

Mezőhék Község Polgármestere

MEGHÍVÓ

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. június 27-én 8:00 órakor

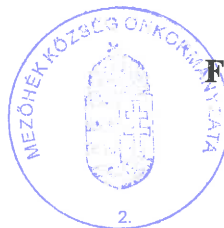
soros nyilvános ülést tart, amelyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: **Községháza tanácskozó terme,**
5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.

Napirend:

1. A Mezőhéki Óvoda és Konyha alapító okiratának módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
2. A háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységének helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
3. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
4. Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
5. Tájékoztató a két ülés közötti eseményekről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

Mezőhék, 2017. június 16.

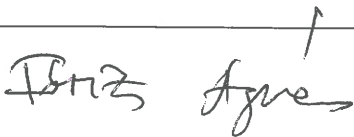
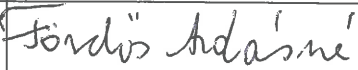



Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

Jelenléti ív

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. június 27. napján megtartott soros nyilvános üléséről

Sor-szám	Név	Aláírás
1.	Fórizs Ágnes Karolina polgármester	
2.	dr. Enyedi Mihály jegyző	
3.	Nagy Kálmán kirendeltség vezető	
4.	Kóródi Ferencné alpolgármester	
5.	Fördös Andrásné képviselő	
6.	Erős Jánosné képviselő	
7.	Székely István Alex képviselő	

8. PÁPAI KATALIN 

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Mezőhek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. június 27-ei soros nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó, 5453 Mezőhek, Kossuth Lajos út 1.

Jelen vannak: Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Kóródi Ferencné alpolgármester, Fördös Andrásné képviselő, Erős Jánosné képviselő.

dr. Enyedi Mihály jegyző, Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Pápai Katalin a Mezőheki Óvoda és Konyha vezetője.

Fórizs Ágnes Karolina: Köszöntök mindenkit a soros nyilvános ülésen. A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülés határozatképes. 5 fő képviselő közül jelen van 4 fő. Székely István Alex bejelentéssel van távol. Javasolom, hogy a Képviselő testület a mai ülésünkön a 2017. június 16-án kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg azzal a módosítással, hogy vegyük fel az alábbi napirendi pontokat:

- „a Mezőheki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakítása”
- „a TOP 5.3.1. 16 kódszámú a helyi identitás és kohézió erősítése című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról, két napirendi ponttal bővülne a mai ülés.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta a módosítást és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhek Község Önkormányzata 43/2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata

a Mezőhek Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. június 27-ei ülése nyílt napirendjének jóváhagyásáról

Mezőhek Község Önkormányzat Képviselő-testülete - Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – elfogadja a 2017. június 27-ei nyílt ülésének napirendjeit.

1. A Mezőheki Óvoda és Konyha alapító okiratának módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
2. A háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységének helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
3. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

4. Mezőhek Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
5. A Mezőheki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakításáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
6. TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
7. Tájékoztató a két ülés közötti eseményekről
Előadó: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

A Képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető
5. Mezőtúr Közös Önkormányzati Hivatal, Helyben
6. Képviselő-testület tagjai, Helyben

1. Napirendi pont

A Mezőheki Óvoda és Konyha alapító okiratának módosításáról

dr. Enyedi Mihály: Az alapító okiratból a szociális étkeztetés kormányfunkció szövegrész elhagyásra került, mivel Mezőhek a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltatási Központon keresztül látja el a szociális étkeztetést a településen.

Fórizs Ágnes Karolina: Ez teljesen független a konyha átalakításától, ugyanis a Magyar Államkincstár jelezte felénk.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhek Község Önkormányzata 44/2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata

a Mezőheki Óvoda és Konyha Alapító Okiratának módosításáról

Mezőhek Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének b) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező módosító okirat szerint módosítja a Mezőhéki Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.) költségvetési szerv alapító okiratát.

2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhéki Óvoda és Konyha egységes szerkezetű alapító okiratát a jelen előterjesztés 2. sz. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

3. A képviselő-testület felkéri dr. Enyedi Mihály jegyzőt, hogy a Mezőhéki Óvoda alapító okiratában bekövetkezett változást a Magyar Államkincstár által vezetett törzsnnyilvántartásban történő átvezetéséről gondoskodjon, illetve az intézmény működési engedélyének módosítása iránti kérelmet az illetékes engedélyező hatósághoz a törvényi határidőn belül nyújtsa be.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
dr. Enyedi Mihály jegyző

Határidő: azonnal

A képviselő testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget út 6.)
6. Mezőhéki Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.)
7. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály (5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.)
8. Oktatási Hivatal Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ (5000 Szolnok, Mária u. 19.)
9. Képviselő-testület tagjai, Helyben

2. Napirendi pont

A háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységének helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról

Fórizs Ágnes Karolina: Tájékoztatni szeretnék minden kedves megjelentet azzal kapcsolatosan, hogy a Népegészségügyi Osztály kérte, hogy az iskola-és ifjúság-egészségügy alapellátás legyen megjelölve konkrétan.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhék Község Önkormányzata
45/2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata

a háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról

Mezőhék Község Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglaltakra – az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátására vonatkozó, Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet (5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.) háziorvossal kötött megbízási szerződést a határozat mellékletében foglaltak szerint módosítja.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Fórizs Ágnes Karolina polgármestert a megbízási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos
Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet háziorvos, 5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, 5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

3. Napirendi pont

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017 (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fórizs Ágnes Karolina: Ismerteti a rendeletet módosítását.

Mezőhék Község Önkormányzatának képviselő-testülete 4 igen szavazattal egyhangúan megalkotta a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvezető részére fizetendő díj mértékéről 3/2017 (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

szóló Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017.(VI. 28.) önkormányzati rendeletét, amely a jegyzőkönyv melléklete.

4. Napirendi pont

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól

dr. Enyedi Mihály: Sajnos igen súlyos hibák vannak, elsőként a pénztár kezelését említeném. A közfoglalkoztatás során megtermelt termékeket nem látom bevétel forrásként és kiadásként sem jelenik meg. Ezért a pénztár kezelése legkésőbb 2017. szeptembertől Mezőtúr Város Önkormányzatánál valósul meg. Az államháztartás szabályaitól független kezelése nem történhet meg. A hiányzó összeget pedig javaslom, hogy kerüljön vissza a pénztárba, hiszen az elsődleges szempont a pontos pénztárforgalom lenne. Az elszámolási kötelezettség pontos betartására nagy hangsúlyt kell fektetni. A köztisztviselők azért vannak, hogy a saját munkakörüket elvégezzék. A szabályok betartása illetve betartatása a Polgármester asszony feladata lenne, hiszen rendkívül nehéz 20 km-es távolságból mindent figyelemmel kíséreni. Amit javasolok, az összedolgozás lenne, hiszen érdemleges munkát végezni csak úgy lehet.

Fórizs Ágnes Karolina: Nem értem és nem gondolom, hogy ez nem történik meg.

dr. Enyedi Mihály: Nagyon súlyos gond az, hogy a dolgozó úgy érzi, nem végezheti a munkáját. Már egy pénzügyi dolgozó a hivatalnál van, most egy adóügyekkel foglalkozó is azt kéri, kerüljön a hivatalba. Ez nem véletlen. Azon kell elgondolkozni, hogy hol és mit kellene változtatni, hogy az itt dolgozó emberek szeressenek itt dolgozni. És most térjünk vissza a napirendhez, a továbbiakban nem kívánom ezt folytatni. Köszönöm szépen.

Fördös Andrásné: Akkor a mezőhéki hivatalban ki marad?

dr. Enyedi Mihály : Hetente kétszer lesz ügyfélfogadás kedden és csütörtökön, viszont nem lesz olyan, aki főállásban itt dolgozik. Gondolom az is problémát jelent, hogy a főzőkonyhából melegítő konyha lesz, de ennek oka van.

Fórizs Ágnes Karolina: Arról azért tájékoztatnék mindenkit, hogy az élelmezésvezetést nem is szerette csinálni és szakmai hibákkal is rendelkezik. Az étlap elkészítése is hibás volt.

dr. Enyedi Mihály: Ezt előbb kellett volna jelezni, hiszen van már olyan program , amely előre hónapos étlapot is elkészít. Egyébként az nem fog működni, hogy feszültséget keltenek itt a községben. Azt figyelembe kell venni, hogy innen folyamatosan elmennek az emberek és ez ellen tenni kell.

Fórizs Ágnes Karolina: Én nem gondolnám, hogy egy személyben én lennék a felelős ezekért a dolgokért.

dr. Enyedi Mihály: Itt arról van szó, hogy a polgármesternek nem a vitákban kell partnernek lenni, hanem megoldani és megoldást találni ezekre a problémákra, hogy a település előre haladjon, fejlődjön. Meg kell becsülni azokat az embereket, akik itt vannak, hiszen a közszférában nincs versenyképes fizetés.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhék Község Önkormányzata
46/2017.(VI. 27.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól

Mezőhék Község Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 70. § (1) bekezdésére, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. tv. 138.§ (1) bek. g.) pontjára és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49.§ (3a) bekezdésére – az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentést elfogadja.

A Képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. Erős Jánosné alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
5. Tarné Gonda Róza belső ellenőr, Helyben
6. Mezőhék Község Önkormányzata, Helyben
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

5. Napirendi pont

a Mezőhéki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakításáról

Fórizs Ágnes Karolina: 2017. június 9-én Kovács Mária élelmezésvezető bejelentette, hogy nem kívánja tovább folytatni a Mezőhéki Óvoda és Konyha főzőkonyháján az élelmezésvezetői feladatokat. Ezért arra a döntésre jutottunk, hogy a főzőkonyhát átalakítjuk tálalókonyhává. Mezőhék a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltatási Központon keresztül látja el a szociális és óvodai étkeztetést.

dr. Enyedi Mihály: Arról kérnék tájékoztatást, hogy a most ott dolgozó szakácsnő hogyan oldja meg ezt a helyzetet.

Pápai Katalin: Nem tájékoztatott még arról, hogy van-e más munkalehetősége. A Berettyó-Körös Többcélú Társulás nem tart igényt a munkájára.

dr. Enyedi Mihály: A határozati javaslatban felkérnek, hogy nyújtsam be a kérelmet. Ki fogja ezt konkrétan elkészíteni?

Fórizs Ágnes Karolina: Mindenki másként mondja, de a lényeg, hogy a fenntartónak kell benyújtani.

dr. Enyedi Mihály: A fenntartónak kell benyújtani, aki az önkormányzat, melynek képviselőjében a polgármester asszony jár el, ezt kérem módosítani. Itt a határidőt is javítani kell, mivel kivitelezhetetlen ennyi idő alatt az engedélyeket beszerezni. Azt javaslom, hogy indítsuk el az engedélyek beszerzését.

