekig naponta 11:00 és 13:30 között tart nyitva a posta.

A háziorvosi szolgálatot a Mezőtúrról kijáró háziorvos látja el megbízási szerződés alapján. Heti 3 alkalommal rendel a mezőhéki orvosi rendelőben. Az asszisztens napi 8 órában foglalkoztatja az önkormányzat. Gyermekorvosi rendelés legközelebb Martfűn és Mezőtúron érhető el. A védőnő hetente egy alkalommal jön a településre. Bizonyos gyógyszereket helyben a háziorvostól kaphatnak a betegek. Gyógyszertár a szomszédos településeken van.

Az önkormányzatunk tagja a Berettyó-Körös Többcélú Társulásnak. A gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Mezőtúri telephelye által biztosított. A családgyógyógyozó kéthetente jön a településre.

Általános iskola nem működik a községben, a tanulók a szomszédos Martfűre, illetve Mezőtúrra járnak tanulni. Az Önkormányzat a helyben történő ellátás biztosítása érdekében 2013 szeptemberétől önállóan működteti az óvodát.

Művelődési ház és könyvtár található a községben. Az Önkormányzat és a Nemzeti Művelődési Intézet (NMI) által kötött partnerszerződés révén a könyvtár folyamatosan a lakosság szolgálatában áll. Az NMI közösségi koordinátora és közösségi munkása szervezi meg az iskoláskorúak nyári

szabadidős foglalkoztatását a hét minden napján. A művelődési háznak nincs alkalmazottja, un. „kulcsos rendszerben” működik, a kulcsot a polgármesterrel történő egyeztetés után lehet megkapni. A kulturális programok szervezésében, lebonyolításában a polgármester, az önkormányzat alkalmazottai és a közös önkormányzati hivatal dolgozói aktívan vesznek részt.

A szociális étkeztetés - a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központján keresztül-, az önkormányzat konyhájáról biztosított. Az ebédkihordást az önkormányzat biztosítja. A szakmai felkészültséget igénylő házi segítségnyújtást jelenleg nem igényli senki a községben.

Jelzőrendszeres segítségnyújtás, lakossághoz kihelyezett jelzőkészülék nincs a településen.

Idősek nappali ellátását biztosító intézmény jelenleg nincs Mezőhéken.

Lakossági szolgáltatások

A lakosság a település méretéből és földrajzi elhelyezkedéséből adódóan a kereskedelem és a lakossági szolgáltatások területén jelentős hátrányt szenved. A településen egy élelmiszer jellegű vegyes üzlet található. Egyéb iparcikkekhez a településeken nem tud helyben hozzájutni a lakosság. Mozgóbolttal biztosított a gázpalackok cseréje és a takarmánybeszerzés, valamint kenyér-pékáru értékesítést végeznek heti 3 alkalommal. A lakossági szolgáltatások közül helyben nem áll rendelkezésre fodrász, háztartási kisgépjavító, cipész, asztalos, ács, kőműves, vízvezeték szerelő és egyéb helyben működő szakember. Banki szolgáltatás csak a postán és a mobilpostán vehető igénybe.

A település demográfiai mutatói, szociális jellemzői

A 0-14 éves korosztály száma a településen összesen 51 fő, amely a népességen belül a 14 %-ot alig haladja meg. 60 év felett 126 fő él a településeken, az állandó lakosok több mint 35 %-a a korcsoportba tartozik.

A nyilvántartott álláskereső száma évek óta 30 fő körüli. Az utóbbi két évben a közmunkaprogramoknak köszönhetően ez 10 fő alá csökkent.

A nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma meghaladja a 120 főt.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben összesen 30 gyermek illetve fiatal felnőtt részesült, a teljes népességen belüli részarányuk 11,8 %.

Megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma 50 fő körüli.

