

**Mezőhék Község Önkormányzat Polgármesterének
3/2021. (IV.30.) önkormányzati rendelete**

**Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló 1/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat és hatáskörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és d) pontjai, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§(1) bekezdésére - különös tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésére- Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(II.25.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban Rendelet) az alábbiak szerint módosítom:

1.§

A Rendelet 3.§-a az alábbiak szerint módosul:

- „3.§ (1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján végzi munkáját.
(2) A munkatervet a polgármester terjeszti a testület elé, legkésőbb a tárgyévet megelőző utolsó testületi ülésre.
(3) A képviselő-testület ellátja a jogszabályban megállapított és az önként vállalt feladat-és hatásköröket.
(4) A képviselő-testület a Mötv. 42.§-án kívüli, egyes hatásköreit a bizottságaira, a polgármesterre, a jegyzőre, és társulására átruházhatja.
(5) A Képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.
(6) Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
(7) Az átruházott hatáskörben hozott döntéseknél fel kell tüntetni az átruházás tényét és annak jogalapját. A hatásköri címzettnek a következő Képviselő-testületi ülésen ismertetnie kell átruházott hatáskörben hozott döntéseit.
(8) Bármely képviselő írásban kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül a képviselő-testület szerveinek-átruházott hatáskörben- önkormányzati ügyben hozott döntését.
(9) A polgármesterre átruházott hatásköröket az 4. sz. melléklet tartalmazza.”

2. §

A Rendelet 21.§-a az alábbiak szerint módosul:

- „21.§ (1)A megalkotott rendelet kihirdetéséről, a határozatok közléséről, illetőleg a rendeletek és határozatok nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.
(2)A jegyző 15 napon belül gondoskodik arról, hogy az önkormányzati rendeletről és a lakosság széles körét érintő határozatairól a lakosság tudomást szerezzen. A kihirdetés módja a hirdetőtáblára történő kifüggesztés. A tájékoztatás eszközeként élni kell az internetes honlapon közzététellel is.
(3) A jegyzői feladatokat a mezőtúri önkormányzattal közös hivatal jegyzője látja el.
(4) A jegyző és az aljegyző ügyfélfogadását a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatában kell megállapítani.
(5) A jegyző Képviselő-testület által meghatározott feladat- és hatásköreit a rendelet 5. számú

melléklete rögzíti.”

(6) Az iratkezelés szervezeti rendje, az azzal összefüggő feladat-és hatáskörök, és az iratkezelés felügyeletének szabályozását a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának VI. Fejezete tartalmazza.”

3.§

A Rendelet 26.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„26.§ (1) A képviselő-testület vagyonynyilatkozat nyilvántartó és ellenőrző bizottságot hoz létre. A bizottság feladatait a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.”

4.§

A Rendelet 33.§-a az alábbiak szerint módosul:

„33.§ (1) Az alpolgármester munkarendje: hétfő 8-9 óra.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával, látják el feladataikat.

(3) Az alpolgármester feladata különösen:

1. a testület elé kerülő anyagok kidolgozásában való részvétel,
2. kapcsolattartás gazdasági, társadalmi szervezetekkel,
3. a képviselők, a bizottság munkájának a segítése.”

5.§

A Rendelet 4. sz. melléklettel egészül ki, mely e rendelet 1. sz. melléklete.

6.§

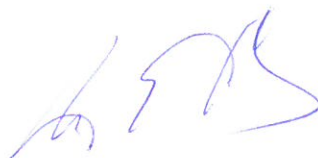
A Rendelet 5. sz. melléklettel egészül ki, mely e rendelet 2. sz. melléklete.

7.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

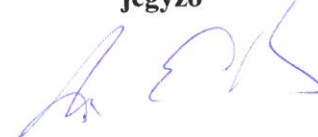
Mezőhék, 2021. április 30.


Fórizs Ágnes Karolina
polgármester


dr. Enyedi Mihály
jegyző

Kihirdetve: 2021. április 30.




dr. Enyedi Mihály
jegyző

1.sz. melléklet Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2021.(IV.30.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

1. Munkáltatói jogkör gyakorlása a közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban és egyéb foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott, nem intézményi alkalmazottak fölött.
2. Települési támogatás megállapítása a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet szerint hatáskörébe utalt ügyekben.

2.sz. melléklet Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2021.(IV.30.)önkormányzati rendelethez

A jegyző Képviselő-testület által meghatározott feladatai

1. A polgármester irányításával előkészíti a Képviselő-testület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket.
2. Megszervezi a Képviselő-testület, a bizottság, a polgármester és az alpolgármester munkájához kötődő ügyviteli munkát. Ennek keretében különösen:
 - a) elkészíti a Képviselő-testületi ülések hiteles jegyzőkönyvét
 - b) gondoskodik a jegyzőkönyvek és a jegyzőkönyvi kivonatok érdekeltek részére való eljuttatásáról
 - c) gondoskodik a hozott döntések naprakész nyilvántartásáról
 - d) felügyeli az ügyiratkezelést és az irattárat.
3. Kezdeményezi az SzMSz valamint a hatályos önkormányzati rendeletek módosítását.
4. Tájékoztatja a Képviselő-testületet a hivatal munkájáról és az ügyintézésről.
5. A polgármester és a Képviselő-testület által meghatározott ügyeket elintézi.
6. Vezeti és megszervezi a polgármesteri hivatal munkáját.
7. Gondoskodik az aljegyzővel történő munkamegosztás kialakításáról.
8. Javaslatot tehet a polgármesteri hivatal munkájának, szervezeti rendjének ésszerűsítésére.
9. Gondoskodik az önkormányzati rendeletek hiteles szövegének összeállításáról, kihirdetéséről, évenként pedig a testületi jegyzőkönyvek bekötetéséről.
10. Gondoskodik az önkormányzati intézmények felügyeletéről és ellenőrzéséről.