Fórizs Ágnes Karolina: Azok elindítása megtörténik. Tulajdonképpen szakács az még van, csak ételmezésvezető nincs.

Nagy Kálmán: Főzőkonyha ételmezésvezető nélkül nem üzemelhet.

dr. Enyedi Mihály: Javaslatom az lenne, hogy megbízott ételmezésvezető legyen.

Pápai Katalin: Akkor most a munkaszerződését Kovács Máriának közös megegyezéssel megszüntetem.

dr. Enyedi Mihály: Igen, 2017. június 30. napjával. Megbízási szerződéssel lássa el az ételmezésvezetői feladatot addig, amíg az átalakítás megvalósul. Szakácsnőnek javasolok 4 hónapos felmondási időt, amelyből 60 napra mentesítjük a munkavégzés alól.

Pápai Katalin: 2017. június 30-al Kovács Máriának megszüntetem a jogviszonyát, és 2017. július 1-jétől megbízási szerződést kötünk a főzőkonyha ételmezésvezetői feladatainak ellátására az engedélyek megszerzéséig.

dr. Enyedi Mihály: Javaslom, szavazzunk a módosításokkal kapcsolatban, egységes szerkezetben.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta a módosítást és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhék Község Önkormányzata
47/2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata

a Mezőhéki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakításáról

Mezőhék Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének b) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhéki Óvoda és Konyhán (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.) működő főzőkonyhát az engedélyek megszerzését követően tálaló, melegítő konyhaként üzemelteti.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhéki Óvoda és Konyhán 2 fő létszámleépítést hajt végre az ételmezésvezető, illetve szakács munkakör vonatkozásában.
3. Felkéri Pápai Katalin intézményvezetőt a létszámleépítés végrehajtására.

4. A képviselő-testület felkéri Fórizs Ágnes Karolina polgármestert, hogy a tálalókonyha működése iránti kérelmet az illetékes engedélyező hatósághoz a haladéktalanul nyújtsa be.
5. A képviselő-testület az engedélyek megszerzését követően szerződést köt a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központtal (5420 Túrkeve, Széchenyi út 20.) az óvodai gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés biztosítására vonatkozóan.
6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
dr. Enyedi Mihály jegyző
Pápai Katalin intézményvezető

Határidő: azonnal

A képviselő testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Mezőhéki Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.)
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály (5000 Szolnok, Verseghy u. 9.)

6. Napirendi pont

TOP 5.3.1. 16 kódszámú „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról

Fórizs Ágnes Karolina: Tájékoztatásként annyit szeretnék elmondani, hogy létrejön egy konzorcium, ami mezőtúri központú, de ide tartozik még Örményes, Öcsöd, Mezőhék, Mesterszállás és Kuncsorba. Ebben a pályázatban vannak kötelezettségek és lehetőségek is. Lehet pályázni helyi kiadványokra, rendezvényszervezéssel kapcsolatos dolgokra. Felkértek legyünk benne, semmilyen hátrányunk nem származik belőle.

dr. Enyedi Mihály: Javaslom a részvételt.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal egyhangúan elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Mezőhék Község Önkormányzata **48/2017. (VI. 27.) képviselő-testületi határozata**

TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a pályázat keretében létrejött konzorcium képviselőjét, és a képviselő személyének Herczeg Zsolt polgármester kijelölését.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az **1. számú melléklet** szerint a Támogatási kérelem benyújtására vonatkozó Konzorciumi Együtműködési Megállapodás megkötését és felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására.
3. Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra jóváhagyja a bruttó 85 millió Ft összegű támogatási kérelem benyújtását.
4. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat aláírja.
5. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kötelezettséget vállal a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetére a pályázati felhívás és a releváns jogszabályi előírások szerinti kedvezményezett kötelezettségek teljesítésére vonatkozóan.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

Határidő: 2017. július 31.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Városfejlesztési Kft.

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. Kóródi Ferencné alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
5. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
6. Mezőtúri Városfejlesztési Kft., Helyben
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

7. Napirendi pont

Tájékoztató a két ülés közötti eseményekről

Fórizs Karolina Ágnes: Tájékoztatok mindenkit, hogy a hulladék elszállítással kapcsolatosan felszólítás érkezett, hogy a konzorciumi szerződést fel kell mondani az INNO SZOLNOK-kal, mert nincs megfelelő engedélye, a társulás viszont úgy döntött, hogy egyelőre nem mondja fel. Tervezünk 2017. július 15-én egy falunapot. Délelőtt 10 órakor lenne a megnyitó, 14 órakor a Kápolnában a kiállítás. Bodnár Attila és Papp Rita előadása, illetve a Mezőtúri dalvarázs jelezte még részvételét, valamint még egy népi zenekar. Ezek a programok a kultúrház környékére lennének szervezve.

Fördös Andrásné: Jelezték felém, hogy a napokban a játszótéren fényképezés történt. Ki volt és miért fényképezett?

Fórizs Ágnes Karolina: A Tiszapark Kft-től felülvizsgálatot kértünk a játszótérről, mivel ez kötelező. A felülvizsgálat megtörtént, majd jegyzőkönyv készül az esetleges hiányosságokról. Ez alapján majd megtörténik a játszótér felújítása.

A nyilvános ülésünket bezárom, mindenki munkáját köszönöm.

K.m.f


Fórizs Ágnes Karolina
polgármester




dr. Enyedi Mihály
jegyző

**Mezőhek Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2017.(VI. 28.) önkormányzati rendelete**

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mezőhek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- 1) A hivatalos helyiségben hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény lebonyolításának szolgáltatási díja 10.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi feltételek biztosítását.
- 2) A hivatali helyiségen kívüli, anyakönyvi események lebonyolításának szolgáltatási díja 20.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi eszközök biztosítását, kivéve, ha a külső helyszínen tartandó anyakönyvi eseményre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.


Főrizs Ágnes Karolina
polgármester




dr. Enyedi Mihály
jegyző

A kihirdetés napja: 2017. június 28.


dr. Enyedi Mihály
jegyző

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
Biriszló Beáta főtanácsos*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

**Mezőhék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2017. június 27-i ülésére

a Mezőhéki Óvoda és Konyha Alapító Okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

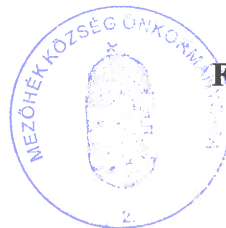
Mezőhék Község Képviselő-testülete az 57/2016. (XII.05.) sz. határozatával döntött arról, hogy 2017. január 01. napjától a konyhai feladat ellátása beintegrálásra kerül az óvodához. A testület döntött a Mezőhéki Óvoda alapító okiratának módosításáról.

A Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága (5000 Szolnok, Liget út 6.) részéről jelzés érkezett, hogy a Mezőhéki Óvoda és Konyha alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése tévesen tartalmazza a 107051 szociális étkeztetés kormányzati funkciót. Szükségessé vált az alapító okirat módosítása.

A módosító okiratot az előterjesztés **1. sz. melléklete**, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés **2. sz. melléklete** tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2017. június 08.



Förizs Ágnes Karolina
Förizs Ágnes Karolina
polgármester

*Határozati javaslat***Mezőhék Község Önkormányzata
...../2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata****a Mezőhégi Óvoda és Konyha Alapító Okiratának módosításáról**

Mezőhék Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének b) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező módosító okirat szerint módosítja a Mezőhégi Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.) költségvetési szerv alapító okiratát.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhégi Óvoda és Konyha egységes szerkezetű alapító okiratát a jelen előterjesztés 2. sz. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.
3. A képviselő-testület felkéri dr. Enyedi Mihály jegyzőt, hogy a Mezőhégi Óvoda alapító okiratában bekövetkezett változást a Magyar Államkincstár által vezetett törzsnnyilvántartásban történő átvezetéséről gondoskodjon, illetve az intézmény működési engedélyének módosítása iránti kérelmet az illetékes engedélyező hatósághoz a törvényi határidőn belül nyújtsa be.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
dr. Enyedi Mihály jegyző
Határidő: azonnal

A képviselő testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget út 6.)
6. Mezőhégi Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.)
7. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály (5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.)
8. Oktatási Hivatal Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ (5000 Szolnok, Mária u. 19.)
9. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Okirat száma: 9-.../2017.

Alapító okirat **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Mezőhéki Óvoda és Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Mezőhéki Óvoda és Konyha
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 24.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Mezőhék Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Mezőhék Község Önkormányzata
 - 3.1.2. székhelye: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Mezőhék Község Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §-a szerinti óvodai nevelés.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Óvodai nevelés, iskolai életmódra való felkészítés, sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása: ellátja a többi gyermekkel együtt nevelhető, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az érzékszervi fogyatékos (látási fogyatékos – gyengénlátó, hallási fogyatékos – nagyothalló), mozgásszervi fogyatékos, beszédfogyatékos, enyhe fokban értelmi fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek nevelését; gyermek-felügyelet, képesség-kibontakoztató felkészítés.

4.3.2. Óvodai intézményi közétkeztetés, munkahelyi közétkeztetés

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának feladatai
3	091140	óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4.	096015	gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5.	096025	munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Mezőhek község közigazgatási területén lakó vagy tartózkodó óvodáskorú gyermekek óvodai nevelésére, iskolai életmódra való felkészítésére, étkeztetésére terjed ki. Ezt meghaladóan üres férőhelyeivel a szabad óvodaválasztás érvényesítését szolgálja.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:
A köznevelési intézmény vállalkozási tevékenységet folytathat.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezető-beosztású közalkalmazott, akit pályázat útján Mezőhek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bíz meg 5 év időtartamra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési

intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései szerint. Az egyéb munkáltató jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási	2011. évi CVI. törvény Közfoglalkoztatási törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) a), r) pontjai alapján a köznevelési intézmény alapfeladata az óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok:A pénzügyi gazdasági-feladatait a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Óvoda	...	20 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.	121/1.	A működéshez szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak az alapító tulajdonát képezik. Vagyonát a vezető működteti. Az épület csak az alapító okiratban meghatározott feladatok	óvoda, konyha

			ellátására szolgál.	
--	--	--	------------------------	--

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Mezőhéki Óvoda és Konyha 2017. június napján kelt, 2017. napjától alkalmazandó 9-.../2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Okirat száma: 9-.../2017.

Módosító okirat

A Mezőhéki Óvodának a Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete által a 2013. július 24. napján kiadott, és 2016. december 05. napján módosított 57/2016. (XII.05.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.3.2. pontja a következőre módosul:

4.A költségvetési szerv tevékenysége

4.3.2. Óvodai intézményi közétkeztetés, munkahelyi közétkeztetés

2. Az alapító okirat 4.4. pontjából az alábbi szövegrész elhagyásra kerül:

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
6.	107051	szociális étkeztetés

3. Az alapító okirat 4.5 pontjából az alábbi szövegrész elhagyásra kerül:

A szociális étkeztetés Mezőhék község közigazgatási területére terjed ki.