Közösségi élet, civil szervezetek

A községben nem túl élénk a közösségi élet, mindössze egy bejegyzett civil szervezet, a Mezőhéki Polgárőr Egyesület működik. A nyugdíjasok egy részét a Mezőhéki Mezei Virág Nyugdíjasklub fogja össze, akik hetente tartanak foglalkozást. A fiatalok kis csoportja heti rendszerességgel sportol / thai-bokszt/.

A fentiek indokolják a falugondnoki szolgálat működtetését, az ellátottak körének bemutatása az egyes szolgáltatáselemeknél részletesen megtörténik.

III. rész

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a szolgáltatás elemeket igénybe vevők körének bemutatása

A/ A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapszolgáltatások

1. Közreműködés az étkeztetésben, alapvető élelmiszerellátásban

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok kiemelt feladata a külterületen élő igénylők részére heti három alkalommal kenyér és alapvető élelmiszer kiszállítása, valamint meleg ebéd éthordóban történő házhoz szállításában való közreműködés. A falugondnok ezt a feladatot szóban vagy írásban jelzett igények alapján látja el.

A boltban megrendelt árukat az ellátottak az átvételkor fizetik, amely összeggel a falugondnok a boltban számol el.

Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A falugondnok a felé szóban jelzett további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket szóban vagy írásban jelzi a fenntartónak és javaslatot tesz azok megoldására.

Hetente három alkalommal / hétfő, szerda, péntek / nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre:

Valamennyi külterületen élő és a szolgáltatást igénylő lakos.

Közreműködés az étkeztetésben, alapvető élelmiszerellátásban heti 3 alkalommal

1-10 fő ellátott személy

11-20 fő ellátott személy

20 fő felett ellátott személy

X

2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A feladatellátás tartalma, módja:

A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képezett gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.

A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje), kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások, nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával) igény szerint a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek, stb. beszerzése. A falugondnok a nagyobb bevásárlási kérélmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával - a beszerzett áru átadásával egyidejűleg - elszámolni.

A feladatellátás rendszeressége:

Naponta nyújtott szolgáltatás.

Az ellátottak köre:

Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására saját

erőből nem képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.

Közreműködés a házi segítségnyújtásban napi rendszerességgel

1-5 fő ellátott személy

X

6-10 fő ellátott személy

10 fő felett ellátott személy

3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

1-30 fő ellátott személy

31-70 fő ellátott személy

70 fő feletti ellátott személy

X

4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A feladatellátás tartalma, módja:

A feladat két fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, és a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a háziorvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, különösen fontos a külterületen élők orvosi rendelőbe történő szállítása. A településen kívüli betegszállítást alkalmazkodva a rendelési időkhöz, lehetőleg csoportok szervezésével kell megoldani. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására - vagy megérkezésére nincs lehetőség. A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000. (I.7.) SzCsM-rendelet tartalmaz.)

A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

A receptek kiváltása és a gyógyszerek időben történő házhoz szállításánál külön figyelni kell arra, hogy a gyógyszerek név szerint kerüljenek külön csomagolásra, és az elszámolás is pontos legyen, a vásárlást nyugtával kell igazolni.

A betegszállítás mellett az egészségügyi dolgozók/ asszisztens, védőnő/ külterületre történő szállításában való közreműködés is feladata a falugondnoknak.

A feladatellátás rendszeressége:

Igény szerint, heti rendszeresség.

Az ellátottak köre:

Külterületen élők, valamint a betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

Háziorvosi rendelésre szállítás

Nincs

hetente egyszer

hetente többször

X

naponta

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

nincs

havonta vagy ritkábban

kéthetente egyszer

hetente egyszer

Igény szerint X

Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

/havi átlagban/

1-10 fő

11-20 fő

20 fő felett

X

5. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok és idősek szállítása

A feladatellátás tartalma:

Óvodások, iskolások, fiatalok, idősek színházba, más településen szervezett rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre történő csoportos szállítása is a falugondnok feladatát képezi.

A feladatellátás rendszeressége:

Igény szerint heti rendszeresség.