4. Az alapító okirat 4.6 pontja a következőre módosul:

4.6A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

A köznevelési intézmény vállalkozási tevékenységet folytathat.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Mezőhék, 2017. június ...

P.H.

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

*Előkészítésben közreműködött:
Biriszló Beáta főtanácsos*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

**Mezőhék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

2017. június 27-i ülésére

a háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2017. (III.01.) számú határozatával döntött arról, hogy a háziorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátásával Mezőhék községben 2017. március 01. napjától Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet (5430 Tiszaföldvár, Füzér út 13.) háziorvost bízta meg.

A megbízási szerződés aláírásra került, illetve megtörténtek a szükséges bejelentések a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya felé.

A megbízási szerződés 4. pontja tartalmazza a rendelési időt, amely azonban csak a háziorvosi és házi gyermekorvosi tevékenységek ellátására vonatkozik, de nem tér ki az iskola- és ifjúság-egészségügy rendelési idejére. Szükségessé vált a megbízási szerződés módosítása.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2017. június 06.




Főrizs Ágnes Karolina
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata
...../2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata

a háziiorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátásáról szóló megbízási szerződés módosításáról

Mezőhék Község Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglaltakra – az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a háziiorvosi, a házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúság-egészségügy alapellátási tevékenységek helyettesítéssel történő ellátására vonatkozó, Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet (5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.) háziiorvossal kötött megbízási szerződést a határozat mellékletében foglaltak szerint módosítja.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Fórizs Ágnes Karolina polgármestert a megbízási szerződés módosításának aláírására.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos
Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet háziiorvos, 5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, 5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről **Mezőhék Község Önkormányzata** (5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1., képviseli: Fórizs Ágnes Karolina polgármester, a továbbiakban: Megbízó), másrészről **Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet** (született: Hegedűs Erzsébet, születési helye, ideje: Szolnok, 1961. 07. 15. an: Stummer Erzsébet; székhelye: 5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.; adószáma: 52408708-1-36; továbbiakban: Megbízott) között az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat az egészségügyre és a háziorvosi szolgálatra vonatkozó jogszabályok alapján, Mezőhék közigazgatási területén a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátás (szakmakódja: 6303), valamint az iskola- és ifjúságorvoslás (szakmakódja: 6306) alapellátási tevékenységek ellátásával.
Megbízott az ellátást az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló 10/2016.(XII.05.) önkormányzati rendeletében foglaltaknak megfelelően biztosítja.
2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az egészségügyi alapellátási körzetben a jogszabályi előírásoknak, valamint a szakmai szabályoknak megfelelően a Megbízó által foglalkoztatott ápoló közreműködésével biztosítja a háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátási feladatokat, valamint a Megbízó által megbízott védőnő közreműködésével biztosítja az iskola- és ifjúságorvoslás alapellátási feladatokat.
3. Megbízott kijelenti, hogy a feladatellátáshoz szükséges engedélyekkel, a jogszabályban rögzített szakmai feltételekkel rendelkezik. A szolgáltatást a Megbízott a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően köteles biztosítani. A Megbízott kijelenti, hogy érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.
4. A rendelési idő *a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásban* heti 15 óra.
Hétfő: 12.00-15.30
kedd: 11.30-14.30
szerda: 11.30-15.00
csütörtök: 11.30-14.30
péntek: 11.00-13.00.

A rendelési idő az iskola és ifjúság-egészségügyi ellátásban heti 0,5 óra.
Hétfő: 11.30-12.00.
5. Megbízott köteles a rendelőben a rendelés, rendelkezésre állás helyét, illetve elérhetőségét feltüntetni.
6. A háziorvosi feladatok sürgősségi ellátása hétköznapi napokon és hétvégén a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet Központi Orvosi Ügyeletén (5400 Mezőtúr, Kossuth út 7-9.) történik.

7. Megbízott távolléte esetén köteles a szakszerű helyettesítéséről saját maga, saját költségén gondoskodni. Helyettesítő orvos: Dr. Imre Anikó háziorvos. A helyettesítő orvos nevét, rendelési idejét a rendelőben jól látható helyre ki kell írni. A helyettesítés a Mezőhéki Orvosi Rendelőben (Mezőhék, Mártírok út 5.) történik.
8. Megbízott köteles a megbízó részére a 30 napot meghaladó távollétét a helyettesítés megkezdése előtt 3 nappal a Megbízó részére bejelenteni.
9. Megbízott részére a Megbízó az un. vegyes körzetben történő háziorvosi ellátási feladatok (háziorvosi, házi gyermekorvosi, valamint az iskola- és ifjúságorvoslás alapellátási tevékenység) elvégzéséért 300.000 Ft, azaz Háromszázezer forint megbízási díjat fizet. A megbízási díj kifizetésére a Megbízott által kiállított számla ellenében átutalással kerül sor 15 napos fizetési határidővel. A jogszabályban meghatározott járulékok megfizetésére a Megbízott köteles.
10. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony nem jön létre.
11. Megbízott az ellátást a Mezőhék, Mártírok út 5. szám alatti háziorvosi rendelőben biztosítja, melyet a Megbízó térítésmentesen biztosít számára. A rendelő működési költségei közül a közüzemi díjakat – víz, villany, gáz, szennyvíz, telefon, kommunális szemétszállítás – a Megbízó viseli.
12. Megbízó ezen szerződés érvényességéig Megbízott használatába bocsátja a háziorvosi, házi gyermekorvosi, iskola-egészségügy ellátásához szükséges Mezőhék, Mártírok út 5. szám alatti rendelőt a szakmai minimumfeltételeknek megfelelő felszerelésekkel és berendezési tárgyakkal. Megbízott jelen szerződés keretén belül a háziorvosi, házi gyermekorvosi, valamint az iskola-egészségügy ellátásán kívül más tevékenységre a rendelőt nem használhatja.
13. Megbízott köteles a rendelőt rendeltetésszerűen használni, a rendelkezésére bocsátott eszközök, berendezések állagmegóvásáról gondoskodni.
14. Megbízó gondoskodik a nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítő szerek, tisztítószeres beszerzéséről, szükség szerinti pótlásáról. A Megbízott köteles a higiénés rendszabályok betartására.
15. Megbízó gondoskodik a háziorvosi rendelő takarításáról, a tisztasági festésről. Elvégzi az üzemeltetés során felmerülő kisebb hibák kijavítását. Megbízott a rendelőben értéknövelő beruházásokat, felújításokat csak Megbízó írásos engedélyével végezhet.
16. Megbízott együttműködik a szakellátás, a közoktatás, a gyermekjóléti, a szociális és családsegítést végző intézmények illetékes szakembereivel. Megbízott az általa gondozott személyekről egészségügyi dokumentációt vezet.

17. Megbízott köteles a tevékenységéről a jogszabályban előírt egészségügyi szervezetek, egyéb hatóságok által előírt adatszolgáltatást teljesíteni. Kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy a Megbízót szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban tájékoztatja a tevékenységéről.
18. Megbízó jogosult a szerződés teljesítését jogszabályi keretek között ellenőrizni.
19. A szerződő felek jelen szerződést a folyamatos szolgáltatás biztosításának figyelembevételével közös megegyezéssel megszüntethetik.
20. Jelen szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá ha azt bármelyik fél rendes vagy rendkívüli felmondással felmondja. Mind a rendes, mind a rendkívüli felmondást írásban kell a másik féllel közölni. Rendes felmondás esetén a felmondási idő 60 nap. A rendes felmondást indokolni kell. Jelen szerződés rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal akkor mondható fel, ha valamelyik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondásban közölni kell annak okát.
21. A szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik.
22. Jelen szerződés 2017. március 01. napján lép hatályba, és határozatlan időre szól.
23. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Kormányrendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EÜM. rendelet, illetve a hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezései irányadók.

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Mezőhék, 2017. március 01.

Mezőhék Község Önkormányzata
képviselője: **Fórizs Ágnes Karolina pol-
gármester**

Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet
megbízott

Záradék:

A megbízási szerződést Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2017. (III.01.) számú határozatával jóváhagyta.

Mezőhék, 2017.

dr. Enyedi Mihály

jegyző

Szerződésmódosítás

Mezőhék Község Önkormányzata (5453 Mezőhék, Kossuth Lajos u. 1., képviseli: Fórizs Ágnes Karolina polgármester, a továbbiakban: Megbízó) és **Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet** (született: Hegedűs Erzsébet, születési helye, ideje: Szolnok, 1961. 07. 15. an: Stummer Erzsébet; székhelye: 5430 Tiszaöldvár, Füzér út 13.; adószáma: 52408708-1-36; továbbiakban: Megbízott) között 2017. március 01. napján létrejött megbízási szerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

1. A rendelési idő *a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásban* heti 15 óra.

Hétfő: 12.00-15.30

kedd: 11.30-14.30

szerda: 11.30-15.00

csütörtök: 11.30-14.30

péntek: 11.00-13.00.

A rendelési idő az iskola és ifjúság-egészségügyi ellátásban heti 0,5 óra.

Hétfő: 11.30-12.00.

A megbízási szerződés további pontjai változatlanok maradnak

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Mezőhék, 2017. június ...

Mezőhék Község Önkormányzata
képviselője: **Fórizs Ágnes Karolina pol-**
gármester

Vidáné Dr. Hegedűs Erzsébet
megbízott

Záradék:

A szerződésmódosítást Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2017. (VI...) számú határozatával jóváhagyta.

Mezőhék, 2017. június...

dr. Enyedi Mihály
jegyző

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Előkészítésben közreműködött:
Biriszló Beáta főtanácsos

Az előterjesztést véleményezte:

-

ELŐTERJESZTÉS

**Mezőhék Község Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2017. június 27-i ülésére

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhék Község Önkormányzat képviselő-testülete rendeletet alkotott a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről.

A 3/2017. (IV.28.) rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdései tartalmazzák a díjfizetési kötelezettséggel kapcsolatos rendelkezéseket. A szolgáltatási díjak ÁFA-val együtt kerültek meghatározásra, mely sérti az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7.§-át, ezért szükségessé vált a rendelet módosítása.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Mezőtúr, 2017. június 16.




Főrizs Ágnes Karolina
polgármester

**Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017.(VI. 28.) önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj
mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mezőhék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- 1) A hivatalos helyiségben hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény lebonyolításának szolgáltatási díja 10.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi feltételek biztosítását.
- 2) A hivatali helyiségen kívüli, anyakönyvi események lebonyolításának szolgáltatási díja 20.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi eszközök biztosítását, kivéve, ha a külső helyszínen tartandó anyakönyvi eseményre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

A kihirdetés napja: 2017. június

dr. Enyedi Mihály
jegyző

**Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2017.(IV. 28.) önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj
mértékéről**

(egységes szerkezetbe foglalva)

Mezőhék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya Mezőhék Község közigazgatási területén történő házasságkötésekre, valamint az azokkal kapcsolatos e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevő természetes személyekre terjed ki.

2. §

Értelmező rendelkezések

- a) anyakönyvi esemény: házasságkötés;
- b) hivatali helyiség: az önkormányzat által az anyakönyvi esemény lebonyolításához térítésmentesen biztosított – Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége Mezőhék, Kossuth Lajos út 1. szám alatt található - házasságkötő terem;
- c) hivatali munkaidő: a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltségének mindenkor Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend;
- d) hivatali munkaidőn kívüli idő: pénteki napon 13.00-18.00 óráig, szombati napon 10.00-18.00 óráig;
- e) rendkívüli körülmény: valamely házasuló, bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítő személy közeli halállal fenyegető állapota.

3. §

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi események
engedélyezésének szabályai**

- 1) Az anyakönyvi esemény – az e rendeletben foglalt kivételekkel – minden olyan helyszínen engedélyezhető, ahol a méltó megünnepléshez szükséges feltételek adóttak és ahol az anyakönyvi iratok védelme biztosított.
- 2) Egyházi szertartások helyszínén anyakönyvi esemény nem tartható.

- 3) A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény a már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi események lebonyolítását nem veszélyeztetheti.
- 4) Az engedély iránti kérelmet írásban, kell előterjeszteni a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.
- 5) A kérelemben meg kell jelölni:
 - a) a házasságkötés pontos helyszínét,
 - b) a házasságkötés időpontját,
 - c) nyilatkozatot arról, hogy a helyszínen az eseményhez méltó körülmények biztosítottak.
- 6) Szabadtéri helyszínen anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha helyben rendelkezésre áll olyan fedett helyiség, ahol rossz idő esetén a szertartás lebonyolítható.
- 7) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés abban az esetben engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen a házasságkötés ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi iratok védelme és a személyes adatok védelme biztosított.
- 8) A házasságkötés hivatali helyiségen kívül történő megtartását a jegyző engedélyezi.
- 9) Rendkívüli körülmény fennállása esetén az anyakönyvvezető a jegyző engedélyével a házasulók vagy egyikük lakóhelyeként szolgáló ingatlanban bonyolítja le a házasságkötést.
- 10) Külső helyszínen zajló házasságkötéskor az anyakönyvi iratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

4. §

Díjmentes szolgáltatások

- 1) Az egyes anyakönyvi események lebonyolítása során nem minősül díjköteles többlétszolgáltatásnak
 - a) az ünnepség céljára megfelelően berendezett hivatali helyiség,
 - b) hivatalos helyiségben, hivatali munkaidőben az anyakönyvvezető közreműködése, ünnepi beszéd.

5. §

Díjfizetési kötelezettség

- 1) A hivatalos helyiségben hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi esemény lebonyolításának szolgáltatási díja 10.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

- 2) A hivatali helyiségen kívüli, anyakönyvi események lebonyolításának szolgáltatási díja 20.000.-Ft, mely tartalmazza a személyi és tárgyi eszközök biztosítását, kivéve, ha a külső helyszínen tartandó anyakönyvi eseményre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.
- 3) A díjat az anyakönyvi eseményt megelőzően a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltség pénztárába kell befizetni. A befizetést igazoló nyugtát az anyakönyvvezető részére be kell mutatni, aki annak másolatát az iratokhoz csatolja.
- 4) Elmaradt anyakönyvi esemény esetén a megrendelők által befizetett díjat 10 % kezelési költség levonásával csökkentett mértékben vissza kell fizetni.

6. §

Az anyakönyvvezető díjazása

- 1) Az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 10.000.-Ft díjazás illeti meg, mely összeget az anyakönyvi esemény lebonyolítását követő hónap 15. napjáig kell átutalni.

7. §

Záró rendelkezések

- 1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

A kihirdetés napja: 2017. április 28.

dr. Enyedi Mihály
jegyző

INDOKOLÁS

Általános indokolás

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdései tartalmazzák a díjfizetési kötelezettséggel kapcsolatos rendelkezéseket. A szolgáltatási díjak ÁFA-val együtt kerültek meghatározásra, mely sérti az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7.§-át, ezért szükségessé vált a rendelet módosítása

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet-tervezet ezen szakasza tartalmazza a módosításokat.

Mezőhék, 2017. június 16.

dr. Enyedi Mihály
jegyző

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és díjáról, továbbá az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 3./2017. (IV.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2017.(VI....) önkormányzati rendelethez.

1. Társadalmi hatások

A helyi rendelet megalkotásának társadalmi hatása a központi jogszabályokban lefektetett házasságkötési rendelkezések érvényre juttatása.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

Gazdasági hatása a jogszabályi előírások alapján települési vonatkozásban beszedett díjtételek biztosítása.

Költségvetési hatása a többletbevétel helyi önkormányzati költségvetésben történő megjelenése, települési célokra, valamint a házasságkötéssel járó anyakönyvvezetői feladatok finanszírozására történő fordítása.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásával az adminisztráció mértéke nem változik.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzati rendeletben a szolgáltatási díjak ÁFA-val együtt kerültek meghatározásra, mely sérti az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7.§-át, ezért szükségessé vált a rendelet módosítása.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek nem változnak.

Mezőhék, 2017. június 16.

dr. Enyedi Mihály
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2017. június 27-i ülésére

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény többek között rögzíti:

70. § (1) A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. Az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármely költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény többek között tartalmazza az alábbiakat:

119. § (3) A jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

(5) A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

(6) A helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat jogszabály tartalmazza.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 138.§ (1) bek. g.) pontja alapján a képviselő-testület gazdálkodási feladat és hatáskörébe tartozik, hogy meghatározott időszakonként áttekinti az általa alapított és fenntartott költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 49.§ (3a) az alábbiakat rögzíti:

A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 48.§-a meghatározza az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

A Nemzetgazdasági Minisztérium 2016. szeptember hónapban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet alapján összeállítandó éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez útmutatót adott ki. Az útmutató alapján készült el az éves ellenőrzési jelentés.

A Bkr. 49. § (1) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésről és annak tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentést a **melléklet** szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2017. június 16.




Főrizs Ágnes Karolina
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata
...../2017.(VI. 27.) képviselő-testületi határozata

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól

Mezőhék Község Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 70. § (1) bekezdésére, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. tv. 138.§ (1) bek. g.) pontjára és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49.§ (3a) bekezdésére – az alábbi határozatot hozza:

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentést elfogadja.

A Képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. Erős Jánosné alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
5. Tarné Gonda Róza belső ellenőr, Helyben
6. Mezőhék Község Önkormányzata, Helyben
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2017. június 27.

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Éves ellenőrzési jelentés			
	<u>fejezetcím</u>	<u>tartalma</u>	<u>technikai megjegyzések</u>
		Mezőhék Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzési feladatokat 2016. évben a Mezőtúri Község Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr látta el. Mezőhék Község Önkormányzatánál a 2015. évben végzett ellenőrzésről és annak tapasztalatairól szóló beszámolót a képviselőtestület megtárgyalta és a 20/2016.(V.30.) határozatával elfogadta. Mezőhék Község Önkormányzatának 2016.évi belső ellenőrzési tervéről szóló előterjesztés, valamint az ellenőrzési ütemtervet megalapozó elemzés és kockázatértékelés elkészült. A képviselő-testület a 42/2015.(XII.8.) határozatával elfogadta a 2016. évi belső ellenőrzési tervet. Az ellenőrzés 2016. évben az alábbi területeket érintette: ➤ A Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az azzal kapcsolatos gazdálkodási folyamat megvalósítása, ellenőrzése ➤ Mezőhék Község Önkormányzat pénzügyellenőrzése, előlegek nyilvántartásának, elszámolásának ellenőrzése A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra az intézkedési terveket 2016.évben az érintettek megküldték. Jelenleg még több folyamatban lévő intézkedés van. Terven felüli ellenőrzés végzése nem történt. Tanácsadói tevékenység végzésére felkérés nem érkezett. Soron kívüli ellenőrzés elrendelésére nem került sor. Mezőhék Község Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzési tervéről szóló előterjesztés, valamint az ellenőrzési ütemtervet megalapozó elemzés és kockázatértékelés elkészült. A 2017. évi belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az 55/2016. (XII.05.) határozatával fogadta el.	

		I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont) 3. I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont) 3. <i>I/1/a) A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítés</i> 3. <i>I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárásmegindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása</i> 4. I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont) 4. <i>I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága</i> 5. <i>I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)</i> 6. <i>I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)</i> 6. <i>I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása</i> 6. <i>I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők</i> 6. <i>I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása</i> 7. <i>I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok</i> 7. I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont) 7. II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont) 7. II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont) 8. II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont) 24. III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont) 24.
	Tartalomjegyzék	

I		A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)	Az elfogadott éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése megtörtént. Az ellenőrzési terv módosítására nem került sor. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítette a polgármester és a kirendeltség dolgozóinak együttműködése a belső ellenőrzéssel. Belső ellenőrzést akadályozó tényező nem volt. Tanácsadói tevékenységre nem került sor.	A 3. számú melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.						
I/1		Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladat teljesítése megtörtént. Elmaradt ellenőrzés nem volt.	A 2. számú melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat						
I/1/a)		A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	• Elvégzett ellenőrzések: ➢ Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az azzal kapcsolatos gazdálkodási folyamat megvalósítása, ellenőrzése ➢ Mezőhek Község Önkormányzat pénzügyellenőrzése, előlegek nyilvántartásának, elszámolásának ellenőrzése							
		<table><tr><th>Tárgy</th><th>Cél</th><th>Módszer</th></tr><tr><td>Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az</td><td>Annak megállapítása, hogy a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés érvényesítés és utalványozás helyi szabályozása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént-e, továbbá a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során</td><td>szűrőpróbaszerű</td></tr></table>	Tárgy	Cél	Módszer	Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az	Annak megállapítása, hogy a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés érvényesítés és utalványozás helyi szabályozása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént-e, továbbá a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során	szűrőpróbaszerű		
Tárgy	Cél	Módszer								
Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az	Annak megállapítása, hogy a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés érvényesítés és utalványozás helyi szabályozása a jogszabályi előírásoknak megfelelően megtörtént-e, továbbá a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során	szűrőpróbaszerű								