Az ellátottak köre:

Óvodások, iskolások, fiatalok, nyugdíjasok.

Óvodások száma: 16 fő

Iskolások száma: 8-9 (igény szerint) fő

Nyugdíjasok: 8 fő

Gyermekszállítás: óvodába, iskolába

Nincs

Egyéb gyermekszállítás

nincs

esetenként

X

hetente

naponta

Egyéb felnőtt szállítás

nincs

esetenként
hetente
naponta

X

B. / A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma:

A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. A falugondnok aktívan részt vesz a községi rendezvények szervezésében, népszerűsítésében.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

A feladatellátás rendszeressége: esetenként.

Az ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése (éves átlagban)

30 fő alatt

30 fő felett

X

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma:

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnokok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni, ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

A feladatellátás rendszeressége:

Esetenként, illetve folyamatos.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

nincs

esetenként

hetente legalább kétszer

napi rendszerességgel

Ellátottak köre:

A település lakosai, közösségei.

X

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés (heti átlagban)

1-10 fő
11-30 fő
30 fő felett

X

3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A feladatellátás tartalma, módja:

A falugondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételehez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak, ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

A feladatellátás rendszeressége:

Havi egy-két alkalom.

Az ellátottak köre:

A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

Közreműködés egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés segítésében

1-30 fő ellátott személy

31-70 fő ellátott személy

70 fő feletti ellátott személy

X

4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

A feladatellátás tartalma:

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és egészségi állapotuk függvényében legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is - aktívan részt venni.

A feladatellátás rendszeressége:

Alkalmanként.

5. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

Nincs

Esetenként

hetente legalább kétszer

X

napi rendszerességgel

Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

C/ A falugondnoki szolgálat által nyújtott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás

A feladatellátás tartalma:

A falugondnok - amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik - közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek:

- ételszállítás önkormányzati intézménybe (idősek nappali intézménye, az önkormányzat egyéb intézményei: óvoda, iskola),
- a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése - a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása).

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

D/ A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok

A feladatellátás tartalma:

A falugondnoki szolgálat a falugondnoki gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részt képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. A falugondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.

A falugondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

A falugondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködik az álláskereső munkügyi kirendeltségre történő csoportos szállításában és a közcélú foglalkoztatottak foglalkozás-egészségügyi vizsgálatának lebonyolításában.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

A feladatellátás rendszeressége:

Folyamatos.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

IV. rész

A falugondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók

A falugondnoki tevékenység településen belüli és településen kívüli feladatellátást egyaránt feltételez. A falugondnoki feladatok közül néhány esetben (házi segítségnyújtás egyes elemei, információszolgáltatás, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás elemeinek túlnyomó többsége a gépjármű igénybevételel látható el.

Tervezett gépkocsifutás havi szinten

1000 km alatt

1000-1500 km

X

1500 km felett

A fenntartó, a falugondnok és a helyi közösség számára egyaránt fontos, hogy a falugondnoki szolgálat teljesítményét, hatékonyságát ismerje. A hatékonyság egyik mutatója az ellátott lakosságnak az összlakossághoz viszonyított aránya. Cél, hogy ez az arány minél magasabb legyen, a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak minél nagyobb hányada részesülhessen a szolgáltatásban.

Az ellátott lakosság aránya az összes szolgálat tekintetében

30% alatt

30 % felett

X

A falugondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb szolgáltatást nyújthat.

Egyéb, kötelező feladaton túl, a szabad kapacitás terhére vállalható szolgáltatások:

- Családi eseményekre, civil szervezeti rendezvényekre történő szállítás.
- A településen vagy a település lakossága részére máshol szervezett események, rendezvények lebonyolításában való közreműködés. / Pl.: magánrendelésre történő szállítás, közösségi közlekedéssel vagy szervezett betegszállítási szolgáltatással is biztosított szállítás esetén/
- Részvétel az önkormányzat intézményeinek működtetésében, szállítási (személy, teher) szolgáltatás nyújtása a Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási valamint az óvoda és az iskola bizonyos oktatási és nevelési feladatainak ellátásához.