			aazzal kapcsolatos gazdálkodási folyamat megvalósítása, ellenőrzése Mezőhek Község Önkormányzat pénztárellenőrzése, előlegek nyilvántartásának elszámolásának ellenőrzése	a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerültek-e. A pénztár működése megfelelően szabályozott-e, a kiadások és bevételek bizonylatolása összhangban van-e az előírásokkal, készpénz és egyéb vagyontárgyak egyeztetése a nyilvántartásokkal, a készpénz előlegekről szabályos nyilvántartások vezetése, előlegekkel az elszámolás határidőre történő teljesítése.	Szabályozottság, készpénz és egyéb vagyontárgyak esetén tételes, bizonylatolása, előlegekkel történő elszámolás szűrőpróbaszerű, ill. tételes.
			• Soron kívüli ellenőrzés elrendelésére nem került sor. • Terven felüli ellenőrzés végzése nem történt.		
	I/1/b)	<u>Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására nem került sor. Több mulasztás és hiányosság feltárása történt meg 2016. évben.</u> <u>mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása</u>			
I/2		A bizonyosságot adó	2016. évben rendelkezésre álltak a belső ellenőrzés személyi és tárgyi feltételei. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítette a Mezőhéki Kirendeltségvezető és a		

		tevékenységet elősegítő akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)	Mezőtúri Község Önkormányzatai Hivatal Mezőhék Kirendeltségén dolgozók együttműködése a belső ellenőrzéssel. A belső ellenőrzést akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzési jelentés-tervezetben foglalt megállapításokra észrevétel nem érkezett.	
	<u>I/2/a)</u>	<u>A belső</u> <u>ellenőrzési</u> <u>egység(ek)</u> <u>humán erőforrás-</u> <u>ellátottsága</u>	A 2016. évi ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt. A Mezőtúri Község Önkormányzatai Hivatalnál teljes munkaidőben foglalkoztatott belső ellenőr (aki egyben ellátta a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is) 2016. évben a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet 1/A § (1) bekezdésében foglalt képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik. A belső ellenőr részére - éves továbbképzési terv alapján - 2016. évben biztosított volt a folyamatos szakmai képzés. A továbbképzési tervben foglaltak teljesítése megtörtént. A belső ellenőr az alábbi képzéseken vett részt 2016. évben: ÁPBE-továbbképzés II. – Belső ellenőrök részére – Államháztartási számvitel Mérlegképes könyvelők továbbképzése (államháztartási szak - 2 nap) Mérlegképes könyvelők továbbképzése (vállalkozási szak - 2 nap) Regisztrált adótanácsadók továbbképzése (kreditpont szerzés): - a vállalkozói mérlegképes könyvelői képzés keretében (2 nap) SALDO Zrt.: „Belső ellenőrök klubja” keretében tartott előadásokon való részvétel (3 alkalom) Perfekt Zrt.: Adóbevallások aktuális kérdései (ATK Klub - 1 nap) Közzszolgálati tisztviselők továbbképzése keretében teljesített képzések: PN-0102-1401-MK nyilvántartási számú, Közigazgatási hatósági eljárás szakaszai (e-learning) PN-0136-1401-MK nyilvántartási számú, Vagyongazdálkodás jogi keretei (e-learning)	1. számú melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

			PN-0007-1212-MK nyilvántartási számú, Az új területi államigazgatási rendszer. PN-0164-1401-MK nyilvántartási számú, A Közzolgáltatási életpálya elemei (e-learning) PN-0160-1401-MK nyilvántartási számú, Humánerőforrás és a közszolgálati menedzsment sajátos működése (e-learning)	
	<u>I/2/b)</u>	<u>A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)</u>	A belső ellenőr az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (4) bekezdésében meghatározottaknak eleget tett. A belső ellenőr az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (5) bekezdésében foglalt nyilvántartásban szerepel. A belső ellenőr a Mezőtúri Község Önkormányzati Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte tevékenységét, a jelentéseit közvetlenül neki küldte meg. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, a belső ellenőr olyan tevékenységek ellátásában nem vett részt, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.	
	<u>I/2/c)</u>	<u>Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)</u>	Összeférhetlenségi eset nem állt fenn.	
	<u>I/2/d)</u>	<u>A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása</u>	A Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos probléma, korlátozás nem merült fel.	
	<u>I/2/e)</u>	<u>A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők</u>	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők nem voltak.	
	<u>I/2/f)</u>	<u>Az ellenőrzések</u>	A belső ellenőrzési vezetőként nyilatkozom róla, hogy az elvégzett belső ellenőrzésekről a	

		<u>nyilvántartása</u>	Bkr. 22.-ban foglaltaknak megfelelően gondoskodtam a belső ellenőrzések nyilvántartásáról. A Bkr. 50. § szerinti nyilvántartást vezettem, valamint gondoskodtam az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.
	<u>I/2/g)</u>	<u>Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok</u>	A belsőellenőrzési tevékenység végrehajtásához 2016. évben jogszabálykereséshez az új jogtar.hu honlap volt biztosított. Az asztali számítógép cseréje 2014. január hónapban megtörtént. Az új számítógépre az Office 2007. programot feltelepítették. (A hordozható számítógép cseréje szükségessé vált, mivel az új irodai csomag – Office 2007. - futtatására nem alkalmas.) A naprakész tudás megszerzése érdekében a belső ellenőr számára – éves továbbképzési terv alapján – a folyamatos szakmai képzés, a szükséges szakkönyv biztosítása továbbra is kiemelten fontos.
<u>I/3</u>	.	A tanácsadói tevékenységre felkérés nem érkezett.	Tanácsadói tevékenységre felkérés nem érkezett.

II	A belső kontrollrendszer működésének értékelése	A belső kontrollrendszer működésének értékelése	A belső kontrollrendszer működésének szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok bemutatása kerülnek a beszámolóban. A belső kontrollrendszer öt elemének kialakítása folyamatban van. A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra az intézkedési tervek 2016. évben elkészültek. Az intézkedési tervekben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervekben meghatározott legutolsó határidő lejártaát követő 8 napon belül kell írásban beszámolni a költségvetési szerv vezetője részére, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezető részére is. A beszámoló elkészítése megtörtént, azonban több feladat teljesítése határidőben nem következett be. A folyamatban lévő feladatok teljesítésének 2017. évben meg kell történnie.
-----------	--	--	--

II/1	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)	A kiemelt megállapítások bemutatása			
Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés		Javaslat	
Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és szakmai teljesítés igazolásának szabályozása és az azzal kapcsolatos gazdálkodási folyamat megvalósítása, ellenőrzése	Az Egységes gazdálkodási szabályzat érvényes 2015. november 16-tól. 1.1. A szabályzat hatálya 1.1.1 Az Egységes gazdálkodási szabályzat hatálya kiterjedhet - a Mezőtúri Község Önkormányzati Hivatal, mint gazdasági szervezet által ellátandó feladatokra – a 20. számú, <i>mellékletben</i> meghatározott költségvetési szervekre, önkormányzatokra, társulásokra és nemzetiségi önkormányzatra. 1.1.2 <i>Külön szabályzat alapján látja el a feladatait a 20. mellékletben meghatározott költségvetési szervek közül:</i> a) <i>Kétpó Község Önkormányzata,</i> b) <i>Kétpó Község által alapított költségvetési szerv, Arany János Általános Művelődési Központ,</i> c) <i>Mesterszállás Község Önkormányzata.</i> d) <i>Berettyó-Körös Többcélú Társulás</i> e) <i>Berettyó-Körös Többcélú Társulás által alapított költségvetési szervek, a</i>	A szabályzat nagyon különböző területekre terjed ki.		A szabályzat módosítása esetén, a szabályzat (ill. hatályának) újragondolása.	

			<i>Berettyó-Körös Többcélú Társulás Idősek Otthona és a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ.</i>		
			A szabályzat 1. számú függelékében kötelezettségvállalásra jogosult személyek között Főrizs Ágnes polgármestert jelölték meg. Mezőhek Község Önkormányzata nevében kötelezettségvállalóként rajta kívül más nem neveztek meg.	A polgármester távolléte esetén nem biztosított a kötelezettségvállalás.	A polgármester távolléte esetén kötelezettségvállalás a adjon felhatalmazást.
			A pénzügyi ellenjegyzésre a szabályzat 2. számú függeléke szerint a hivatal dolgozói közül hat fő jogosult, köztük a kirendeltség dolgozója K. M. Az iktatóban elhelyezett szabályzat függelékben a felhatalmazásra jogosító ügyirat száma, kelte, a jogosultság jogcíme, a jogosult aláírása, esetleg a jogosultság megszűnését elrendelő ügyirat száma, kelte feltüntetésre nem került.	A hatályos szabályzat kitöltése nem teljes, a jogosultak aláírásukkal nem igazolták a feladat ellátását.	A hatályban lévő szabályzat kitöltése legyen teljes, a jogosultak aláírásukkal igazolják a feladat ellátását.
			A teljesítés igazolására jogosult személyeket a szabályzat 3. számú függeléke rögzíti, a jogosultak között Főrizs Ágnes polgármester, K. M. pénzügyi ügyintéző, Kné Sz. M. ügyintéző, valamint Szné E. I. ügyintéző található meg. Az iktató elhelyezett szabályzat függelékben a felhatalmazásra jogosító ügyiratok száma, kelte, a jogosultság jogcíme, a jogosultak aláírása, esetleg a jogosultság megszűnését elrendelő ügyirat száma, kelte feltüntetésre nem került.	A hatályos szabályzat kitöltése nem teljes, a jogosultak aláírásukkal nem igazolták a feladat ellátását.	A hatályban lévő szabályzat kitöltése legyen teljes, a jogosultak aláírásukkal igazolják a feladat ellátását.

		Megállapításra került, hogy a százezer forint feletti kifizetések esetében kötelezettségvállalás nem előzte meg a kifizetést.	A kifizetéseket több esetben nem előzte meg kötelezettségvállalás.	A hatályos jogszabályokban és a helyi szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni a kötelezettségvállalás során.
		Az ellenőrzött kifizetések utalványozás hiányában történtek meg.	A kifizetéseket nem előzte meg a kifizetések engedélyezése.	Utalványozást követően történhet kifizetés.
		A szűrópróbaszerű ellenőrzés során feltárással került, hogy több esetben teljesítés igazolása nélkül történt meg a kifizetés. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdése az alábbiakat rögzíti: A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltak nem minden esetben teljesültek.	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltakat betartjuk.
		A szűrópróbaszerű ellenőrzés során feltárással került, hogy az érvényesítés minden esetben megtörtént az utalványokon, annak ellenére, hogy a teljesítés igazolása több esetben elmaradt. Ávr. 58. § (1) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az	Az Ávr. 58. § (1) bekezdésében foglaltak nem minden esetben teljesültek.	Az Ávr. 58. § (1) bekezdésében foglaltakat betartjuk az érvényesítés során.

		érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. (2) Ha az érvényesítő az (1) bekezdésben megjelölt jogszabályok, szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárásra az 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell alkalmazni. (3) Az érvényesítés az 59. § (2) bekezdése szerinti okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírást.		
		Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a kiadási utalványok kiállítására több esetben a kifizetést követően történt meg.	A kiadás utalványozása a kifizetést követően történhetett volna meg.	Minden átutalással teljesítendő kifizetéshez – azt megelőzően - ki kell állítani a kiadási utalványt a pénzügyi programból.
		Banki befizetések ellenőrzése		
		A szűrópróbaszerű ellenőrzés során feltárára került, hogy bevétel elszámolására utalványozás és érvényesítés hiányában került sor. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdése az alábbiakat rögzíti:	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltak nem minden esetben teljesültek.	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltak betartása.

			A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.		
			Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a bevételi utalványok kiállítására a befizetést követően 14 és 82 nap között került sor. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdése az alábbiakat rögzíti: A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet.	A bevételek utalványozására a befizetést követő 14 és 82 nap között kerülhetett volna sor.	Minden átutalással teljesített befizetéshez a pénzügyi programból azonnal ki kell nyomtatni a bevételi utalványt, mivel a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni utalványozás alapján lehet.
			Az ellenőrzött pénztárbizonylatok közül többet nem írt alá a pénztáros.	A pénztáros személye a pénztárbizonylat alapján nem igazolható.	A kitöltött pénztárbizonylatokat írja alá a pénztáros.
			Az ellenőrzött pénztárbizonylatokat a pénztárellenőr nem írt alá.	A pénztárbizonylatok ellenőrzése nem történt meg.	A pénztárbizonylatokat a pénztárellenőr írja alá.
			Százezer forint feletti kifizetések esetében kötelezettségvállalás, illetve pénzügyi ellenjegyzés nem előzte meg a kifizetést.	A kifizetéseket több esetben nem előzte meg pénzügyi ellenjegyzés, illetve	A hatályos jogszabályokban és a helyi szabályzatban foglaltak szerinti

				kötelezettségvállalás.	eljárás a pénzügyi ellenjegyzés illetve kötelezettségvállalás során.
		Megállapításra került, hogy a százezer forint feletti kifizetések esetében kötelezettségvállalás nem előzte meg a kifizetést.		A kifizetéseket több esetben nem előzte meg kötelezettségvállalás.	A hatályos jogszabályokban és a helyi szabályzatban foglaltak szerinti eljárás a kötelezettségvállalás során.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon a teljesítést igazoló aláírása nem található meg.		A kifizetett számlákon a teljesítés igazolása nem történt meg.	A számlákon a teljesítés igazolása történjen meg a kifizetést megelőzően.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon, nyugtákon az érvényesítő aláírása nem található meg.		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon, nyugtákon az érvényesítés nem történt meg.	A pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon az érvényesítés történjen meg.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatok közül előfordult olyan kifizetés, amelyet az utalványozó nem írt alá a pénztárbizonylaton, és a csatolt mellékleten. Ávr. 59.§ (2) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet. (3) A külön írásbeli rendelkezésen fel kell tüntetni		Utalványozás hiányában történt kifizetés.	A pénztárbizonylatok utalványozása történjen a kifizetést megelőzően.

			a) az „utalvány” szót, b) a költségvetési évet, c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét, d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét, e) a megterhelendő és a jóváírandó fizetési számla számát és megnevezését, f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, és h) az 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést. (Az utalványozó aláírása nem szerepelt 2016.09.12-én a 328052 sorszámu pénztárbizonylaton sem, melyen a polgármester vett előleget.		
			A bevételi pénztárbizonylatokon és a kiadási pénztárbizonylatokon nem találhatók meg az alábbiak: „A csatolt bizonylatot és mellékleteit felülvizsgáltam, az előírt alak, tartalmi és szakmai követelmények alapján érvényesítve.” Az adott pénztárbizonylatokra nem vonatkozik az érvényesítés. Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a kiadási utalványok kiállítására több esetben a kifizetést követően történt meg.	Az adott pénztárbizonylat érvényesítése nem történt meg.	A pénztárbizonylatok érvényesítése történjen meg.
				A kiadás utalványozása a kifizetést követően történhetett volna meg.	Minden pénztárból teljesítendő kifizetéshez – azt megelőzően - ki kell állítani a kiadási utalványt a pénzügyi programból.

		Az ellenőrzött pénztárbizonylatok közül az egyiket nem írta alá a pénztáros.	A pénztáros személye a pénztárbizonylat alapján nem igazolható.	A kitöltött pénztárbizonylatokat írja alá a pénztáros.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokat a pénztárellelőőr nem írta alá.	A pénztárbizonylatok ellenőrzése nem történt meg.	A pénztárbizonylatokat a pénztárellelőőr írja alá.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokat, illetve az utalványokat az utalványozó nem írta alá.	Utalványozás hiánya.	A pénztárbizonylatok utalványozása történjen meg.
		A szűrópróbaszerű ellenőrzés során feltárára került, hogy bevétel elszámolására utalványozás és érvényesítés hiányában került sor.	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltak nem minden esetben teljesültek.	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 38. § (1) bekezdésében foglaltak betartása.
		Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a bevételi utalványok kiállítására a befizetést követően 47 nap után került sor.	A bevételek utalványozására a befizetést követő 47 nap múlva kerülhetett volna sor.	Minden átutalással teljesített befizetéshez a pénzügyi programból azonnal ki kell nyomtatni a bevételi utalványt, mivel a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni utalványozás alapján lehet.
Mezőhék Község Önkormányzatán ak pénztárellelőrzés e, előlegek nyilvántartásának	(Mezőhék Község Önkormányzatának pénzközelési szabályzata a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal pénzközelési szabályzata alapján, az önkormányzat működését szabályozó más pénzügyi szabályzatokkal összhangban készüljön el.	Nem felel meg a szabályzat a hatályos jogszabályoknak, szervezet jogállásának, és a szervezet székhelye sem pontos.	A szabályzat módosítása az időközben bekövetkezett jogszabályi, szervezeti és	A szabályzat módosítása az időközben bekövetkezett jogszabályi, szervezeti és

		Önkormányzatánál.		
		A polgármester 2016. 09.02-én a az önkormányzat bankszámlájáról 500.000 Ft-ot vett fel, amit a pénztárba aznap befizetett.	A szabályzat alapján a pénztáros feladata a házipénztár készpénzkészletének feltöltése, amit kizárólag pénzfelvételi utalvánnyal kitöltése mellett tehet meg.	A pénztáros gondoskodik a pénztár zavartalan működését biztosító készpénz mennyiségéről és címletéről, amit bankkártya használatával is végezhetnek.
		A szabályzat alapján a polgármester a bankkártyát kizárólag készpénzfizetésre használhatja	A hatályos szabályzat alapján bankkártyával készpénzt nem vehet fel a polgármester.	A szabályzat szerinti eljárás a bankkártya használata során
		A pénztáros munkaköri leírással nem rendelkezik.	A pénztáros munkaköri feladatait nem meghatározták munkaköri leírásban.	A pénztáros munkaköri leírásának elkészítése, és a személyi anyagában történő elhelyezése.
		A pénztárosi teendőket 2016. július 27-től a korábbi pénztáros helyettese látja el. A jelenlegi pénztáros helyettesét írásban nem jelölték ki.	A pénztáros helyettesítése nem biztosított.	A pénztáros helyettesét írásban kijelölni.
		A pénztárost teljes anyagi felelősség terheli az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében. A pénztárosnak a munkakör átvételekor ezt a tényt írásbeli nyilatkozatban kell rögzíteni, melyet a szabályzatnak kell tartalmaznia. A pénztáros által aláírt nyilatkozat megőrzéséért felelőst kell kijelölni a szabályzatban.	Felelősségvállalási nyilatkozatban nem rögzítették a pénztáros felelősségét.	A pénztáros és a helyettesítését ellátó felelősségvállalási nyilatkozattal rendelkezzen.
		A pénztáros és a helyettesítését ellátó		

		felelősségvállalási nyilatkozattal nem rendelkezett.		
		A házipénztár átadás-átvételi jegyzőkönyve 2016. július 27-én az értékpapír átadását nem tartalmazta.	Nem volt teljes a pénztár átadás-átvétele.	A házipénztár átadás-átvételi jegyzőkönyv az értékpapír átadását is tartalmazza a jövőben.
		A Pénz- és értékezelési szabályzat 5. számú melléklete a kulcsnyilvántartás nyomtatványa. A nyilvántartást nem vezették.	Nem igazolható a kulcs átadása, átvétele minden esetben.	A kulcsnyilvántartás vezetése.
		A Pénz- és értékezelési szabályzat 1.2 pontja tartalmazza, hogy a pénztárosnak gondoskodni kell az utalványozásra jogosult személyek névsorának, aláírásának jól látható helyre történő függesztéséről. Az utalványozásra jogosult személyek névsorát, aláírását jól látható helyre nem függesztették ki.	A szabályzatban foglaltak nem teljesültek.	A pénztáros gondoskodik az utalványozásra jogosult személyek névsorának, aláírásának jól látható helyre történő függesztéséről.
		Több esetben előfordult, hogy a felvett előleggel több részletben történt meg az elszámolás, a szabályzatban foglaltaktól eltérően, melynek során az utolsó részletek elszámolása határidőn túl történt.	Amennyiben a szabályzat szerinti eljárást nem követik az elszámolásra felvett előleggel történő elszámoltatás során, akkor kamatkedvezmény miatt adó fizetési kötelezettség jelentkezhet az Önkormányzatnál.	Az elszámolás szabályozásának módosítása annak érdekében, hogy kamatkedvezmény miatt adó ne terhelje Mezőhek Község Önkormányzatát, abban az esetben sem, ha határidőben nem számol el az érintett dolgozó.
		A pénztáros a 2016. november hónapban kiállított pénztárjelentéseket nem írta alá.	A pénztárjelentés kitöltését a pénztáros aláírásával nem igazolta.	A pénztáros a kiállított pénztárjelentéseket