A szabad kapacitás terhére vállalt szállítási feladatok díjkötelesek. A fizetendő díj mértékét a Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Falugondnoki szolgálatról szóló 18/2006.(XII.18.) rendelete tartalmazza.

V. rész

Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel, ellátott- és munkajogi kérdések

1. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláin,

- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás, falufórum szervezése,
- személyesen, élőszóban: a falugondnok, a polgármester, illetve képviselőik útján.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség:

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve az önkormányzati hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzat szociális, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

2. A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás lehetséges módjai az alábbiak:

Személyesen: a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása a falugondnok tevékenységnaplóba történő bejegyzésével történik.

Telefonon: a falugondnoki szolgáltatást igénybevevők a közös önkormányzati hivatal központi telefonszámán, valamint a falugondnok ismertté tett mobil telefonszámán keresztül érhetik el a falugondnokot, jelezhetik igényeiket, szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának. (polgármester, falugondnok 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.Tel/fax: (56) 314-001, E-mail: ph@mezohek.hu)

3. A szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módok szerint értesül a lehetőségekről. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál, a családgondozónál, a polgármesternél vagy a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltségén személyesen, telefonon vagy írásban jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb jeleznie és egyeztetnie kell a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

A falugondnok a szolgáltatást igénybe vevővel, illetve annak törvényes képviselőjével egyeztetési és megbeszélési a szolgáltatás részleteit / az ellátás időtartamát, a nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét, valamint annak tényét, hogy az ellátás térítésmentesen vehető-e igénybe./

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni.

A falugondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes. A szabad kapacitás terhére vállalt szállítási feladatok a IV. pontban meghatározottak szerint díjkötelesek.

4. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen

az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

- Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó három munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

- A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a kirendeltség épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni. Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

Hajdú Lajosné 06 (20) 489 9530; hajdu.lajosne@obdk.hu.

A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai

- A falugondnoki szolgáltatást végző közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

- A munkavállaló munkakörében - esetlegesen - történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

- A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

A falugondnok helyettesítése

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot ellátni. A megfelelő helyettesítésről a polgármester gondoskodik vagy a polgármester látja el.

VI. rész

Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos - előírások

Személyi feltételek

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által megállapodás alapján finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.

A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani - a feladatellátáshoz szükséges - közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek, Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, regionális módszertani intézmény, stb.) történő kapcsolattartást.

A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az

előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek

A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a Mezőhék, Kossuth Lajos út 1. szám alatt kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon, stb).

A falugondnok - az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében - saját mobiltelefont használ, amelynek költségeihez a fenntartó hozzájárul.

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- jelenléti ív
- gépjármű menetlevele
- tevékenységi napló /Falugondnokok Duna-Tisza közti Egyesülete által ajánlott/

Záradék:

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2016.(VII.22.) számú határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Mezőhék, 2016. július 22.

Fórizs Ágnes
polgármester

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
dr. Enyedi Mihály jegyző
dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2016. VII.22-i ülésére

**a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú
konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásról, kapcsolódó beszerzési eljárás
megindításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. március 23-án megjelent, legutoljára 2016. július 06-án módosított a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében a „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívás.

A program keretében a település községháza épületének infrastrukturális fejlesztésére – a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) céljaihoz illeszkedő módon – van lehetőség.

A Felhívás keretében az alábbi, főbb tevékenységek támogathatóak: önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése, amelyen belül alcélként jelenik meg:

- 100%-ban önkormányzati és/vagy 100% önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság(ok) tulajdonában lévő épületek illetve infrastrukturális létesítmények energiahatékonyságot célzó felújítása és fejlesztése, amennyiben az egyes beruházások a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentését szolgálják;
- a hazai megújuló energiaforrások fokozottabb használata, mivel az elmarad az EU átlagtól, ugyanakkor Magyarország ilyen jellegű potenciálja több területen is kimagasló. Ezért további cél a projektek keretein belül a megújuló energiaforrások elérhetőbbé tétele, használatának ösztönzése, népszerűsítése.