		A pénztáros a 2016. novemberben kiállított pénztárjelenéseken a címletjegyzéket nem töltötte ki.	A pénztáros a zárópénzkészletet a címletjegyzékkel nem egyeztette.	írja alá.
		A ZK 253888 bevételi pénztárbizonylathoz 13 db átvételi elismervényt csatoltak, hulladékiszállítási díj címén átvett összegekről. A lakosok nyugtát, vagy számlát nem kapnak a hulladékiszállítási díj befizetéséről. A pénztárbizonylat mellett a szükséges mellékleteket nem helyezték el.	A törvényben foglaltak nem teljesültek.	Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglaltak betartása.
		A pénzbeszedő hely működését a szabályzat nem szabályozta.	Nem szabályozott módon működött a pénzbeszedés.	A pénzbeszedő hely működését szabályozni, vagy minden bevételt azonnal a pénztárba beszedni.
		A pénzbeszedést végzők nem rendelkeztek felhatalmazással, hogy pénz beszedésére jogosultak (a lakosoktól) és azt milyen jogcímen tehetik meg, továbbá nem rendelkeznek felelősségvállalási nyilatkozattal.	Nem szabályozott módon működött a pénzbeszedés.	A pénzbeszedést végzők rendelkezzenek felhatalmazással, hogy pénz beszedésére jogosultak (a lakosoktól) továbbá rendelkezzenek felelősségvállalási nyilatkozattal.
		Nem rendelkeztek a szabályzatban arról, hogy a pénzbeszedést végzők, milyen	Nem szabályozott módon működött a	Rendelkezni a szabályzatban arról,

		időközönként kötelesek beszámolni a beszédett pénzzel.	a pénzeszedés.	hogyan apénzeszedését végzők, milyen időközönként kötelesek beszámolni a beszédett pénzzel.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatok közül többet nem írt alá a pénztáros.	A pénztáros személye a pénztárbizonylat alapján nem igazolható.	A kitöltött pénztárbizonylatokat írja alá a pénztáros.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokat a pénztárelőőr nem írt alá.	A pénztárbizonylatok ellenőrzése nem történt meg.	A pénztárbizonylatokat a pénztárelőőr írja alá.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon a teljesítést igazoló aláírása nem található meg.	A kifizetett számlákon a teljesítés igazolása nem történt meg.	A számlákon a teljesítés igazolása történjen meg a kifizetést megelőzően.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon, nyugtákon az érvényesítő aláírása nem található meg.	Az ellenőrzött pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon, nyugtákon az érvényesítés nem történt meg.	A pénztárbizonylatokon, illetve a pénztárbizonylatokhoz csatolt számlákon az érvényesítés történjen meg.
		Az ellenőrzött pénztárbizonylatok közül előfordult olyan kifizetés, amelyet az utalványozó nem írt alá a pénztárbizonylaton, vagy a csatolt mellékleten.	Utalványozás hiányában történt kifizetés.	A pénztárbizonylatok utalványozása történjen a kifizetést megelőzően.
		A Mezőtúri Község Önkormányzati Hivatal Mezőheki Kirendeltségén pénztárelőőrzést	Nem történt meg a pénztárzárás 2016.11.	Az időszak végén a pénztárjelentésen a

		tartottam 2016. december 1-én. Az ellenőrzés alkalmával talált készpénzkészlet és a pénztárjelentésben kimutatott bevételi és kiadási pénztárbizonylatok alapján megállapított záró pénzkészlet megegyezett. Eltérés 0 Ft. A 2016.11.21.-2016.11.30.-ig kitöltött 1083061-es sorsszámú pénztárjelentésen a záró pénzkészlet megállapítása nem történt meg.	30-án.	záró pénzkészlet megállapítása történjen meg.
		Az ellenőrzés alkalmával talált értékpapírok és a nyilvántartás szerinti értékpapírok záró állománya nem egyezett. Eltérés oka: az értékpapírokról vezetett nyilvántartás a Mezőheki Kirendeltségen (a páncélszekrényben) nem volt megtalálható.	A tárolt értékpapírokról nem nyilvántartást vezettek.	A tárolt értékpapírokról nyilvántartás felvezetése.
		Aházipénztárból elszámolásra felvett összegeket nem a B. Sz. ny. 13-135., Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartása nyomtatványon tartották nyilván. Az elszámolásra kiadott előlegeket egy, helyben szerkesztett nyilvántartásba vezették fel. A vezetett nyilvántartás tartalmazta az elszámolásra történő kiadás dátumát, a pénztár bizonylat számát, összegét, továbbá az elszámolásból bevételezés dátumát, a pénztárbizonylat számát, összegét.	A vezetett nyilvántartás nem tartalmazott minden szükséges adatot.	A házipénztárból elszámolásra felvett összegeket a B. Sz. ny. 13-135., Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartása nyomtatványon nyilvántartani.
		A kiadási pénztárbizonylat mellett - az ellenőrzött időszak alatt - nem volt megtalálható az Sz. ny. 13-134. jelű "Készpénzigénylés elszámolásra" nyomtatvány.	A Sz. ny. 13-134. jelű "Készpénzigénylés elszámolásra" nyomtatványt nem vezették.	Az Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartásába az összeg felvételére és az elszámolás

			Az Elszámlásra kiadott összegek nyilvánartatásába az összeg felvételére és az elszámolás határidejére vonatkozó további adatokat az alapbizonylatként kiállított Sz. ny. 13-134. jelű "Kézpénzigénylés elszámolásra" nyomtatványról kell átvezetni.		határidejére vonatkozó további adatokat az alapbizonylatként kiállított Sz. ny. 13-134. jelű "Kézpénzigénylés elszámolásra" nyomtatványról kell átvezetni. A kiadási pénztárbizonylat mellett az Sz. ny. 13-134. jelű "Kézpénzigénylés elszámolásra" nyomtatványt kitöltve elhelyezni.
			Több esetben előfordult, hogy a felvett előleggel több részletben történt meg az elszámolás, a szabályzatban foglaltaktól eltérően.	Nem a szabályzat szerinti eljárást követtek az elszámolásra felvett előleggel történő elszámoltatás során.	A szabályzat szerinti eljárást követése az elszámolásra felvett előleggel történő elszámoltatás során.
			A felvett előleggel több részletben, 30 napot meghaladó módon történő elszámolás kamatkedvezmény miatti adó fizetését veti fel.	Az elszámolási gyakorlat alapján kamatkedvezmény miatti adó merülhet fel az Önkormányzatnál.	Az elszámolási gyakorlat módosítása annak érdekében, hogy kamatkedvezmény miatt adó ne terhelje Mezőhék Község Önkormányzatát.

II/2	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48.§ bb) pont)	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet többek között rögzíti az alábbiakat: 3. §A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő a) kontrollkörnyezet, b) kockázatkezelési rendszer, c) kontrolltevékenységek, d) információs és kommunikációs rendszer, és e) nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 6-10. §-ában meghatározott kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer és nyomon követési rendszer kialakítása az ellenőrzés alatt folyamatban volt. Kialakításuk, majd működtetésük és folyamatos fejlesztésük nagyon fontos feladat.
-------------	---	--

III.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)	• A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra az intézkedési tervek elkészültek. • Az elfogadott intézkedési tervekben a feladatok, felelősök és a határidők meghatározása megtörtént. A javaslatokat, ajánlásokat nyilvántartjuk, megvalósításukat figyelemmel kísérik. Az elfogadott intézkedési tervek alapján a hiányosságok pótlása, a szabályos működés megvalósítása biztosítható. • Az intézkedési tervekben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervekben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül kell írásban beszámolni a költségvetési szerv vezetője részére, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezető részére is. A beszámolók elkészítése megtörtént, azonban több feladat teljesítése határidőben nem következett be. A folyamatban lévő feladatok teljesítésének 2017. évben meg kell történnie.	A vonatkozó adatokat a 4. sz. melléklet tartalmazza.
-------------	---	---	--

Tevékenységek

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentés 3. számú melléklete

Önkormányzat: Mezőhék	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	7,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	5,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	10,00
I. Polgármesteri hivatal összesen	7,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	5,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	10,00	10,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	5,00	0,00	0,00	8,00	10,00	0,00	0,00	8,00	10,00
aa) Saját szervezetnél	5,00	5,00	0,00	0,00									3,00	5,00			8,00	10,00	0,00	0,00	8,00	10,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	2,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00			0,00	
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00				0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00				0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. [irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,

2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5 Saját embernapok száma. Az embernap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6 Külső embernapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

Ellenőrzések

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentés 2. számú melléklete

Önkormányzat: Mezőhék	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés ⁶						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen				
	terv ¹	tény ²	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény					
	db		saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap			db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap							
Helyi önkormányzat (I+II.)	1,00	1,00	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I. Polgármesteri hivatal összesen	1,00	1,00	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	1,00	1,00	3,00	3,00	0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	1,00	1,00	3,00	3,00			1,00	1,00	2,00	2,00																																					
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett) ⁷																																															
ac) Egyéb ellenőrzések ⁸																																															
b) Soron kívüli kapacitás		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
ba) Saját szervezetnél																																															
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																																															
bc) Egyéb ellenőrzések																																															
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																																															
ab) Irányított szerveknél																																															
ac) Egyéb ellenőrzések																																															
b) Soron kívüli kapacitás ⁸																																															
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetnél																																															
ab) Irányított szerveknél																																															
ac) Egyéb ellenőrzések																																															
b) Soron kívüli kapacitás ⁸																																															
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetnél																																															
ab) Irányított szerveknél																																															
ac) Egyéb ellenőrzések																																															
b) Soron kívüli kapacitás ⁸																																															
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
aa) Saját szervezetnél																																															
ab) Irányított szerveknél																																															
ac) Egyéb ellenőrzések																																															
b) Soron kívüli kapacitás ⁸																																															

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Közfoglalmi, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

7 A Bkr. 15. § (7) alapján

8 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Létszám és erőforrás

Mezőhék Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentés 1. számú melléklete

Önkormányzat neve: Mezőhék	Belső ellenőr közzszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezés- re álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Polgármesteri hivatal összesen					10,00	10,00					10,00	10,00					10,00	10,00				
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
2. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
3. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
n. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közzszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közzszolgálati jogviszony).

2 Közzszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Intézkedések megvalósítása¹

Mezőhek Község Önkormányzatánál 2016. évben végzett ellenőrzésekről és azok tapasztalatairól szóló éves ellenőrzési jelentés 4. számú melléklete

	Önkormányzat: Mezőhék	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	12	3	25,00
I.	Polgármesteri hivatal összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:
Biriszló Beáta főtanácsos*

Az előterjesztést véleményezi:

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

2017. június 27-i ülésére

a Mezőhéki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhék Község Önkormányzata részére 11132-16/2008. számú működési engedélyt adott ki a konyha működtetésére Mezőtúr Város Jegyzője 2008. szeptember 04. napján.

Mezőhék Község Képviselő-testülete az 57/2016. (XII.05.) sz. határozatával döntött arról, hogy 2017. január 01. napjától a konyhai feladat ellátása beintegrálásra kerül az óvodához. 2017. január 01. óta az intézmény Mezőhéki Óvoda és Konyha néven működik.

A konyhán jelenleg 3 fő kerül alkalmazásra: 1 ételmezésvezető (napi 4 órás foglalkoztatás), 1 szakács (napi 6 órás foglalkoztatás), 1 fő konyhai kisegítő (napi 6 órás foglalkoztatás).

2017. július 01-től a főzőkonyhát tálaló, melegítő konyhaként szeretnénk üzemeltetni, ez magával vonja az ételmezésvezető, illetve a szakács munkakörök megszűnését.

A 62/2011. (VI.30.) VM rendelet 2.§ (1) bekezdés 16. pontja alapján a tálaló, vagy melegítő konyha az a létesítmény, amelyben elsősorban a főző és befejező konyhán készített ételeket átveszik, és fogyasztásra kiadagolják, szükség esetén biztonságos hőkezelésnek vetik alá.

Az étkeztetést a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ (5420 Túrkeve, Széchenyi út 27.) biztosítja 2017. július 01-től a mesterszállási konyháról, erre vonatkozóan megállapodás aláírása szükséges.

Az ételmezésvezető, Kovács Mária eddig is napi 4 órában a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltségén dolgozott. Lehetőség van arra, hogy 2017. július 01-től teljes, 8 órás munkarendben alkalmazza az önkormányzati hivatal.

A szakács, Szabóné Szilágyi Eszter vonatkozásában nincs lehetőség a továbbfoglalkoztatásra.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 25. § (2) bekezdés f) pontja alapján a közalkalmazotti jogviszony megszüntethető felmentéssel.

A 33. § (1) bekezdése alapján felmentés esetén a felmentési idő legalább hatvan nap, de a nyolc hónapot nem haladhatja meg. Ettől eltérően, ha a felmentés – az egészségügyi alkalmatlanság esetét kivéve – a 30. § (1) bekezdésének c) pontján alapul, a felmentési idő harminc nap.

(2) Ha hosszabb felmentési időben a felek nem állapodnak meg és a kollektív szerződés sem ír elő ilyet, a hatvannapos felmentési idő a közalkalmazotti jogviszonyban töltött

- a) öt év után egy hónappal;
- b) tíz év után két hónappal;
- c) tizenöt év után három hónappal;
- d) húsz év után négy hónappal;
- e) huszonöt év után öt hónappal;
- f) harminc év után hat hónappal meghosszabbodik.

Kollektív szerződés 8 hónapnál hosszabb felmentési időt nem állapíthat meg.

(3) A munkáltató legalább a felmentési idő felére köteles a közalkalmazottat mentesíteni a munkavégzés alól. A munkavégzés alól a közalkalmazottat — a mentesítési idő legalább felének megfelelő időtartamban a kívánságának megfelelő időben és részletekben kell felmenteni.

Jelen esetben a hatvannapos felmentési idő még 2 hónappal hosszabbodik meg, mivel Szabóné Szilágyi Eszter több, mint 10 évet dolgozott közalkalmazottként. A felmentési idő teljes időtartamára mentesíteni kell a munkavégzés alól, mivel a munkakör megszűnik.

A 37. § (1) bekezdés a) pontja értelmében végkielégítés illeti meg a közalkalmazottat, ha közalkalmazotti jogviszonya felmentéssel szűnik meg.

A 37. § (6) bekezdése alapján a közalkalmazott végkielégítésének mértéke, ha a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő legalább

- a) három év: egy havi,
 - b) öt év: két havi,
 - c) nyolc év: három havi,
 - d) tíz év: négy havi,
 - e) tizenhárom év: öt havi,
 - f) tizenhat év: hat havi,
 - g) húsz év: nyolc havi
- távolléti díjának megfelelő összeg.

Máger Istvánné konyhai kisegítő továbbra is változatlan feltételek mellett folytatja munkáját.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását, és az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Mezőhétk, 2017. június 26.



Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

*Határozati javaslat***Mezőhék Község Önkormányzata
...../2017.(VI.27.) képviselő-testületi határozata****a Mezőhéki Óvoda és Konyha főzőkonyhájának átalakításáról**

Mezőhék Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének b) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 10. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhéki Óvoda és Konyhán (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.) működő főzőkonyhát 2017. július 01. napjától tálaló, melegítő konyhaként üzemelteti.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőhéki Óvoda és Konyhán 2 fő létszámleépítést hajt végre az ételmezésvezető, illetve szakács munkakör vonatkozásában.
3. Felkéri Pápai Katalin intézményvezetőt a létszámleépítés végrehajtására.
4. A képviselő-testület felkéri Enyedi Mihály jegyzőt, hogy a tálalókonyha működése iránti kérelmet az illetékes engedélyező hatósághoz a haladéktalanul nyújtsa be.
5. A képviselő-testület 2017. július 01. napjától szerződést köt a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központtal (5420 Túrkeve, Széchenyi út 20.) az óvodai gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés biztosítására vonatkozóan.
6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
dr. Enyedi Mihály jegyző
Pápai Katalin intézményvezető

Határidő: azonnal

A képviselő testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
4. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
5. Mezőhéki Óvoda és Konyha (5453 Mezőhék, Mártírok u. 9/b.)
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földhivatali Főosztály Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály (5000 Szolnok, Versegly u. 9.)
7. Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ (5420 Túrkeve, Széchenyi út 27.)
8. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

MEZŐHÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Előkészítésben közreműködött:
Mezőtúri Városfejlesztési Kft.

Az előterjesztést véleményezi:

-

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2017. június 27-i ülésére

**TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati
felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhék Község Önkormányzata célul tűzte ki a helyi közösségek fejlesztését, melyhez a **TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése”** című pályázati felhívásra benyújtandó támogatási kérelem segítségével kíván támogatást igényelni.

A helyi közösségek fejlesztése elsősorban települések, településrészek, térségek közösségi kezdeményező- és cselekvőképességének fejlesztését, a közösségi szerepvállalás erősödését jelenti. Ez a társadalmi felzárkózási politikának is fontos eszköze, a közösségi munka hatására az érintett emberek is együttműködnek a problémák megoldásában.

Az intézkedés kapcsán közösségi térségi, települési, illetve településrészi helyi identitást erősítő közösségfejlesztési folyamatok, továbbá – a TOP ERFA beruházásaihoz, illetve egyéb infrastrukturális beavatkozások előkészítéséhez kapcsolódóan – közösségi részvételre épülő tervezési gyakorlatok alkalmazása, szabadidős, bűnmegelőzési, közbiztonsági és közlekedésbiztonsági programok valósulhatnak meg.

A beavatkozások eredményeként fejlődik a közösség tagjainak egymás iránti felelősségtudata, a helyi civil társadalom megerősödése segíti a helyi közösségi konfliktusok megoldását és az önálló cselekvési képességek erősítését, erősödik a civil aktivitás, kialakulnak, illetve megerősödnek a szükséges kompetenciák, az önkéntesség, a helyi identitás, valamint a

településhez, településrészekhez, térséghez való kötődés. A beavatkozás következtében a meglévő (humán) erőforrások felszínre kerülnek, az együttműködések következtében ezen erőforrások aktivizálódnak és minőségi változást hoznak a település, települési közösségek életében.

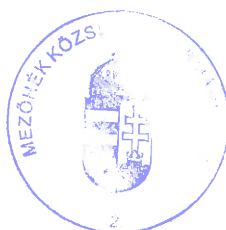
A Pályázati Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség. Mezőtúr Város Önkormányzata a projekttervezés során a benyújtandó pályázat előkészítéséhez „kistáji együttműködésre” hívta fel Kuncsorba, Mesterszállás, Mezőhék, Öcsöd és Örményes települések önkormányzatait, mely önkormányzatok a pályázat megvalósításában konzorciumi tagként részt vesznek. A pályázat benyújtása érdekében a tervezett konzorciumi tagok részvételével megtartott egyeztetéseken a konzorciumi megállapodás előkészítése megtörtént, a konzorcium vezetője Mezőtúr Város Önkormányzata.

A támogatási kérelmek benyújtása 2017. május 29-től 2017. július 31-ig lehetséges. Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 40 millió Ft és maximum 100 millió Ft. A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a. A projekt előkészítési költségei (tervek, megalapozó tanulmányok, stb.) a támogatás 5 %-áig elszámolhatók. A projekt költségeink finanszírozására 100 %-os előleg igénybevételére nyílik lehetőség.

A projekt keretében a pályázni tervezett támogatási összeg bruttó 85 millió Ft.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Mezőhék, 2017. június 23.




Főrizs Ágnes Karolina
polgármester

Mezőhék Község Önkormányzata
...../2017. (VI. 27.) képviselő-testületi határozata

TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtásáról

Mezőhék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a pályázat keretében létrejött konzorcium képviselőjét, és a képviselő személyének Herczeg Zsolt polgármester kijelölését.
2. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az **1. számú melléklet** szerint a Támogatási kérelem benyújtására vonatkozó Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötését és felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására.
3. Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-5.3.1-16 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése” című pályázati felhívásra jóváhagyja a bruttó 85 millió Ft összegű támogatási kérelem benyújtását.
4. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat aláírja.
5. Mezőhék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kötelezettséget vállal a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetére a pályázati felhívás és a releváns jogszabályi előírások szerinti kedvezményezetti kötelezettségek teljesítésére vonatkozóan.

Felelős: Fórizs Ágnes Karolina polgármester
Határidő: 2017. július 31.

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Mezőtúri Városfejlesztési Kft.

A képviselő-testület határozatáról értesül:

1. Fórizs Ágnes Karolina polgármester, Helyben
2. Kóródi Ferencné alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Farkasinszki Fanni aljegyző, Helyben
5. Nagy Kálmán kirendeltség vezető, Helyben
6. Mezőtúri Városfejlesztési Kft., Helyben
7. Képviselő-testület tagjai, Helyben

Mezőhék, 2017. június 27.

Fórizs Ágnes Karolina
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a Helyi identitás és kohézió erősítése felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe:

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	Mezőtúr Város Önkormányzata
Postacím:	5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
Székhely:	5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732703
Adószám:	15732705-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Herczeg Zsolt

Szervezet neve:	Örményes Községi Önkormányzat
Postacím:	5222 Örményes, Arany János út 16.
Székhely:	5222 Örményes, Arany János út 16.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	410128
Adószám:	15410120-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Török Tamás

	Mezőhék Község Önkormányzata
Postacím:	5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.
Székhely:	5453 Mezőhék, Kossuth Lajos út 1.
Azonosító szám (törzs-	412551

szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	15412555-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Fórizs Ágnes Karolina

Szervezet neve:	Mesterszállás Községi Önkormányzat
Postacím:	5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.
Székhely:	5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	409920
Adószám:	15409924-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Kiss Gábor

Szervezet neve:	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Postacím:	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
Székhely:	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732956
Adószám:	15732956-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Molnár Bálint Gábor

Szervezet neve:	Kuncsorba Községi Önkormányzat
Postacím:	5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Székhely:	5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	412276
Adószám:	15412270-2-16
Aláírássra jogosult képviselője:	Rédai János

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Mezőtúr Város Önkormányzatát (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a

támogatási kérelmet aláírja, benyújtja és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

1

¹ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.

Konzorcium vezetője

Herczeg Zsolt
Név
Mezőtúr Város
Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

konzorciumi tag

Török Tamás
Név
Örményes Községi
Önkormányzat
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

konzorciumi tag

Fórizs Ágnes Karolina
Név
Mezőhék Község Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

konzorciumi tag

Kiss Gábor
Név
Mesterszállás Községi Önkormányzat
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

konzorciumi tag

Molnár Bálint Gábor
Név
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

konzorciumi tag

Rédai János
Név
Kuncsorba Községi Önkormányzat
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

.....