A támogatási kérelem benyújtása 2016. május 20-tól július 28-ig lehetséges, a projekt megvalósítására legfeljebb 36 hónap áll rendelkezésre.

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

A projekt megalapozott előkészítéséhez elengedhetetlen a megfelelő szakértelemmel rendelkező projektszereplők kiválasztása, a feladatok ellátására jelentős tapasztalattal, gyakorlattal rendelkező szakértőket javaslok megbízni.

A tervezett feladatok a megvalósítani kívánt projekt előkészítési, valamint műszaki, ellenőri feladatainak ellátása. Ezen feladatok ellátása a Kbt. 111.§-a értelmében nem tartozik a Kbt. hatálya alá, így a beszerzési eljárások lebonyolítása során nem szükséges a közbeszerzési törvényt alkalmazni, de legalább négy független árajánlat bekérése az elszámolhatóság érdekében mindenképpen kötelező.

Az eljárás feltételes beszerzésnek minősül, mely lehetőséget nyújt arra, hogy – a támogatási szerződés megkötéséig konkrét kifizetés nélküli kötelezettségvállalás alapján – a kiválasztott projektszereplő jelen előterjesztésében meghatározott feladatok ellátását megkezdhesse.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy jelen előterjesztés kapcsán az alábbi vállalkozásoktól kérjünk árajánlatot az előkészítési, valamint a műszaki ellenőri feladatok ellátására:

- Sansavino Informatikai Kft. 2615 Csővár, Madách u. 1.
E-mail: office@sansavino.hu
- Sági Forest Nonprofit Kft. 1122 Budapest, Ügyész u. 6.
E-mail: sapi.forest@gmail.com
- Nagykunságért TVN Kft. 5411 Kétpó, Almásy tér 1.
E-mail: nagykunsagerttvn@gmail.com
- Akviron Kft. 5000 Szolnok, Hunyadi János utca 24,
E-mail: akviron@akviron.hu

A fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi rendelet-tervezet elfogadását.

Mezőhék, 2016. július 19.



Határozati javaslat

Mezőhék Község Önkormányzata

...../2016.(VII.22.) képviselő-testületi határozata

a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra történő támogatási kérelem benyújtásról, kapcsolódó beszerzési eljárás megindításáról

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontjának és e) pontjának felhatalmazása alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzata be kívánja nyújtani támogatási kérelmét a TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukcióra, a település községháza épületének infrastrukturális fejlesztésére céljából.
2. A TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú konstrukció keretében megvalósítani kívánt projekt előkészítési, valamint műszaki, ellenőri feladatainak ellátása tárgyában Kbt. hatálya alóli kivételek sorába tartozó, négy árajánlat kérésen alapuló feltételes beszerzési eljárást indít, és az alábbi ajánlattevőket kéri fel ajánlattételre:
 - Sansavino Informatikai Kft. 2615 Csővár, Madách u. 1.
E-mail: office@sansavino.hu
 - Sági Forest Nonprofit Kft. 1122 Budapest, Ügyész u. 6.
E-mail: sapi.forest@gmail.com
 - Nagykunságért TVN Kft. 5411 Kétpó, Almásy tér 1.
E-mail: nagykunsagerttvn@gmail.com
 - Akviron Kft. 5000 Szolnok, Hunyadi János utca 24,
E-mail: akviron@akviron.hu
3. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására.
Határidő: azonnal
Felelős: Fórizs Ágnes polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. dr. Sebestyén Katalin jegyzői referens, Helyben
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhek, 2016. július 21.

Fórizs Ágnes
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző